

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל

משרד הבריאות

מכרז פומבי מספר 110/2018

פלטפורמה ליישום ופיתוח מהיר ואיכותי של יישומים

עבור

החטיבה לבריאות דיגיטלית ומחשוב במשרד הבריאות

המועד האחרון להגשת הצעות:

תאריך: 6/12/2018 שעה 13:00

בתיבת המכרזים הנמצאת ברחוב ירמיהו 39, מגדלי

הבירה ירושלים

אגף בריאות דיגיטלית ומחשוב - משרד הבריאות -

ירושלים.

שלום רב,

האגף למחשוב (להלן: "האגף") במשרד הבריאות (להלן: "המזמין" או "המשרד"), פונה בזאת לקבלת הצעות של פלטפורמות ליישום ופיתוח מהיר ואיכותי.

במשרד הבריאות מנהלות מערכות מידע רבות מסוגים שונים, הצרכים של מערכת הבריאות מגוונים ומשתנים במהירות עם התפתחות הטכנולוגיה.

סוגי המערכות העיקריים הם:

- אתרי פעולות / פורטלים
- מערכות תפעוליות ארגוניות
- מערכות ותשתיות רב ארגוניות

כיום פיתוח מערכות חדשות אורך זמן רב, דורש משאבי פיתוח רבים, לא גמיש וקשה לתחזוקה.

במשרד קיימת פלטפורמת XRM הנותנת מענה חלקי למערכות תפעוליות ולא קיימות פלטפורמות המספקות מענה לסוגי המערכות האחרים.

לפי הסקירה והמידע שמתקבל מחברות האנליסטים העולמיות, קיימות כיום פלטפורמות יישום ופיתוח המאפשרות חסכון של כ-75% מעלויות ואורך הפיתוח בסוגים רחבים יותר של מערכות.

המשרד מעוניין ליישם פלטפורמה שתקצר את מהלך הזמן שבין הגדרת דרישות ובין אספקת תוצר לשימוש בסוגי המערכות השונים, על מנת לתת מענה מיטבי ללקוחותיו בשיטה אג'ילית ככל האפשר, ותוך דגש הן על איכות התוצר והן על איכות הפיתוח.

כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה. רשאי להגיש הצעה מציע אשר הינו תאגיד, לרבות חברה בע"מ, שותפות או עמותה, הרשום כדין והעוסק בביצוע שירותי מחשוב העומדים בתנאי המכרז.

כל התקשרות ליישום ההצעה תכלול התחייבות המציע לעמוד בתנאי הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף למסמכי המכרז; יודגש כי כל התנאים וההתניות שבנוסח ההסכם (נספח ב'), מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ומן המפרט אשר צורף לו.

בברכה,

מוריס דורפמן

ראש חטיבת רגולציה,

מדיניות שווקים והסדרה של המערך הביטוחי

4	מנהלה (M)	0.
30	יעדים (I)	1.
32	יישום - מהות הפתרון (S)	2.
42	טכנולוגיה ותשתית (S)	3.
45	מימוש (S)	4.
55	עלות – משאבים (S)	5.
61	נספח א' - חוברת הצעה	
70	נספח א' 1 - תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום	
71	נספח א' 2 - התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים	
73	נספח א' 3 - התחייבויות המציע בדבר שימוש בתוכנות מקוריות	
74	נספח א' 4 - נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים	
76	נספח א' 5 - נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת העובדים	
78	נספח א' 6 - מענה מפורט לסעיפי המכרז השונים	
79	נספח א' 7 - נוסח ערבות מכרז	
80	נספח א' 8 - נוסח ערבות ביצוע	
81	נספח ב' - הסכם התקשרות	
98	נספח ב' 1 - נוסח ערבות לביצוע	
99	נספח ב' 2 - נוסח אישור עריכת ביטוחים	
100	נספח ג' – הרחבות עתידיות.	
101	נספח ד' - אבטחת מידע	
104	נספח ה' – הצעת מחיר	
105	נספח ו' - טופס ריכוז שאלות הבהרה עבור מגיש הבקשה	

0. מנהלה (M)

0.1. כללי (I)

משרד הבריאות (להלן: "המשרד" או "המזמין") מבקש לקבל הצעות לפלטפורמה ליישום ופיתוח מהיר ואיכותי. על הפלטפורמה המבוקשת לתת מענה לצורכי המזמין כמפורט בדרישות מכרז זה, באמצעות ספק ישראלי או ספק מחו"ל שיש לו נציגות בארץ ושיש לו יכולות טכניות מקומיות לתמיכה וייעוץ לפתרון.

0.2. הגדרות (I)

0.3. הועדה נ - ועדת המכרזים המשרדית לנושאי מחשוב (להלן: "ועדת המכרזים" ו/או "ועדת ענ"א")

הלקוח / המזמין ל - מדינת ישראל, משרד הבריאות (להלן: "המשרד"), אגף מחשוב

מערכת הבריאות M - מוסדות רפואיים במדינת ישראל, לרבות אך לא רק, משרד הבריאות, כלל בתי החולים, קופות החולים וארגונים המספקים שירותי בריאות בישראל, מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כולל המושג גם מרפאות שונות, צה"ל, שב"ס, ביטוח לאומי, מד"א ונותני שירות פרטיים

המכרז - בקשה זו להצעות על כל חלקיה ונספחיה

המצייע M - מגיש ההצעה למכרז, לרבות קבלני משנה מטעמו

ההצעה M - ההצעות תוגשנה במסגרת מכרז על פי ההוראות והתקנות הקיימות בחוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992, תקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993 והוראות התכ"מ

מנהל לקוח M - איש הקשר מטעם המזמין במשרד הבריאות

פלטפורמה M - פלטפורמת פיתוח יישומים מהירה כמבוקשת במכרז זה, כוללת את כל השירותים הנלווים וההשלמות שעל הספק לבצע במסגרת מכרז זה.

נותן שירות M - כל אדם הפועל מול המשרד מטעם המציע; עובד המציע ו/או מי מקבלני המשנה ו/או צדדים שלישיים שיגויסו מטעם / ברשות המציע או מי מטעמו לצורך מתן אי אלו מהשירותים המבוקשים מכח מכרז זה.

0.3.1.1

ספק זוכה M - מציע אשר הצעתו עומדת בדרישות הסף האיכות והפיילוט במכרז, והצעתו נבחרה על ידי המשרד כהצעה הזוכה.

י המכרז ניתנים לצפייה ולהורדה באתר בכתובת: www.health.gov.il בעמוד "מכרזים".

0.3.1.2. על מציע המעוניין להשתתף במכרז להשאיר פרטי התקשרות עם המציע: שם המציע, מס' טלפון, כתובת דואר אלקטרוני, שם איש הקשר. יש לשלוח פרטים אלה גם לכתובת הדואר האלקטרוני

22/10/2018
 עמוד 5 מתוך 110
 מהדורה 1

it.tenders@moh.gov.il ולציין בדוא"ל – בקשה לרישום עבור המכרז: כולל מספר המכרז ושמו. מסמך ששלח המשרד לכתובת הדוא"ל של איש הקשר של המציע ייחשב כאילו התקבל בידי המציע.

0.3.1.3. המשרד שומר לעצמו את הזכות לעשות שינויים במסמכי המכרז בכל שלב משלביו, ושינויים אלו יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. השינויים יישלחו לכל המציעים שהתקבל מהם טופס רישום למכרז. מובהר בזאת כי מציע שלא ישלח את הפרטים כאמור בסעיף 0.3.1.2 דלעיל, עלול שלא לקבל הודעות ועדכונים בדבר המכרז וכן עלול למצוא את עצמו פסול בשל אי עמידה בתנאים והבהרות נוספות שהמשרד יפרסם מעת לעת לאחר פרסום המכרז, כאמור.

0.3.1.4. אין לבצע בקובץ ה-Word שום שינוי בנוסח והוא מצורף לנוחיות המציעים ולצורך הגשת הצעותיהם בלבד; בכל מקרה של סתירה בין הנוסחים, הנוסח הקובע יהיה הנוסח המפורט בקובץ ה-PDF.

0.3.1.5. למען הסר ספק, במידה וישנם שינויים ו/או הבדלים בין נוסח מעודכן אשר סופק על ידי המשרד ובין הנוסח המופיע באינטרנט, הנוסח שפורסם באינטרנט הוא המחייב.

0.3.2. פניות בגין ההצעה
 כל הפניות בגין בקשה להצעות זו ייעשו בכתב לכתובת דוא"ל בלבד:

it.tenders@moh.gov.il

כל הפניות בגין מכרז זה ייעשו בכתב לכתובת הדוא"ל בלבד ובהתאם לסעיף 0.3.4 להלן.

0.3.3. לוחות הזמנים של המכרז

מועד	נושא
22.10.2018	הפצת המכרז הפומבי
8.11.2018 בשעה 12:00	מועד אחרון להעברת שאלות להבהרה
6.12.2018 בשעה 13:00	מועד אחרון לקבלת ההצעות

0.3.3.1. המשרד רשאי, לפי שיקול דעתו, לדחות את המועד האחרון לקבלת ההצעות או כל מועד אחר בלוח הזמנים.

0.3.4. נוהל העברת שאלות ובירורים

0.3.4.1. פניות לשאלות ובירורים תוגשנה ע"ג טופס שאלות להבהרה ע"י הלקוח (מצ"ב כנספח ו').

0.3.4.2. את השאלות יש לשלוח לכתובת הדוא"ל כהגדרתה בסעיף 0.3.2 דלעיל ולא יאוחר מהמועד האחרון להגשתן כהגדרתו בסעיף 0.3.3 לעיל. שאלות שיועברו באיחור, מכל סיבה שהיא, לאחר המועד שנקבע או שיופנו שלא בהתאם להוראות סעיף זה, לא יענו ולא יחייבו את המזמין.

0.3.4.3. התשובות יפורסמו באתר האינטרנט של המזמין www.health.gov.il בעמוד "מכרזים" וישלחו באמצעות דוא"ל לכלל המציעים אשר נרשמו למכרז, ללא ציון שם הפונה.

0.3.4.4. מובהר בזאת כי בכל מקרה בו גילה מציע פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חלה על המציע החובה ליתן למזמין הודעה בכתב בדבר הפגם שנפל, מיד עם גילוי, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה כנגד המזמין.

0.3.4.5. במכרז זה המשרד יוכל לקיים כנס ספקים במסגרתו ימסרו פרטים מהותיים הנוגעים למכרז. השתתפות בכנס הספקים אינה מהווה תנאי להגשת הצעה למכרז אך יחד עם זאת מציע שיבחר להיעדר מכנס הספקים מוותר מראש על העלאת כל טענה כנגד המזמין בנוגע למידע שנמסר ו/או נושאים שנדונו ו/או החלטות שנתקבלו בנוגע למכרז ותנאיו במסגרת הכנס.

0.4. הגשת ההצעה (M)

0.4.1. התחייבויות ואישורים נדרשים עם הגשת ההצעה (M)

0.4.1.1. ערבות אוטונומית בגין הגשת ההצעה (תנאי סף).

- א. ההשתתפות במכרז מותנית בצירוף ערבות אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת משרד הבריאות בסכום של 10,000 ₪. הערבות תיערך בנוסח הרשום והמחייב, המצורף להלן כנספח א'7, ללא כל שינוי או חריגה בפרט כל שהוא.
- ב. עורך המכרז יהיה רשאי להורות על חילוט ערבות מכרז של מציע, כולה או חלקה, לאחר שנתנה לו הזדמנות להשמיע טענותיו, בכתב או בעל-פה על פי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת מכרזים.
- ג. בנוסף, תשמש הערבות להבטחת התחייבויותיו של הכשיר השני. ערבות זו תוחזר לשאר המציעים, מלבד הכשיר השני, לאחר פרסום הודעה על הזוכה במכרז (הזוכה עצמו יידרש להמיר ערבות המכרז בערבות ביצוע).
- ד. הערבות תהיה ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.
- ה. באחריות המציעים להאריך את תוקף ערבות ההצעה עד לקבלת החלטה סופית בדבר תוצאות מכרז זה.

0.4.2. כללי

0.4.2.1. הגשת ההצעה פירושה, כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בעצמו, או באמצעות קבלן משנה מטעמו, במלוא התנאים המקדימים האמורים לעיל, הבין את מהות השירות המבוקש על ידי המזמין במסגרת מסמך זה, הסכים לכל תנאיו וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.

0.4.2.2. בהגשת הצעתו במכרז מצהיר המציע ומאשר כי הוא מכיר היטב את הדין בישראל, לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, דיני המכרזים החלים בישראל ובכלל זאת את כל דרישות הרישום והרישוי החלות עליו. המציע מצהיר כי הוא עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993 (תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז).

0.4.2.3. כל מציע אשר הגיש הצעה למכרז יחשב כמי שוויתר מראש על כל טענה בקשר לתנאי המכרז ועל הזכות לבקש מבית המשפט להוציא צו ביניים לרבות צווי מניעה בכל הליך משפטי בקשר עם מכרז זה כנגד ועדת מכרזים או מי מטעמה או נגד המציע אשר זכה במכרז ויהיה מנוע מלבקש צו ביניים בהליך כאמור.

0.4.2.4. מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל תיפסל על הסף.

0.4.2.5. המשרד שומר לעצמו הזכות לדחות מועד הגשת ההצעות לפי שיקול דעתו הבלעדי.

0.4.3. אופן הגשת ההצעה

0.4.3.1. ההצעה, כולל כל הנספחים והאישורים הנלווים אליה, תוגש במבנה המצורף בנספח א' – "חוברת ההצעה".

0.4.3.2. חוברת ההצעה מכילה טפסים שונים ודרישות להמצאת מסמכים מאת המציע ממוינים בנספחים. יש למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה, כמו כן יש למספר את דפי ההצעה והנספחים.

0.4.3.3. הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה לא להיבדק ודי בכך כדי להביא לפסילת ההצעה על הסף.

0.4.3.4. ההצעות תוגשנה בשני העתקים (מקור והעתק) בשפה העברית, ובנוסף גרסה מצונזרת בהתאם לסעיף 0.4.3.5 לעיל. כמו כן נספחים, אישורים, תעודות וכל פרט אחר הנדרש במכרז יוצגו בעברית או באנגלית. במקרה בו תעודות המקור אינן בעברית או באנגלית יש לצרף תרגום לעברית בחתימת נוטריון.

0.4.3.5. זכות עיון בהצעה הזוכה במכרז:

א. בהתאם לתקנה 21(ה) תקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993, מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעת הספק הזוכה.

- ב. מציע המבקש למנוע עיון בחלקים של הצעתו, בשל טענה לסוד מסחרי ו/או סוד מקצועי ו/או פגיעה בפרטיות ו/או כל טעם אחר, עליו לציין מראש (בתשובתו לסעיף זה) אלו חלקים בהצעתו, לדעתו, דינם חיסיון, ולנמק זאת.
- ג. בנוסף, על מציע לצרף כנספח להצעתו גרסה מצונזרת, אותה יעביר המשרד לעיון המציעים אשר הצעתם לא זכתה במכרז, המבקשים לממש זכותם מכח התקנות כאמור.
- ד. יובהר כי ועדת המכרזים לא תדון בבקשה למניעת עיון בהצעת המציע בשל סוד מסחרי או סוד מקצועי אם היא לא תהיה מנומקת או אם היא תחול על ההצעה כולה באופן גורף; בכל מקרה לא ייחשבו מחירי ההצעה סוד מסחרי או סוד מקצועי.
- ה. ציון של חלקים החסויים מפני עיון מהווה הסכמה מפורשת של המציע כי אותם חלקים בהצעות האחרים, יחשבו אף הם לחסויים לעיון בפניו, היינו, שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלו בהצעות של המציעים האחרים.
- ו. יובהר ויודגש כי במצב בו לא צירף המציע גרסה מצונזרת כנספח ו/או לא ציין מפורשות מהם סעיפי הצעה המכילים, לדעתו, סוד מסחרי או מקצועי, ו/או לא נימק המציע ציון סעיפים כמכילים סוד מסחרי או מקצועי במסגרת תשובתו לסעיף זה, יראה המשרד כאילו לא קיימים בהצעה חלקים המהוויים, לדעת המציע, סוד מסחרי או מקצועי, על כל המשתמע מכך.
- ז. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993, ההחלטה בדבר חשיפה ו/או חיסיון של חלקים בהצעה הנה בסמכותה של ועדת המכרזים, אשר רשאית לחשוף חלקים שהמציע ציין אותם כחסויים או להסתיר חלקים אשר לא התבקשה הסרתם, זאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- ח. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המשרד בגין כל החלטה בנדון.
- ט. עיון במסמכי המכרז יעשה לאחר פרסום ההודעה בדבר הזוכה במכרז, בכפוף לביצוע תשלום מראש של אגרה לכיסוי העלות הכרוכה בו בסך 700 ₪ לפקודת משרד הבריאות ובתיאום עם מזכירות הוועדה.
- 0.4.3.6. את ההצעות יש להגיש במעטפה ראשית סגורה, על גביה יצוין שם המכרז ומספרו בלבד, ללא שם או פרט מזהה אחר, שתכולתה כדלקמן:
- י. כל מסמכי ההצעה כולל המסמכים הדרושים הנלווים אליה כשהם מודפסים.
- יא. מדיה דיגיטלית ובה גרסה של כל האמור בס.ק. א' דלעיל, בקבצי WORD בפורמט DOCX (**לא סרוק ולא PDF**).
- יב. העתק מסמכי המכרז על-כל נספחיו כשהוא חתום בחותמת הרשמית של המציע. לתשומת לב המציעים: יש להקפיד על סימון העותק המקורי של ההצעה במילה "מקור" וסימון העתקי ההצעה במילה "העתק". בכל מקרה של סתירה בין ההצעה המסומנת "מקור" לבין

ההצעה המסומנת כהעתק או ההצעה המופיעה על גבי התקליטור, יגבר תוכנה של ההצעה המסומנת "מקור".

ג. **מעטפה א'** ובה מקור, העתק וגרסה מצונזרת של המענה לפרקים 0-4 ונספחיהם.

עבור פרק 0 ועבור נספח א' כל עמוד בעותק המקור יוחתם בחותמתו הרשמית של המציע.

ד. **מעטפה ב'** ובה מקור והעתק של פרק העלות, כאשר כל עמוד בעותק המקור יוחתם בחותמת הרשמית של המציע.

0.4.3.7. את ההצעות יש להגיש לתיבת המכרזים הממוקמת בכניסה למשרד הבריאות, רחוב ירמיהו 39, ירושלים. יש להקפיד להגיש את ההצעות לתיבת המכרזים המסומנת "תיבת המכרזים של ועדת המכרזים לענ"א" ולא בתיבה אחרת.

0.4.3.8. לנוכח העובדה כי במגדלי הבירה קיימים מספר משרדי ממשלה ובהתאמה קיימות מספר תיבות מכרזים, באחריות המציע ו/או מי מטעמו לוודא, טרם הכנסת המעטפה לתיבת המכרזים, כי המדובר בתיבת "מכרזים אגף המחשוב" של משרד הבריאות; כמו כן באחריות המציע ו/או מי מטעמו להחתים השומר/ת בכניסה לבניין משרד הבריאות על המעטפה, טרם הגשתה, בחותמת עם סימון תאריך ושעה.

0.4.3.9. לתשומת לב המציעים - בכניסה למגדלי הבירה, קיימים סידורי אבטחה הכוללים בדיקת תעודות אישיות, קיימת בעיית חניה באזור, הפרעות כלליות בתנועה בירושלים וכדומה, אשר עלולים לגרום לעיכוב בכניסה לבניין. על המציעים לקחת זאת בחשבון כדי לוודא הגעה במועד לתיבת המכרזים.

0.4.3.10. מודגש כי הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים של ועדת המכרזים לענ"א ו/או שתוגש בחלוף היום והשעה הקבועים, ולו באיחור הקל שבקלים, לא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים לענ"א ותפסל על הסף.

0.4.3.11. מגיש הצעה מטעם מציע, יעזוב את שטח משרד הבריאות מיד לאחר הגשת ההצעה, ללא כל שיהוי או עיכוב. במקרה של מגיש הצעה שיימצא בשטח משרד הבריאות לאחר הגשת ההצעה, המשרד רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפסול את הצעת המציע על הסף.

0.4.3.12. מודגש, כי לא ניתן להגיש הצעות באמצעות דואר או דואר רשום, פקס או דואר אלקטרוני. הצעות אלה לא יובאו לדיון בפני ועדת המכרזים וייפסלו על הסף.

0.5. המפרט (M)

0.5.1. תכולת הבקשה לקבלת הצעות (המפרט)

- **חלק מנהלתי** המסומן פרק 0.
- **חלק מקצועי** המסומן פרקים 1-4.

- **חלק כלכלי** המסומן פרק 5.
 - **נספח א'** – חוברת ההצעה, המסמך כולל בתוכו את הנספחים הבאים:
 - **נספח א'1** - תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום
 - **נספח א'2** - התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים
 - **נספח א'3** - התחייבויות המציע בדבר שימוש בתוכנות מקוריות
 - **נספח א'4** - נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים
 - **נספח א'5** - נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת עובדים
 - **נספח א'6** - מענה מפורט לסעיפי המכרז השונים
 - **נספח א'7** - נוסח ערבות מכרז
 - **נספח א'8** - נוסח ערבות ביצוע
 - **נספח ב'** – הסכם התקשרות
 - **נספח ב'1** - נוסח ערבות לביצוע
 - **נספח ב'2** - נוסח אישור עריכת ביטוחים
 - **נספח ג'** – הרחבות עתידיות.
 - **נספח ד'** - אבטחת מידע.
 - **נספח ד'1** – נוהל פיתוח מערכות מאובטחות (קובץ מצורף)
 - **נספח ד'2** – נוהל אבטחת תשתיות (קובץ מצורף)
 - **נספח ד'3** – נוהל סיווג מידע (קובץ מצורף)
 - **נספח ד'4** – נוהל תמיכה ותחזוקת מערכות (קובץ מצורף)
 - **נספח ה'** – הצעת מחיר
 - **נספח ו'** - טופס "שאלות הבהרה" (קובץ אקסל מצורף)
 - **נספח ז'** – הנחיות להדגמת הכלי על ידי המציע (פיילוט) – יועבר לספקים לקראת מועד ההדגמות
 - **נספח ח'** – הסכם השתתפות בפיילוט
- 0.6. תנאי סף (M)

תנאי הסף המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, הם מצטברים ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד **בכל** תנאי הסף תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

0.6.1. תנאי סף מנהליים

0.6.1.1. אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו-1976 והתיקונים לו, של פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג

לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

0.6.1.2. במידה והמציע הוא תאגיד (חברה, עמותה, אגודה שיתופית או שותפות) - העתק תעודת רישום מרשות התאגידים. במידה והמציע הינו עמותה יש לצרף בנוסף אישור בדבר ניהול תקין. במידה והמציע הינו שותפות לא רשומה, עליו לצרף להצעתו את הסכם ההתאגדות בין השותפים או תצהיר לפיו המציע הינו שותפות לא רשומה.

0.6.1.3. נסח תאגיד עדכני מרשות התאגידים המוכיח כי למציע אין חובות אגרה שנתית לרשות התאגידים. הנסח האמור לעיל ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו:
<http://www.justice.gov.il/Units/RasutHataagidim>

0.6.1.4. תצהיר של המוסמך להתחייב בשם המציע, מאומת כדיון, בדבר העדר הרשעה בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדיון והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987. (נספח א'1).

0.6.1.5. תצהיר של המוסמך להתחייב בשם המציע, מאומת כדיון, בו יצהיר המציע כי במסגרת השנה אשר קדמה למועד הגשת הצעתו עמד הוא בכל חובותיו מבחינת תשלום שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו באופן קבוע כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק וכל התשלומים הסוציאליים כנדרש. (נספח א'2).

0.6.1.6. הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות (נספח א'3).

0.6.2. תנאי סף מקצועיים למציע:

0.6.2.1. המציע, יהיה היצרן או מורשה מטעמו למכירת הפלטפורמה המוצעת.

0.6.2.2. למציע נסיון בפרוייקטי תוכנה, של ארבע שנים לפחות משנת 2013 ואילך. נסיון זה כולל ניהול, אפיון, התאמות, פיתוח, ממשקים למערכות חיצוניות, בדיקות, הדרכה והטמעה, תמיכה ותחזוקה.

0.6.2.3. למציע נסיון בפיתוח על גבי פלטפורמות פיתוח ויישום שונות, לפחות 3 פרוייקטים שעלו לאויר בישראל, משנת 2014 ואילך, בהיקף של 250 אלש"ח לפחות כל אחד.

0.6.2.4. על המציע להציע יועץ שלו נסיון בעבודה על הפלטפורמה המוצעת של שנה לפחות החל משנת 2016, המוצע לייעוץ ישיר למזמין.

0.6.3. תנאי סף מקצועיים לפלטפורמה

0.6.3.1.. הפלטפורמה המוצעת מדורגת -Leader ב- Gartner תחת הקטגוריה High Productivity או
ב-Forrester תחת הקטגוריה Low Code בשנים 2017 ו-2018: Appian, Kony, Mendix, OutSystems, Salesforce, ServiceNow

0.6.3.2. על הפלטפורמה המוצעת לתמוך בהתקנה מקומית (OnPremise).

0.7. הנחיות נוספות (M)

בהגשת ההצעה, מאשר המציע כי, בנוסף למפרט כתוארו דלעיל, עומד הוא בהנחיות הבאות:

0.7.1. המציע מתחייב לשתף פעולה באפיון, תכנון ויישום עם כל גורם רלבנטי במסגרת הפעילות על פי דרישות המשרד ובכלל זה היבטי אבטחת מידע, כולל עם ספקים אחרים המהווים מתחרים, המספקים שירותים למשרד במסגרת מכרז זה או התקשרויות אחרות.

0.7.2. לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים, בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:

- א. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע.
- ב. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.
- ג. לפנות אל המציע לשם קבלת הבהרות בהתייחס לחריגה.
- ד. לקבל את ההצעה עם ההסתייגויות אם השתכנעה שמוצדק לעשות כן ושאינן בכך פגיעה בהליך המכרזי.

למען הסר ספק יובהר כי אין בקיום חריגה כדי ליצר למציע זכות אשר אינה מוקנית לו מכח הוראות המכרז, ובהתאמה – אין בקיום חריגה כדי להוות ויתור כלשהו מצד המזמין על קיום דרישה מדרישות ותנאי המכרז ו/או על זכות מזכויותיו ו/או ליצר למשרד חבות כלשהי כלפי המציע.

0.7.3. אין באישור המזמין הצעה מטעם מציע אשר ביצע שינוי במסמכי המכרז כהגדרתו בסעיף 0.7.2 דלעיל, כדי להוות ויתור כלשהו מצד המזמין על קיום דרישה מדרישות המכרז או עמידת המציע בתנאי מתנאי המכרז ו/או על זכות מזכויותיו. במקרה בו תאושר הצעה בה בוצעו שינויים כלשהם, הרי שאושרה היא מכח סעיף 0.7.2 ב' דלעיל.

0.7.4. בכל סתירה בין המפרט לבין הנחיות אחרות, גובר המפרט.

0.8. סיווג רכיבי המפרט (I)

0.8.1. השיטה

רכיבי המפרט מסווגים לפי הסימון הבא:

I (Information) רכיב לידיעה בלבד. יש לענות עליו: "קראנו והבנו, מקובל עלינו". אם יש הערות או הסתייגויות חובה לציין אותן.

G (General) רכיב הדורש תשובה כללית ובפורמט יחסית חופשי. בד"כ זהו סעיף "פתוח" בו ניתן להוסיף הצעות ופתרונות יצירתיים, כמוסבר בסעיף 0.13 להלן, ובלבד שבסופו של דבר יינתן מענה ברור לדרישה, יודגשו התכונות העיקריות ויהיה ברור מה בדיוק מוצע, מה כבר קיים ומה מובטח \ מוצע שיהיה.

S (Specific) רכיב הדורש תשובה מפורטת ומדויקת, בפורמט מדויק שנדרש במפרט: מילוי טבלה, צירוף אישורים וכו'. בד"כ זהו סעיף "סגור". ניתן להוסיף מידע מעבר לנדרש בכפוף להנחיות שבסיווג G. אם המידע רב, יש להוסיפו כנספח בסימון המתאים.

M (Mandatory) רכיב סף (Go/NoGo), נקרא גם סעיף חובה (Mandatory). (יובהר: החובה מתייחסת לתוכן הסעיף ולא לעצם הצורך במתן מענה; הצורך במתן מענה חל על כל סעיפי המפרט). תשובת המציע תהיה מסוג "קראנו והבנו - מקובל עלינו, הצעתנו עונה על דרישות סעיף זה", או תשובה עניינית ומלאה בדומה לסיווג S, או קיום דרישה (המצאת אישור למשל) או התחייבות לקיום דרישה, הכל בהתאם לעניינו ותוכנו של הסעיף. חוסר תשובה, תשובה שאיננה עונה לדרישה, חוסר מענה לדרישה, או תשובה לא ברורה ולא חד משמעית, בסעיף מסוג זה, **תפסול את ההצעה על הסף**.

0.8.2. דגשים

- א. סיווג רכיב אב תקף לכל רכיבי הבנים, אלא אם צוין אחרת ברכיב הבן. כלומר: רכיב שמסומן לידו סיווג - הוא הסיווג המחייב; רכיב שאין לידו סיווג – חל סיווג רכיב האב שלו.
- ב. נוסף על ההנחיות המפורטות לעיל, יש לשים לב להנחיות ולדרישות שבגוף הסעיף.

0.9. התחייבויות ואישורים בגין הגשת ההצעה (M)

0.9.1. אישורים והצהרות

0.9.1.1. הגשת התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים חתום ע"י המציע (בנוסח המצורף כנספח א'4).

0.9.1.2. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

0.9.1.3. פירוט רשימת נושאים בהצעת המציע, אותם המציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה, ובנוסף גרסה של מסמכי המענה שאינה כוללת את הפרטים החסויים ושאותו המשרד יציג, במקרה של זכיה, לספקים האחרים המבקשים זכות עיון. מציע אשר לא יצרף רשימת הנושאים במועד הגשת הצעתו יהא מושחק מלטעון כל טענה בהקשר זה כנגד המזמין, הכל בהתאם למפורט בסעיף 0.4.3.5 לעיל.

0.9.1.4. על המציע לספק התחייבות חתומה להפקדה של קוד מקור של התוצרים נשוא המכרז עבור המזמין. הפקדה לא תכלול קוד מקור של מוצר צד ג' שבו קיים למשרד רישיון מול היצרן שאינו תלוי בספק. קבצי קוד המקור יופקדו בידי נאמן, שזהותו תקבע על ידי המזמין, ויועברו לידי המזמין במקרים כמפורט בהסכם. כל זאת, במטרה לאפשר למשרד להמשיך ולתפעל את הפתרון. הפקדת קוד מקור תבוצע לאחר התקנת הפתרון ולאחר התקנה של כל גרסה חדשה.

0.9.1.5. על המציע להצהיר כי לפי מיטב ידיעתו אין בהגשת הצעה זו ובאספקת והטמעת הפלטפורמה (אם יזכה במרכז) משום ניגוד אינטרסים עסקי או אישי, שלו או של נותני שירותים מטעמו או של ספקי משנה וחברות צד שלישי המעורבים בהצעה זו או בביצועה.

0.9.1.6. כל התקשרות של המציע עם קבלני משנה לצורך מתן שירותים הינה התקשרות של המציע עם קבלני המשנה בלבד ואינה מייצרת כל יחסי עובד מעביד בין קבלני המשנה והמשרד ו/או כל חבות אחרת של המשרד כלפי צדדי ג'. עם זאת, המציע מתחייב כי כל שירות שיינתן למזמין במסגרת הסכם זה, בין אם מסופק למזמין על ידו ובין אם ע"י קבלן המשנה מטעמו, יעמוד בכל הדרישות והתנאים המפורטים במכרז זה על נספחיו. המציע מתחייב לשפות את המזמין בכל סכום אותו יהא עליו לשלם לידי צד ג' במידה וצד ג' ינקוט בהליכים משפטיים כנגד המזמין כתוצאה מהתקשרות המציע עם קבלן המשנה.

0.9.1.7. כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו תקפים לשנת הגשת הצעה. ככל והליך בדיקת ההצעות יתמשך מכל סיבה שהיא, יהיה על המציע לחדש את כל האישורים והמסמכים הנדרשים.

0.9.2. תוקף ההצעה

הצעת המציעים תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה, ותחייב את מגישה, ללא זכות חזרה למשך 180 יום. במידה ובתקופה זו לא נתקבלה החלטה סופית בדבר בחירת הזוכה על ידי ועדת המכרזים, רשאי יהיה המזמין לדרוש הארכת תוקף ההצעות לתקופה נוספת שתקבע על ידו, כאשר מציע שיבחר שלא להאריך את הצעתו יסיר בכך את הגשת מועמדותו למכרז.

0.9.3. תקופת ההתקשרות

0.9.3.1. משך ההתקשרות במכרז זה יהיה לתקופה בת 5 (במילים: "חמש") שנים כקבוע בהסכם שבין הצדדים (להלן: "תקופת ההתקשרות").

0.9.3.2. בתום תקופת ההסכם, שמורה למשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי, זכות הברירה להארכת תוקפו של ההסכם לתקופות נוספות של שנתיים בכל פעם, וזאת עד לתקופה מצטברת בת 10 שנים, בכפוף לצרכי המזמין ולמגבלות התקציב (להלן: "תקופת האופציה").

0.9.3.3. הודיע המשרד על הארכת ההסכם כאמור, יחולו על המציע, במהלך כל תקופת האופציה, כל תנאי ההסכם בשינויים המחייבים, לרבות חובת המצאת ערבות הביצוע והמצאת אישור קיום ביטוחים.

0.9.3.4. בכל מועד שבו מבוצעת הארכת ההסכם ניתן יהיה לבצע עדכון עלויות בתיאום מוקדם עם המשרד ובאישורו. העלות החדשה תתבסס על ההצמדה למדד ותוספת שלא תעלה על 5%, בהתאם להחלטת המשרד שתתקבל לאחר שהספק יציג בפניו את נימוקיו.

0.9.3.5. מבלי לפגוע באמור לעיל מוסכם בזה כי המזמין יהיה רשאי להודיע למציע בהודעה מוקדמת של 60 יום על הפסקת ההתקשרות עמו על פי ההסכם נשוא מכרז זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהמזמין יהיה חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור; בכל מקרה של הפסקת ההסכם כנ"ל לא יהיו למציע כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההתקשרות כאמור. ביטול הפעילות ו/או צמצומה יעשה בכל מקרה לאחר תשלום בגין העבודה התוצרים וההזמנות שבוצעו עד למועד סיום ההתקשרות בפועל.

0.10. בעלות זכויות יוצרים (M)

0.10.1. ככלל, הבעלות על הפלטפורמה הינה של המציע. מוסכם על הצדדים כי כל פיתוח עתידי (הסבה ו/או שדרוג ו/או התאמה ו/או כל שכלול נוסף שיבוצע על גבי הפלטפורמה) שבוצע לפי דרישת המזמין ופותרו לצרכיו, כמודולים נפרדים ומובחנים, לרבות אך לא רק - הנתונים, התוכניות, נספחים, טיוטות, תרשימים, תוכנות וכל חומר אחר שהכין נותן השירותים לשם ביצוע חיובי במסגרת ההתקשרות על פי מכרז זה או כתוצאה ממנו (להלן: "התוצרים"), יהיו בבעלותו של המזמין ולמציע ו/או למי מטעמו לא תהא כל זכות בהם והוא לא יהא רשאי להעבירו או לגלות פרט כלשהו אודותיו לצד שלישי.

0.10.2. למען הסר כל ספק מובהר כי מלוא זכויות הקניין הרוחני במערכות משרד הבריאות, בנתוני מערכות משרד הבריאות, בכל פיתוח שיבוצע על גבי הפלטפורמה, ובנתונים החדשים שיווצרו כתוצאה מפעילותו של המציע ו/או מי מטעמו, הנם ויהיו בכל עת בבעלותו המלאה והבלעדית של משרד הבריאות, ולמציע ו/או למי מטעמו לא תהא כל זכות בהם והוא לא יהא רשאי להעבירו או לגלות פרט כלשהו אודותיו לצד שלישי.

0.10.3. המציע מתחייב למסור למשרד בסיום ההתקשרות או במהלכה את כל התוצרים וכל חומר אחר שיוכן על ידו במסגרת ביצוע ההסכם.

0.10.4. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי למשרד שמורה הזכות, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לקחת אחריות על תחזוקת פיתוחים ייעודיים שפותחו בהזמנת המשרד, ולהמשיך לבצע בהם פיתוחים, התאמות, וכיוצא בזה, באמצעות עובדי המשרד או נותני שירותים המועסקים על ידי ספקים אחרים. במקרה זה, האחריות המלאה על

תחזוקת פיתוחים אלה תחול על המשרד. המציע מתחייב להמשיך ולעבוד מול המשרד עד לתאריך סיום ההתקשרות, ולבצע את כל המשימות וההנחיות שהמשרד דורש כולל ביצוע חפיפה מסודרת במועד סיום ההתקשרות.

0.10.5. המציע מצהיר כי לא הפר או יפר כל זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו במהלך ביצוע מחויבויותיו על פי ההסכם המצורף למכרז זה. ככל ויתברר כי הספק לא קיים הצהרתו זו, יגן הספק, על חשבוננו, על המשרד מפני כל תביעה ולפיה המשרד מפר זכויות יוצרים בגין שימוש בתכנות כלשהו, מפר פטנט, זכויות יוצרים או כל זכות אחרת, וכן ישלם את סכומי ההוצאות, הפיצויים ושכר טרחת עורך דין שייפסקו בתביעות האלה לחובת המשרד, בפסק דין חלוט ובתנאי שהמזמין הודיע למציע אודות כל תביעה כאמור, יסייע למציע להתגונן בפניה ויאפשר לו לנהל את ההגנה. הספק יעשה כמיטב יכולתו להחליף על חשבוננו את התכנה המפרה זכויות יוצרים או פטנטים, זכות קניינית או כל זכות אחרת בתכנה שאינה מפרה זכויות אלה; ככל ונבצר מהספק החלפת התכנה, יפצה הספק את המשרד, מעבר לכל סעד אחר לו יהיה זכאי המשרד, בסכום ששולם על ידו עבור התכנה הבלתי תקינה.

0.11. התחייבויות ואישורים לאחר הזכייה במכרז (M)

0.11.1. ערבות בנקאית (ערבות ביצוע)

0.11.1.1. המציע אשר הצעתו זכתה במכרז יידרש להמציא למשרד ערבות בנקאית אוטונומית על סך 5% מעלות הרישוי וההקמה, או ערבות דומה של חברת ביטוח ישראלית בעלת רישיון לנהל עסקי ביטוח, לא יאוחר מתום 14 ימים מיום קבלת הודעת המשרד על זכיית הספק במכרז. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן ותהיה בתוקף עד 60 יום לאחר גמר תקופת אספקת השירותים, בנוסח המצ"ב בנספח ב'1. ככל ותוארך תקופת ההתקשרות, מתחייב הספק הזוכה להאריך תוקף הערבות למשך תקופת ההארכה בתוספת 60 יום.

0.11.1.2. הערבות תהא לטובת המשרד, ומטרתה להבטיח את קיום כל התחייבויות הספק על פי המכרז, ההצעה והחוזה. חילוט הערבות יהיה לאחר הודעה מוקדמת בת 15 יום, והוא לא ייחשב לתשלום מלוא הפיצויים המגיעים למשרד.

0.11.2. הסכם התקשרות

0.11.2.1. על הזוכה לספק את הסכם התקשרות, נספח ב', כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה מטעמו.

0.11.2.2. יובהר כי אין בהודעת המשרד לספק שהצעתו נבחרה כדי לממש את ההתקשרות ביניהם. ההתקשרות תיכנס לתוקפה רק עם חתימת ההסכם בידי המורשים מטעם המשרד ומטעם הספק, המצאת הערבות, הגשת אישור קיום ביטוחים תקף ובכפוף לקבלת הזמנה מאושרת לתשלום מאת הגורמים המוסמכים במשרד.

0.11.2.3. יודגש כי הסכומים אשר יש בהם כדי לחייב המשרד הינם הסכומים המופיעים בהזמנות מאושרות בלבד; המשרד לא יכיר ולא יישא בעלויות אשר תגרמנה עקב נקיטת הספק הזוכה בצעדי

התארגנות, בטרם הומצאה לידי הזמנה מאושרת, דוגמת רכש ציוד ו/או גיוס כח אדם ו/או כל פעולה אחרת אשר טומנת בחובה יצירת מחויבות כספית מצד המשרד באופן כזה אחר.

0.11.2.4. למען הסר ספק - המשרד לא יכיר, וממילא לא יפצה מציע, על כל פעולה ממין זו, ששיש בה כדי ליצור, לכאורה, מחויבות כספית או אחרת.

0.11.2.5. לא העביר הספק הזוכה 3 העתקים מקוריים של הסכם ההתקשרות למשרד כשהם חתומים על ידו ו/או אישור חתום ע"י הגורם המבטח בדבר קיום ביטוח ו/או כתב ערבות ביצוע, בתוך 14 ימי עסקים מיום קבלת הודעה בדבר זכייתו, יהיה המשרד רשאי לבטל את זכייתו של הספק, לחלט את ערבות המכרז, ככל שנדרשה, ולהתקשר על פי מכרז זה, עם מי מהמציעים שהצעתם דורגה אחריו, הכל בהתאם לסדר דירוגם.

0.11.3. התחייבויות נוספות

0.11.3.1. על הזוכה להתחייב להעברה מלאה של הבעלות על התוצרים שפותחו ותוחזקו עבור משרד הבריאות, כולל זכויות שימוש בכל הרכיבים הנלווים, כולל תיעוד מלא ותוכניות מקור, באופן ובמועד שהמשרד ידרוש וכולל רישיונות לסביבת פיתוח ובדיקות. התחייבות זו הינה למעט עבור רכיבים שהם רכוש המציע ואשר עבורם ניתנת למשרד זכות שימוש בלבד.

0.11.3.2. מבלי לגרוע מן האמור בסעיף 0.10 דלעיל, מוסכם על הצדדים כי הבעלות לעניין שימוש מסחרי על הפלטפורמה הבסיסית "מוצר מדף", הינה בבעלות יצרן התוכנה, כאשר למזמין תנתן זכות שימוש בלתי חוזרת ובלתי הדירה, ללא מגבלת זמן, לשימוש של המזמין, מבלי שיחולו על המזמין תנאי רישיון נוספים או אחרים זולת אלו המפורטים במסגרת הסכם זה במפורש. במידה והפתרון המוצע כולל זכויות שימוש של צד שלישי, יתחייב המציע לדאוג להסדרת זכויות אלה עבור משרד הבריאות בלי צורך להחתים את משרד הבריאות על חוזה או הסכם מעבר לחוזה שבינו לבין המציע וללא צורך בחיוב בעלות נוספת.

0.11.3.3. על הזוכה להתחייב לחידוש רישיונות תוכנות צד שלישי לתחזוקתם כמקובל לרבות שדרוג גרסאות, כפי שהופצו ע"י היצרן, ובמיוחד התאמה מלאה של הפתרון לגרסאות מוצרי מדף סטנדרטים ופלטפורמות סטנדרטיות שבשימוש המשרד.

0.11.3.4. על הזוכה להתחייב להקצאת כוח אדם מנוסה ואחראי בעלי רמה מקצועית מעולה בהיקף שידרשו לשם עמידה בתוכניות העבודה כפי שיוגדרו.

0.11.3.5. משרד הבריאות מנהל את פרויקטי המחשוב במערכת לניהול פרויקטים sciforma. על הספק הזוכה לעדכן את גאנט הפעילות במערכת המשרדית. החיבור למערכת מתבצע באמצעות כרטיס חכם, הספק הזוכה אחראי לכל תהליך ההתחברות ובכלל זה רכישת הכרטיס.

0.11.3.6. במשרד הבריאות קיימות תבניות שונות למסמכים (כגון אך לא רק: דרישות, אפיון על, אפיון עסקי, אפיון טכני, תכנון בדיקות), באחריות הספק הזוכה להשתמש בתבניות המשרד עבור כל המסמכים הקשורים לפעילות.

0.11.3.7. על הזוכה להתחייב לעמידה במדיניות ודרישות אבטחת מידע וסייבר.

0.12. זכויות משרד הבריאות (M)

0.12.1. המשרד אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא בשלמותה או חלקים ממנה, ואין בעצם פרסום הבקשה משום התחייבות להתקשר על פיה; המשרד יפעל לשם בחירת ההצעה שתעניק למשרד את מירב היתרונות.

0.12.2. המשרד רשאי לקבוע אופן שקלול ציון האיכות תוך התחשבות, בין היתר, בנתונים כגון יכולת המציע, ניסיון, התקשרויות קודמות עם המציע, היכרות עם המציע במכרזים ובפרויקטים אחרים, חוות דעת של רשויות אחרות, איכות כ"א והיקפו וכו'.

0.12.3. המשרד רשאי לפנות במהלך הבדיקות וההיערכות אל המציע כדי לקבל הבהרות להצעתו, בכתב או במצגת, וזאת לפי שיקול דעת בלעדי של המשרד. המשרד רשאי לפסול הצעה תכסיסנית, הצעה שאינה מבוססת על בסיס כלכלי מוצק וברור, הצעה הלוקה בחוסר תום-לב או באי-ניקיון כפיים, וכן הצעה הכוללת מידע שאינו נכון.

0.12.4. למשרד שמורה הזכות לבצע בפיתרון שינויים ותוספות כאשר תנאי החוזה ישארו ללא שינוי.

0.12.5. המשרד יהיה רשאי לבטל את כל המכרז, או חלקו, לצאת במכרז חדש, לרכוש חלקים שונים מהפיתרון ממציעים שונים, לרכוש רק חלק מן המרכיבים, לפצל את המכרז בין מספר מציעים, לפי שיקול דעתו הבלעדי וזאת אף לאחר שנבחרו זוכים במכרז ומבלי שהדבר יהווה עילה לפיצוי כלשהו למי מן המציעים. הודעה בגין הביטול תשלח למציעים.

0.12.6. בהתאם להוראת תקנה 7(ב) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993 שמורה למזמין הזכות לניהול משא ומתן עם מי מן המציעים, בהתאם לשיקול דעת ועדת המכרזים ולסמכותה מכח תקנה 8א(א)(6) לתקנות; אין באמור כדי לחייב ועדת המכרזים בקיום משא ומתן.

0.12.7. במידה וההתקשרות עם המציע, שהצעתו זכתה, לא תצא אל הפועל ו/או תיפסל ותבוטל, מכל סיבה שהיא, לרבות אך לא רק – עקב נסיבות הנובעות מחריגה מלוחות זמנים ו/או אי-הגשת תכניות העבודה ומסמכים הדרושים לתחילת עבודה ו/או אי עמידת המציע הזוכה בתנאי מתנאי המכרז והסכם ההתקשרות, יהא המזמין **רשאי**, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובכפוף להחלטת ועדת המכרזים, לראות בהצעה שלא נבחרה אך שזכתה לניקוד המשוקלל השני בטיבו, לאחר המציע הזוכה, כ"כשיר שני" ולהתקשר עמו בהסכם למתן השירותים נשוא מכרז זה, חלק המציע הזוכה.

0.12.8. המשרד רשאי יהיה לצמצם את היקף הפעילות או לבטלה מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.

0.12.9. למשרד שמורה הזכות לממש באופן חלקי את פעילות הטמעת הפלטפורמה נשוא המכרז, או לא לממשה כלל. חשוב להבהיר כי משרד הבריאות מסתמך על תקציב עתידי שטרם אושר לצורך מימון הפעילות. אין וודאות שהתקציב יאושר, וייתכן שהמכרז יבוטל לאחר בחירת זוכה, או שימומש בצורה חלקית ו/או הדרגתית. הספק מבין כי מדובר במכרז אשר הזכייה בו הינה "על תנאי" ומוותר מראש על כל טענה בהקשר זה.

למען הסר ספק יובהר כי המשרד לא יפצה המציעים במקרה של ביטול המכרז בכל צורה שהיא.

0.12.10. במקרים שבהם לא מילא המציע מחיר באחד הרכיבים ו/או בתתי הרכיבים בהצעת המחיר רשאי המזמין ע"פ שיקול דעתו הבלעדי לציין מחיר 0 ₪.

0.12.11. למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי בכל מצב או שלב בו לא יהא בידי המציע היכולת או האפשרות לספק הפתרון המוצע על ידו, לרבות אך לא רק – במצב של חדלות פרעון ו/או הקפאת הליכים ו/או כל מניעה אחרת, תהא שמורה למשרד הזכות, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לקחת אחריות על תחזוקת הפתרון ולהמשיך ולבצע בה פיתוחים, התאמות, יישום וכיו"ב באמצעות עובדי המשרד או נותני שירותים המועסקים על-ידי ספקים אחרים. במקרה זה, האחריות המלאה על תחזוקת הפתרון תחול על המשרד.

0.12.12. במקרה שהמשרד יחליט להמשיך ולבצע תחזוקה באופן עצמאי ללא תשלום דמי תחזוקה כלשהם למציע, בהתאם להוראת סעיף 0.12.9 דלעיל, רשאי המשרד לפנות אל עובדי המציע, המעוניינים בכך, לשם קבלת שירותיהם שלא באמצעות המציע.

0.12.13. בדיקת האיכות תתבצע גם על פי פנייה לממליצים וקבלת חוות דעת. המזמין רשאי לבחור לפי שיקול דעתו מספר לקוחות עבורם נעשו פרויקטים רלוונטיים על ידי המציע ולקבל חוות דעת על איכות הפרויקטים שביצע מתוך רשימת הלקוחות במסמכי המכרז, לצורך ניקוד האיכות. המזמין רשאי בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי להחליט על מספר הלקוחות אליהם יפנה בעבור כל מציע, ולא יזהה לקוחות מתוך הרשימה יפנה. כמו כן, רשאי המזמין לפנות אל גורמים שונים על מנת לקבל חוות דעת על המציע, הן בתוך משרד הבריאות עצמו ככל שהמציע ביצע פרויקטים עבורו, או לכל משרד ממשלתי אחר, אף אם לא הופיע ברשימת הלקוחות עבורם נעשו הפרויקטים שצורפו להצעה.

0.13. הצעת המציע (M)

0.13.1. מבנה כללי

מבנה ההצעה יהיה תואם וזהה אחד לאחד (1:1) למבנה המפרט. כך לדוגמא: סעיף 2.1 בהצעה יכיל תשובה הנוגעת לרכיב 2.1 במפרט; סעיף 2.2 יכיל תשובה הנוגעת לרכיב 2.2 וכן הלאה (הדבר נכון גם לגבי רמת תתי-סעיפים). רכיב אשר לגביו אין תשובה יכתב לידו "אין תשובה" וכך הסעיף הבא אחריו בהצעה ישמור על מספרי המקורי במפרט.

הצעת המחיר תוצג בקובץ נפרד בהתאם למבנה הקובץ המצורף בחלק הכלכלי.

0.13.2. מבנה מפורט

0.13.2.1. תוכן ומבנה התשובה בכל רכיב (וכן תתי-רכיב) יתאים לסיווג הרכיב: G, I, M או S, כמוגדר בסעיף 0.8.1 דלעיל.

0.13.2.2. ברכיבים המסומנים G, יש לספק תשובה אם קיים או לא קיים מענה תוך ציון תכונות חשובות בלבד, בקצרה ובמלל חופשי (עד 1/2 עמוד לרכיב)

0.13.2.3. ברכיבים המסומנים S, יש לספק תשובה מפורטת כולל תעתיקים ממערכות אחרות או מתיעוד קיים ובלבד שתהיה תשובה ברורה לדרישה המתאימה.

0.13.2.4. במקרה של תשובה ארוכה יש להפנות לנספח בסוף ההצעה כאשר הנספח יסומן במספר הרכיב המפנה – יוער כי חשוב להשתמש בנספחים על מנת לפשט את גוף ההצעה ולהקל על קריאתה. חומר מקצועי ופרסומי יצורף כנספח לסעיף הרלבנטי ויסומן כמפורט לעיל.

0.13.2.5. יש להבחין בין רכיב "סגור" הדורש תשובה של "כן / לא" או מילוי טבלה מוגדרת, לבין רכיב "פתוח" המאפשר תשובה במבנה חופשי.

0.14. בעלות על המפרט ועל ההצעה (M)

0.14.1. מפרט זה הוא קנינו הרוחני של משרד הבריאות אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו כל שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה.

0.14.2. הצעת המציע תוגש ללא כל הסתייגות מטעמו בגלל סוד מסחרי או סוד מקצועי, והמציע ער לכך שאם יזכה במכרז, בהתאם להוראת תקנה 21(ה) (1) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993, תועמד הצעתו לעיונם של משתתפי המכרז האחרים.

0.14.3. למשרד הבריאות תהא האפשרות להשתמש בהצעת המציע ובמידע שבה לכל צורך הקשור במכרז זה עד להשלמת הפעילות במכרז והתקשרות עם המציע. המשרד מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי זולת לנותני שירותים וליועצים המועסקים על ידו אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי-שימוש בהצעת המציע אלא לצורכי הפעילות בלבד.

0.14.4. המזמין מבהיר כי מבקר הפנים של המשרד רשאי בכל עת לקבל כל מידע שידרוש מהספק עפ"י שיקוליו ולקיים ביקורת מקצועית והספק חייב להיענות באופן מידי ומלא לדרישות המבקר.

0.15. שלמות ההצעה ואחריות כוללת (M)

0.15.1. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד בלבד אשר יגיש הצעה אחת כוללת.

0.15.2. במידה ומציע רוצה להגיש יותר מפלטפורמה אחת, יש להגיש כל פלטפורמה כהצעה נפרדת, למעט עותק חתום של המכרז המקורי.

0.15.3. המציע יהיה אחראי לאופן אספקת השירותים ואיכותם. האחריות הינה בין היתר לביצוע מקיף ומלא של השירותים כפי שיוגדרו בכתב ובע"פ על-ידי דרישות נציג המזמין ומי מטעמו.

0.15.4. ככל שמדובר במוצרי צד ג' המשולבים בפתרון, יהיה הספק אחראי לאינטגרציה של כל רכיבי הפתרון כ- SPOC (Single point of contact) בנוגע לכל תקלה בכל רכיב הפתרון, כאשר האחריות למוצרי צד ג', המשולבים בפתרון, ולתחזוקת מוצרי התוכנה של צד ג', הנה של היצרן בהתאם לרישיון התוכנה ו/או תעודת האחריות, לפי העניין.

0.15.5. המציע יוכל להתקשר עם קבלני משנה לביצוע העבודה בכפוף לעמידתו בתנאים כדלקמן:

0.15.5.1. למציע תהיה אחריות כוללת לעבודת קבלני המשנה.

0.15.5.2 הפעלת קבלני המשנה תותנה בקבלת אישור מראש של המשרד.

0.15.5.3 קבלני המשנה יצהירו לפני המציע כי הסכמי ההעסקה שלהם עומדים בדרישות המכרז וחוקי העבודה.

0.15.5.4 ההתקשרות בין המציע לבין קבלן המשנה לא תהיה בגדר הסכם כובל, במישרין או בעקיפין, באופן שימנע מקבלן המשנה לספק בעתיד שירותים/טובין ישירות למזמין, ככל ויידרש לעשות כן, בתנאים זהים או מטיבים לתנאי ההתקשרות של קבלן המשנה עם המציע. קבלן משנה אשר יתקשר עם מציע בקשר למכרז זה, יצהיר בפני המציע על התחייבותו לפעול לשם קיום ההתקשרות הישירה, בתנאים המפורטים לעיל, במידה ויידרש לעשות כן.

0.16 בדיקת ההצעות והערכתן (I)

המשרד יקיים תהליך בחירה רב-שלבי למציעים.

0.16.1 שלב א' - עמידה בתנאי סף

בשלב הראשון (להלן: "שלב א'") ייפתחו כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד הגשת ההצעות ותיבחן עמידת המציעים **בכל** תנאי הסף הנדרשים להגשת ההצעות. רק הצעות העומדות בתנאי הסף יעברו לשלבי בדיקת האיכות ויתר ההצעות תפסלנה. מציע שהצעתו תיפסל יקבל הודעה על כך במועד פסילת ההצעה או בסיום ההליך לאחר בחירת הזוכה, על פי שיקול דעתו של המשרד; המציע מוותר מראש על כל טענה, דרישה או תביעה בעניין זה.

כל הצעה שתעמוד בתנאי הסף תעבור לשלב בדיקת האיכות (להלן: "שלב ב'")

0.16.2 שלב ב' – איכות פתרון

0.16.2.1 מציע שעמד בכל תנאי הסף, כאמור, יעבור לשלב זה. בשלב זה תתבצע בדיקת איכות הפתרון לכל מציע ומציע כאשר איכות ההצעות תיבדק על פי הקריטריונים המפורטים להלן. הציון המינימאלי של שלב בדיקת האיכות הפתרון הינו 70 (להלן: "סף איכות"), הצעה שציונה יהא מתחת לסף זה תיפסל.

0.16.2.2 חרף האמור בסעיף 0.16.2.1 לעיל, במקרה בו פחות מ-3 הצעות עברו את סף האיכות, רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו המוחלט, להימנע מלפסול הצעות שציון האיכות שלהן נמוך מ-70 אך לא נמוך מ-60.

0.16.2.3 המשרד רשאי אך לא חייב בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי להזמין את המציעים להצגה באורך של כשעתיים עד 4 שעות לצורך תיקוף הצעותיהם הכתובות.

0.16.2.4 תשומת לב המציעים מופנית לכך שההיקפים המינימאליים שהוגדרו בדרישות הסף די בהם לבדיקת "עמידת ההצעה בתנאי הסף", אך אין די בהם לבדיקת איכות הפתרון. לכן, על המציע, במקרים

22/10/2018
עמוד 22 מתוך 110
מהדורה 1

הרלוונטיים, לפרט היקפים ופעילות מעבר למינימום הנדרש בתנאי הסף, על פי הנדרש במכרז ובטופס ההצעה שצורף למכרז. זאת, מאחר שבסעיפים הרלוונטיים יינתן ציון בהתאם להיקף ו/או לגודל במסגרת הקריטריונים שלהלן.

בהערכת תועלת (איכות) הפתרון נקבעו המשקלות המפורטים להלן:

- P - יכולת נדרשות הקיימות באמצעות תפריטים מובנים בלבד, תוכלנה לקבל עד מקסימום הניקוד.
- A - יכולת הניתנת להתאמה לצרכי המשרד באמצעות פיתוח הנתמך בפלטפורמה עבור שימושים נוספים, או עם איבוד יכולות מינימלי (כולל תמיכה בשדרוגים לגרסאות עתידיות) תקבל עד 50% ממשקל הקטגוריה בתוכה היא מוגדרת.
- D - יכולת הניתנת להתאמה לדרישות המשרד באמצעות פיתוח שלא מאפשר שימושים נוספים בפלטפורמה תקבל עד 20% ממשקל הקטגוריה בתוכה היא מוגדרת.
- N - יכולת שאינה ניתנת לפיתוח כלל – תקבל 0 נקודות.

0.16.2.5. הערכת תועלת (איכות) הפתרון תערך לפי המשקולות הבאות:

משקל באחוזים	רכיב לשקול	קטגוריה
60	איכות המענה לדרישות הפונקציונליות המפורטות בפרק 2.2 לפי המשקולות המפורטות בהמשך	דרישות פונקציונליות
6	חילול קוד והתנתקות מהפלטפורמה הקוד המחולל קריא וניתן לשחרור מהפלטפורמה – 3 נקודות הקוד מחולל לשפת תכנות עדכנית – 2 נקודות מבנה נתונים סטנדרטי, קריא ונגיש – 1 נקודות	21 דרישות לא פונקציונליות
5	ארכיטקטורה (כולל ארכיטקטורה אפליקטיבית וארכיטקטורה כללית של התשתית, וכן ניהול גרסת מערכת, ניהול גרסאות ועדכונים, זמני תגובה, שרידות וזמינות, וכו')	
4	אבטחת מידע הפלטפורמה תעמוד בתנאי אבטחת המידע לשמירת פרטיות וסודיות רפואית כולל אפשרות הצפנת נתונים מקצה לקצה ועמידה בנספחי אבטחת מידע	
3	יכולת ניהול מבנה ארגוני, משתמשים והרשאות: יכולת הגדרה וניהול של מבנה ארגוני ומשתמשים, והתמשקות ל-AD. יכולת זיהוי משתמשים הנכנסים למערכת באמצעות שם משתמש וסיסמה או SSO, ניהול הרשאות עבור כל פעולה בכל אחת מן השכבות, וכן הרשאות לאובייקטים ותצוגות.	
3	אפשרויות ניטור, בקרה, ותיעוד מספק של כל חלקי המערכת. • מעקב ורישום פעולות ביצוע משתמש - כל הפעולות • יכולת הגדרה של רמת תיעוד – info. Debug, error	
11	ניסיון המציע ופריסה בארץ, ניסיון צוות המציע ומנהל הפעילות מטעמו	מימוש 19
6	התרשמות כללית והמלצות לקוחות רלוונטיים	
2	תכנית עבודה, לוחות זמנים	

איכות המענה לדרישות הפונקציונליות המפורטות בפרק 2.2 תמדד לפי המשקולות הבאות:

משקל באחוזים	רכיב לשקול	קטגוריה
4	יכולת הגדרת שכבת התצוגה באמצעות ממשק משתמש מתקדם הכולל: יכולת קסטום פשוטה ואינטואיטיבית, יכולת שליטה על העיצוב, יכולת הגדרת תצוגות גרפיות, יכולת הצגת אייקונים	יכולת יישום UI 12
3	רכיבים מובנים מסוגים שונים, אפשרות התאמה ויצירת רכיבים נוספים	
2	יכולת הגדרת תצוגה נוספות: ולידציות ולוגיקות, יצירה אוטומטית של מסכים, יכולת התאמה אישית למשתמשים מסוגים שונים, אפשרויות חיפוש נרחבות בתצוגה.	
3	יכולת התאמה למכשירים שונים, דפדפנים שונים, מגוון רזולוציות ואפליקציות ייעודיות ללא צורך ביישום כפול	
6	יכולת יישום תהליכים, לוגיקות, חישובים וולדיציות בצורה יישומית. זיהוי נתונים כפולים ומיזוג רשומות מובנים.	יכולת יישום תהליכים, לוגיקה ופעולות מובנות 6

22/10/2018
עמוד 24 מתוך 110
מהדורה 1

5	יכולות הגדרת מבנה נתונים הכולל קשרים, מפתחות ואינדקסים בצורה יישומית. פעולות קריאה, כתיבה, הוספה ומחיקה של נתונים, אפשרויות חיפוש למשתמש קצה	יכולות יישום במבנה הנתונים 5
3	יכולת התממשקות אונליין מכל/לכל אחת מן השכבות ואפשרות פניה למערכות מקבילות בצורה יישומית.	יכולות API וממשקים 8
3	יכולת התממשקות אופליין בצורה יישומית באמצעות batch תוך תמיכה בפורמטים שונים של קבצים	
2	אפשרות לממשקי תצוגה מול מערכות מקבילות, כולל המשכיות של תהליך מול המערכות.	
2	מנגנוני רישום ושגיאות: ניהול שגיאות, רישום ללוג, ניהול היסטורית שינויים, תזכורות והתראות.	יכולות מובנות 8
4	יכולות מובנות רוחביות: ניהול מסמכים, חתימה דיגיטלית מובנית, הפצה, מודולים מובנים בפלטפורמה, ניהול עבודה למשתמשים וצוותים (תורים, משימות, אסקלציה, SLA)	
2	יכולת יצוא ויבוא נתונים מהמערכת ואליה בצורה מובנית בפורמטים שונים	
3	יכולת הגדרת דוחות ותצוגות מרכזות ותבניות דוחות בעלי יכולות נרחבות/מתקדמות וצפייה בהם.	יכולות ניתוח דוחות 3
5	יכולת ניפוי שגיאות מתקדמת, פיתוח קוד באופן מקבילי ואוטומצית שחרור גרסאות, יכולת התממשקות לכלים חיצוניים סטנדרטיים כאלו תקבל עד מחצית הניקוד לפי הרלוונטיות	דרישות עבור הפיתוח 5
3	תמיכה מובנית בתרגומים לשפות ובל RTL	כללי 13
4	הפרדה בין שכבות הפלטפורמה ללא תלות ביניהן עם יכולת הרחבת פיתוח ללא איבוד היכולות המובנות	
2	תחזוקת גרסאות מערכת ופלטפורמה פשוטות	
3	תמיכה בשימוש חוזר (reuse) ברכיבים שהוגדרו בפלטפורמה ליישומים שונים	
1	תמיכה ביכולות מתקדמות: יכולות וירטואליזציה ותמיכה בארכיטקטורת מיקרו שירותים	

מימוש - ניסיון המציע, ניסיון הצוות המוצע והיועץ עבור הפלטפורמה.

משקל באחוזים	פרמטר
3	<p>ניסיון המציע בפרויקטים מורכבים על גבי פלטפורמה. (מעל 250 אלש"ח) משנת 2013 והלאה.</p> <p>לכל פרויקט בהיקף של מעל 250 אלש"ח הערכת רלבנטיות בין 0 ל 1 נקודות, פרויקט בהיקף קטן מ- 250 אלש"ח לא יקבל ניקוד.</p> <p>ימנו רק פרויקטים שישופקו להם אנשי קשר עם פרטי התקשרות.</p> <p>הערכת הרלבנטיות תתבצע לפי היקף הפרויקט, מורכבותו, ורמת השימוש בפלטפורמה.</p> <p>על הספק להציג 3 פרויקטים בלבד לצורך קבלת ניקוד מרבי, במידה ויוגשו יותר מ 3 פרויקטים, ייבדקו 3 הפרויקטים הראשונים.</p>

3	ניסיון המציע בפלטפורמה המוצעת עד ל-3 נקודות לפי היקף הפרויקט, מורכבותו, הרלוונטיות שלו, רמת השימוש בפלטפורמה, וגרסת הפלטפורמה שבה בוצע הפרויקט. לצורך קבלת ניקוד מרבי, ניתן להציג עד 3 פרויקטים, הציון יחושב לכל סעיף לפי הפרויקט הטוב ביותר, ייבדקו 3 הפרויקטים הראשונים
3	איכות היעץ ליישום ופיתוח על גבי הפלטפורמה 2 נקודות יינתנו לידע וניסיון ונקודה נוספת לנגישות (פגישות פרונטליות ושעות תואמות) ניתן להגיש יועץ אחד בלבד, במידה ויוגשו יותר יועצים ייבדק הראשון בלבד
2	איכות מנהל הפעילות וניסיונו בהטמעת פלטפורמות
11	סה"כ

0.16.2.6 פרק מימוש, תכנית העבודה ולוח זמנים – לפי הטבלה מטה:

משקל באחוזים	פרמטר
1	איכות תכנית עבודה ולוח זמנים, התייחסות לסיכונים ולהפחתתם
1	תכנית הדרכה והעברת ידע למשתמשים השונים
2	סה"כ

0.16.3.0.16.3 שלב ג' – פיילוט בתשלום

0.16.3.1 תנאי להשתתפות המציע ולביצוע הפיילוט הינו צירוף הסכם ההשתתפות בפיילוט, בנוסח

נספח ח' להצעתו למכרז זה, כשהוא חתום ע"י מורשי החתימה מטעם המציע.

0.16.3.2 מציע שעבר את שלב האיכות יעבור לשלב זה. אם יעברו יותר מ-3 מציעים את שלב האיכות, רק 3 המציעים בעלי ציוני האיכות הגבוהים ביותר יעברו לשלב הפיילוט בתשלום.

0.16.3.3 בשלב זה יתקיים פיילוט של יישום ופיתוח על הפלטפורמה המוצעת, מתווה הפיילוט יהיה כמפורט בהמשך, בסיומו של הפיילוט ינתן ציון לכל מציע לפי הקריטריונים המפורטים להלן.

0.16.3.4 הציון המינימאלי לפיילוט הינו 75 (להלן: **סף הפיילוט**), הצעה שציונה בפיילוט יהא מתחת לסף זה תיפסל.

0.16.3.5. חרף האמור בסעיף 0.16.3.4 לעיל, במקרה בו פחות מ-2 הצעות עברו את סף הפיילוט, רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו המוחלט, להימנע מלפסול הצעות שציון הפיילוט שלהן נמוך מ-75 אך לא נמוך מ-65.

0.16.3.6. מתווה הפיילוט עבור כל מציע שעבר לשלב זה:

0.16.3.6.1. בתחילת הפיילוט יקבל המציע פירוט מלא של תהליך הפיילוט עם לוחות זמנים ודרישות עבור

2 מערכות, האחת תפעולית והשניה פורטל דיגיטלי, כל אחת מהן בהיקף של כחודשיים פיתוח ללא פלטפורמה, על פי הערכת המשרד. המציע יוכל לעשות שימוש ביכולות הפלטפורמה ויכולות גנריות שבחן או פיתח המוצעות במפורש כחלק מהפלטפורמה בהצעה זו.

0.16.3.6.2. במהלך הפיילוט, המציע יתכנן, יאפיין, יישם ויפתח את המערכות לפי הדרישות שניתנו במשך 8 ימי עבודה עבור 2 המערכות.

0.16.3.6.3. בסוף הפיילוט המציע ידווח למשרד על כמות העובדים וכמות שעות העבודה המדוייקות שבוצעו עבור הפיתוח והיישום במהלך הימים הללו, בחתימת עו"ד. נציגי המשרד יהיו שותפים ויכולו לצפות ולראות את מהלך העבודה במהלך הימים הללו, לצפות בלוגים ובכל מה שיתן אינדיקציה על תהליך היישום והפיתוח. המשרד ראשי לפסול מציעים אשר דיווחו על יותר או פחות שעות מהשעות שבוצעו בפועל לפי הנתונים שראה, כגון קבצי הלוג.

0.16.3.6.4. במהלך הפיילוט, מנהל הפעילות המוצע יהיה נוכח במקום ברוב הזמן וזמין טלפונית, וכן למשרד תהיה אפשרות לדבר עם היועץ המוצע ולהתרשם ממנו.

0.16.3.6.5. לאחר מכן תועבר דרישת שו"ש בהיקף של כחצי יום שתבצע ע"י נציג המשרד בהדרכת נציגי המציע.

ה- POC יכיל בדיקת אבטחה בפרמטרים הבאים:

1. התממשקות למערכת זהויות מרכזית AD.

2. שימוש במנגנון SSO

פעולות רישום במנגנון התייעוד של המערכת:

- הזדהות מוצלחת
- הזדהות שגויה
- הוספת משתמש
- גרעת משתמש

מתן הרשאות – הרשאה לתצוגה או חלק ממנה, פעולה (קריאה, מחיקה, עדכון, יבוא, ייצוא וכיוצ"ב), הרשאות בהתאם לתפקיד ויחידה במערכת, קריאה לפונקציה ובהפעלת תהליכים.

0.16.3.6.6. בסיום היישום והפיתוח תוקפא הגירסה על השרתים והמציע לא יוכל לבצע בה שינויים ללא

הסכמה של המשרד, המשרד ראשי לפסול מציעים אשר לא הקפוא את הגירסה כנדרש, לפי הנתונים שראה, כגון קבצי הלוג.

0.16.3.6.7. המציע יציג את התוצרים שפותחו ויכולות נוספות לפי הדרישות שיועברו על ידי המשרד בהדגמה שמשכה שעה וחצי.

0.16.3.6.8. לנציגי המשרד תינתן הרשאת גישה מלאה למסכי היישום, לקוד ולמערכות שפותחו לפי דרישות המשרד עד לסיום הבדיקה לפי צרכי המשרד.

0.16.3.6.9. בנוסף, בסיום היישום, המציע ייצא מתוך הפלטפורמה קוד, הניתן לקריאה ולהרצה ללא צורך בפלטפורמה ככל שהפלטפורמה מאפשרת, ויספק את הקוד האמור למשרד. הקוד ישמש את המשרד עבור בדיקת הפיילוט.

0.16.3.6.10. במידה ונתרה הצעה יחידה לדין לפני ועדת המכרזים לענ"א של המשרד ו/או במידה וחוות דעת גורם מקצועי, לפיה יש צורך בקיום פיילוט נוסף, תובא בפני ועדת המכרזים, תהא שמורה למשרד הזכות לזמן ספק לביצוע פיילוט נוסף, אשר היקפו יקבע בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד, וזאת כתנאי למימוש התקשרות המשרד עם הספק מכח המכרז.

0.16.3.7. התשלום עבור הפיילוט

0.16.3.7.1. עבור הפיילוט המשרד ישלם עד ל-40,000 שקל כולל מע"מ לפי הפירוט להלן.

0.16.3.7.2. התשלום יבוצע לאחר אישור של נציג המשרד על ביצוע הפיילוט ע"י המציע לפי הדרישות ככל הניתן.

0.16.3.7.3. המשרד ישלם 10,000 ₪ כולל מע"מ על הסביבה שהמציע העמיד, והיכולת להתחיל פיילוט מיידית, עבור כל 50 שעות מדווחות המשרד ישלם עוד 10,000 ₪ כולל מע"מ, עד לתקרה של 150 שעות.

0.16.3.8. הערכת איכות הפיילוט תתבצע לפי המשקולות הבאות:

משקל באחוזים	פרמטר
20	ציון מערכת תפעולית – רמת כיסוי, כמות באגים, איכות מענה, גמישות לשינויים, תוספות מעבר לנדרש. הציון יוכלל במכפיל ההשקעה כפי שמוסבר בהמשך
20	ציון פורטל דיגיטלי – רמת כיסוי, כמות באגים, איכות מענה, גמישות לשינויים, תוספות מעבר לנדרש. הציון יוכלל במכפיל ההשקעה כפי שמוסבר בהמשך
15	איכות וקלות השימוש ע"י נציג המשרד בכלל היכולות של הפלטפורמה, למשל ולא רק: יישום, פיתוח אפליקציות ויכולת חילול דו"חות
5	נוחות השימוש בתוצרים עבור המשתמשים במערכות הקצה המפותחות על גבי הפלטפורמה
10	נוחות ואינטואיטיביות לכלל המשתמשים: מיישמים, מפתחים, בודקים, מנהלי פרויקטים, מנתחי מערכות
10	התרשמות מגמישות הפלטפורמה
15	איכות הספק וקלות העבודה מולו במהלך הפיילוט, איכות מנהל הפעילות
5	התרשמות מהיועץ, מהנגישות ומהתקשורת מולו
100	סה"כ

0.16.3.9. מכפיל ההשקעה – עבור השקעה של עד ל-150 שעות ביישום ופיתוח של 2 המערכות, מכפיל ההשקעה יהיה שווה ל-100%, עבור כל 10 שעות השקעה נוספות המכפיל ירד ב-5%.

0.16.3.10. ציון איכות משוקלל ינתן ביחס הבא: ציון איכות – 60% ציון פיילוט – 40%

0.16.4.0. שלב ד' - בדיקת עלות/תועלת

0.16.4.1. הצעות אשר עברו את סף הפיילוט יעברו לשלב בדיקת המחיר. בסופו של שלב זה תתבצע בדיקה ושקלול של ההצעות, כאשר הציון הסופי יורכב מעלות ההצעה אל מול ציון האיכות המשוקלל ביחס הבא:

ציון עלות – 30%, ציון איכות משוקלל – 70%

0.16.4.2. מרכיבי ציון המחיר יחושבו לפתרון בהתאם למכפילים המפורטים בפרק 5, וסיכום הציון יחושב בהתאם לאופן הבא:

ההצעה הזולה ביותר תקבל את הציון המקסימלי (100).

ההצעה הבאה אחריה תקבל ציון נמוך על פי הפער מההצעה הזוכה, בנוסחה הבאה:
(הצעה זוכה לחלק להצעה נוכחית) * 100.

0.16.5. תיחור דינאמי

- במסגרת מכרז זה, המזמין מודיע שלא יבוצע תיחור דינאמי מקוון בין המציעים.
- עם זאת, המזמין יהיה רשאי, לקיים משא ומתן עם שני הספקים שהגיעו למקומות הראשונים לאחר שקלול רכיב האיכות ורכיב העלות. המשא ומתן יכלול תהליך של BEST & FINAL, המשרד לא מתחייב לבצע תהליך זה כחלק מתהליך הבחירה.
- בסיום המשא ומתן יהיה כל מציע מקבוצת המציעים הסופית רשאי, במועד שייקבע על ידי המזמין, להגיש לתיבת המכרזים הצעה סופית. לא הגיש המציע הצעה נוספת, תהיה הצעתו הראשונה הצעה סופית.
- המזמין רשאי לנהל משא ומתן עם ספק שנותר כספק יחיד במכרז, בין אם לא הוגשו מלכתחילה הצעות אחרות, ובין אם משום שיתר ההצעות שהוגשו למכרז נפסלו.

0.16.6. אומדן עלויות

- במשרד הבריאות נערך ונשמר אומדן לגבי ההוצאה הצפויה למתן השירותים נשוא מכרז זה, בהתאם להוראת תכ"ם 7.4.1.5.
- ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות שלא לקבל הצעה החורגת מעבר ל-15% מהאומדן שקבעה ו/או לבטל את המכרז ולא לקבוע זוכה במידה וההצעות המוגשות יחרגו מעבר ל-15% מסכום האומדן.
- ועדת המכרזים תהיה רשאית לשקול לקבל את ההצעה, גם אם היא חורגת מגבולות האומדן, לאחר בירור מול המציע ומנימוקים שיירשמו בפרוטוקול.

- לחילופין ובאופן מצטבר, במידה וכל ההצעות שהוגשו למכרז חורגות מעבר ל- 15% מסכום האומדן, אזי ועדת המכרזים תהיה רשאית לקבוע כי כל המציעים אשר עברו את שלב בדיקת איכות ההצעות לעיל, יגישו הצעת מחיר חוזרת ומשופרת, לפי תקנה 17ה(2).
- ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפנות לספק הזוכה לקיום מו"מ.

0.17. מחירים (M)

0.17.1. כל המחירים יהיו נקובים בשקלים חדשים. כללי ההצמדה כמפורט בפרק 5 – פרק העלות.

0.17.2. התשלום יעשה על פי שלבי המימוש כנגד חשבונית מס. המציע יגיש חשבונית מס לכל שלב רק לאחר קבלת אישור ממנהל הפעילות מטעם המזמין, שהרכיב שסופק עמד במבחני קבלה של המשרד או שבוצעה קבלת הפתרון בדרך אחרת כמפורט בסעיף 4.7.4

0.17.3. תשלום יבוצע עפ"י הנהלים המקובלים בממשלה, בהתאם להוראות תכ"מ הרלוונטיות, ועפ"י אבני הדרך המוגדרות בפרק 4, בניכוי קנסות על אי-עמידה ברמת השירות, אם יוטלו.

0.17.4. במידה שהמשרד יבקש לבצע שינויים ותוספות, יגיש הזוכה הצעת מחיר לשינוי. ההצעה תכלול פירוט השינויים והשיפורים, כולל הערכת שעות לפי מקצוע, המשרד רשאי לבחור לשלם לפי הצעת המחיר או לפי תעריפי שעות המוגדרים בהמשך.

0.18. סיווג ביטחוני – בטחון ואבטחת מידע (M).

0.18.1. רשת המשרד והמערכות המותקנות בה הן בעלות רגישות גבוהה הן מהבחינה התפעולית הן מבחינת המידע האגור בהן, ועל כן קיום האמור בתת-פרק זה הוא תנאי מחייב לביצוע העבודה; אי לכך יש לשמור על רמות אבטחת מידע וחיסיון מידע גבוהות בעבודה עם חומרי העבודה, המסמכים, השרטוטים, חומרי הגלם, דוחות הביניים, הסיכומים, התכתובת הפנימית וכו'.

0.18.2. המציע מתחייב שלא לגלות, בין במישרין ובין בעקיפין את המידע או כל חלק ממנו לצד שלישי כלשהו ולא לעשות בו כל שימוש במישרין או בעקיפין, אלא כנדרש לצורך ביצוע הפעילות הרלבנטית, וכן לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים כדי למנוע גישה של צד שלישי כלשהו למידע בכל צורה בה יהיה אגור.

0.18.3. המציע ימציא למזמין, לפי בקשתו, פירוט האמצעים שינקוט כאמור לעיל. המציע מתחייב להשמיד את כל הדוחות, הרישומים, המסמכים ונתוני הביניים שנוצרו במהלך ביצוע השירותים וזאת מיד עם גמר ביצוע השירותים, ולמסור לארגון את כל דפי ההעתק של הדוחות ו/או הרישומים הסופיים שהופקו לשם ביצוע השירותים ביחד עם המקור.

התחייבויות המציע, על פי סעיף זה, אינה מוגבלת בזמן ומהווה תנאי יסודי המחייב את כלל עובדי המציע לסוגיהם המעורבים בפעילות.

0.18.4. המציע יתחייב לעמוד בדרישות ובנוהלי אבטחת המידע שיקבע המזמין

0.18.5. עובדי המציע או כל מי שמטעמו לרבות עובדי קבלני משנה, אשר יתקשרו או יבצעו עבודה כלשהי עבור המשרד במסגרת מכרז זה יחתמו על טופס שמירת סודיות סטנדרטי של המשרד. טופס חתימה על שמירת סודיות מצורף בנספח א'4.

לא תחל העסקתו של עובד ו/או מי מטעם הזוכה אשר יסרב או ימנע מלחתום על הצהרת סודיות.

22/10/2018
 עמוד 30 מתוך 110
 מהדורה 1

0.18.6. המציע מתחייב בזה כי כל מסמך, מידע, פרטים ונתונים מכל סוג שהוא, לרבות נתונים ו/או סודות מסחריים אודות משרד הבריאות ו/או גופים הקשורים למשרד הבריאות (להלן "המידע") שיגיעו לידיעתו, בין במישרין ובין בעקיפין, או יופקו על ידו, בקשר עם ביצוע השירותים על פי הצעה זו, ישמרו על ידו בסודיות מלאה ומוחלטת. מידע סודי לא יכלול מידע שהינו נחלת הכלל או שהפך להיות נחלת הכלל ללא הפרת חובת הסודיות ו/או מידע שחובה לגלותו על פי כל דין או צו של רשות מוסמכת ו/או מידע שפותח באופן עצמאי ללא תלות במידע הסודי ו/או מידע שהתקבל בידי הספק מצד ג' כדין ללא הפרת חובת סודיות. בגדר מידע סודי לא ייחשב גם מידע שהיה מצוי בחזקתו קודם לגילוי ללא חובת סודיות; מידע שנמסר ע"י המזמין לצד ג' ללא חובת סודיות. יחד עם זאת, מידע אשר משרד הבריאות עדכן את הספק שהוא רואה כסודי, גם אם התקבל באופן שאינו מפר את חובת הסודיות – יעשה כל מאמץ להגן עליו.

0.18.7. התחייבויות המציע, על פי סעיף זה, אינה מוגבלת בזמן ומהווה תנאי יסודי המחייב את כלל עובדי המציע לסוגיהם המעורבים בפעילות ו/או מי מטעמו.

0.19. סמכות השיפוט (M)

0.19.1. מקום השיפוט היחיד והבלעדי בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים למכרז זה או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו יהיה בית המשפט המוסמך בירושלים.

1. יעדים (I)

1.0. כללי – הבהקים

במשרד הבריאות מנוהלות מערכות מידע רבות מסוגים שונים, הצרכים של מערכת הבריאות מגוונים ומשתנים במהירות עם התפתחות הטכנולוגיה.

סוגי המערכות העיקריים הם:

- אתרי פעולות / פורטלים
- מערכות תפעוליות
- ממשקי מידע

כיום פיתוח מערכות חדשות אורך זמן רב, דורש משאבי פיתוח רבים, לא גמיש וקשה לתחזוקה.

במשרד קיימת פלטפורמת XRM הנותנת מענה חלקי למערכות תפעוליות ולא קיימות פלטפורמות המספקות מענה לסוגים האחרים.

לפי הסקירה והמידע שמתקבל מחברות האנליסטים העולמיות, קיימות כיום פלטפורמות יישום ופיתוח המאפשרות חסכון של כ-75% מעלויות ואורך הפיתוח בסוגים רחבים יותר של מערכות.

1.1. לקוחות הפתרון

1.1.1. הלקוח:

- אגף המחשוב של משרד הבריאות, שירכז את הפעילות וינהל את התשתית ברמה התפעולית.
- כלל ארגוני הבריאות.
- אגף המחשוב של משרד הבריאות, יוגדר כלקוח מרכז לכל שימושים נוספים ועתידיים בפתרון, ככל ששימושים כאלו יוגדרו.

1.1.2. המשתמשים:

- מיישמי פלטפורמה
- מפתחים
- בודקים
- מאפיינים / מנהלי פרויקטים
- משתמשים במערכות המפותחות על הפלטפורמה

1.2. יעדים ומטרות (G)

- מתן תוצרים בזמן קצר
- הפחתת עלויות פיתוח
- תחזוקה קלה של מערכות
- מתן גמישות לשינויים
- קבלת יכולות נוספות המובנות בפלטפורמה ללא עלות
- שביעות רצון גבוהה אצל המשתמשים במערכות

1.3. תלות במערכות אחרות

במשרד הבריאות קיימות מערכות רבות בפלטפורמות פיתוח מגוונות, על הפתרון לעבוד לצד המערכות הקיימות במשרד, ולאפשר ממשקים אליהן.

1.4. תכנית עבודה שנתית

מכרז זה מנוהל במסגרת תכנית העבודה הרב-שנתית של אגף המחשוב במשרד הבריאות.

1.5. ישימות ועלות/תועלת

בכוונת המשרד לבחור ספקים בעלי ידע וניסיון מוכחים בתחומים הנדרשים, ועל ידי כך להקטין את הסיכון והחריגה באיכות, לוחות זמנים ועלויות.

1.6. אופק הזמן

- תקופת ההתקשרות הראשונה הינה לפעילות הקמה ותחזוקה למשך 5 שנים, עם אופציה של המשרד ל- 5 תקופות נוספות של שנתיים בכל פעם, עד לכדי סך כולל של 15 שנים.

2. יישום - מהות (S)

2.1. דרישות מהפלטפורמה (S)

2.1.1. כללי (I)

- פרק משנה זה מפרט את הדרישות העסקיות, הפונקציונאליות והלא-פונקציונאליות.
- מודגש ומובהר כי מעבר לדרישות אלו, ייתכנו דרישות עתידיות שאינן מפורטות להלן. הספק מוזמן לתאר בכל אחד מהסעיפים בפרק 2.2.1 יכולות נוספות שיש באפשרותו להציע או כאלו הנמצאות ב-Roadmap המוצהר של יצרן הטכנולוגיה ושלדעתו יכולים לסייע למשרד בדרישות המכרז או בדרישות עתידיות.
- על המציע למלא את הדרישות בפרק משנה זה ולהציג בטבלאות לפי הדוגמאות להלן:

סעיף	רכיב	אופן המימוש	הסבר לאופן המימוש
------	------	-------------	-------------------

- בפרק הדרישות מהפלטפורמה נדרש למלא התייחסות עבר כל דרישה, יש לפרט את רמת המענה, אופן המימוש ופרטים נוספים, אין להסתפק במענה של קיים בפלטפורמה.
 - בטור האחרון יש לפרט מענה מתוכנן עבור היכולת, יש לחלק את המענה המתוכנן לרכיבים, עבור כל רכיב יש לציין בסוגריים את אופן המימוש כמפורט בסעיף הבא.
- אופן המימוש של כל רכיב ביכולות הנדרשות יסומן בצורה הבאה:
 - P - קיים בפלטפורמה מובנה יישום
 - A - קיים ובשימוש בפתרון, באמצעות פיתוח הנתמך בפלטפורמה, ללא איבוד יכולות נוספות של הפלטפורמה באותה שכבה ובשכבות נוספות או עם איבוד מינימלי, סימון כזה יוכל לקבל עד 50%.
 - D - אפשרי באמצעות פיתוח ייעודי מחוץ לפלטפורמה, שלא מאפשר שימוש ביכולות אחרות של הפלטפורמה באותה שכבה, סימון כזה יאפשר עד 20% מהמשקל המקסימלי עבור הסעיף.
 - T - תמיכה באמצעות מוצר משלים.
 - N - לא נתמך.
- בטור ההסבר לאופן המימוש יש להכניס הבהרות להסברים לנושא, אין לכתוב על יכולת קיימת ללא פירוט של אופן המימוש.

2.2. דרישות מהפלטפורמה

2.2.1. דרישות פונקציונליות -

2.2.1.1. יכולות יישום UI

2.2.1.1.1. יכולת קיסטום בצורה קלה ונגישה למשתמש בעל הרשאות.

- 2.2.1.1.2. יכולות UI מתקדמות (ממשק משתמש צבעוני, אפשרות לשימוש בסגנונות עיצוב שונים בין מסכים, אפשרות להוספת תמונות ואייקונים, אפשרות שילוב רכיבים במסך בצורה אוטומטית ולפי בחירה, הצגת תווית פקד ארוכה באופן שתהיה מוצגת בשלמות, חלוקת תוכן המסך באופן מבוצר, שילוב תרשימים ותמונות במסך, ניהול כותרת עליונה ותחתונה)
- 2.2.1.1.2.1. הגדרת כל יכולות העיצוב בצורה קבועה או בהתאם לפרמטרים.
- 2.2.1.1.3. רכיבי תצוגה:
- 2.2.1.1.3.1. רכיבי תצוגה שונים, כגון אך לא רק: טקסט, נומרי, תיבת בחירה, תאריך ושעה, רשימה פתוחה/סגורה, רשימה עם בחירה מרובה, טבלה, כפתורים, רכיב העלאת קבצים, רכיב ניווט, עץ, תפריט, הודעות. יש לפרט את רכיבי התצוגה הקיימים.
- 2.2.1.1.3.2. יכולות טבלאיות מתקדמות (עבור כל השדות המוצגים ללא תלות בשכבות אחרות), כגון אך לא רק: מיון, סינון, דפדוף, חלוקה לדפים, יכולת עריכה בטבלה, טבלה היררכית ועוד
- 2.2.1.1.3.3. אפשרות להגדרה עצמאית של רכיבי תצוגה נוספים לשימוש רחבי
- 2.2.1.1.3.4. אפשרויות נוחות לשליטה על צורת התצוגה, כגון אך לא רק: טאבים, ספליטרים, דוקרים, צמצום ופתיחה, חלון קופץ וכו'
- 2.2.1.1.3.5. רכיבי תרשימים וגרפים, כולל אפשרות של פירוט הנתונים המוצגים בגרף בטבלה, אפשרות כניסה לרשומות ספציפיות וסינון לפי לחיצה על אזורים מסויימים בגרף.
- 2.2.1.1.3.6. יכולות שליטה על העיצוב, שילוב תמונות ואייקונים ברכיבים.
- 2.2.1.1.4. ולידציות ולוגיקות בתצוגה
- 2.2.1.1.4.1. אפשרות להגדרת בדיקות ולידציה כגון אך לא רק: חובה או רשות, טווח ערכים, רשימת ערכים, ועוד
- 2.2.1.1.4.2. אפשרות של ולידציות לרכיב מסויים לפי רכיבים אחרים.
- 2.2.1.1.4.3. אפשרות להגדרה של רכיבים לקריאה בלבד
- 2.2.1.1.4.4. אפשרויות התאמת תצוגה לפי ערכים, למשל אך לא רק: הסתרה/הצגה לפי נתונים משתנים, הגדרת מראה שונה (צבע, מיקום, גודל או מאפיינים נוספים) לפי הערך ברכיב וכו'
- 2.2.1.1.4.5. אפשרויות של הגדרת לוגיקה עבור הצגת הנתונים (לדוגמה הצגה של גיל לפי תאריך לידה)
- 2.2.1.1.5. יכולות אוטומטית ליצירת מסכים להצגה ועריכה של מידע (ללא קשר למבנה המידע הנשמר בDB), כאשר המסך מאפשר לערוך מידע מטבלאות שונות באותו מסך.
- יכולת בניית דף/מסך/חלון מידע באופן אוטומטי מתוך טבלה בבסיס נתונים או מתוך יישות אחרת שאינה בהכרח טבלה.
- הגדרה אוטומטית של רכיבי UI מתאימים לכל שדה, אפשרות לשינוי והתאמה ידנית לרכיבים שונים, אפשרות לשלוט על מיקום הרכיבים, אפשרות לשילוב של מספר מבני מידע במסך אחד, אפשרות לשילוב רכיבי DATA במסכים עם רכיבים נוספים או תהליכים.
- 2.2.1.1.6. אפשרות להתאמה אישית של מסכים למשתמשים כגון: התאמת תפריט, יכולת ליצור דפים הניתנים להתאמה ע"י משתמש עבור משתמש ספציפי וקבוצת משתמשים.

22/10/2018
 עמוד 34 מתוך 110
 מהדורה 1

- 2.2.1.1.7. מנגנון חיפוש אינטואיטיבי המאפשר חיפוש בכיתוב במסך ספציפי, חיפוש בכמה מסכים וחיפוש בכלל המערכת ונגיש להגדרות לשינוי הגדרות (ביחס למיקום החיפוש, סוג החיפוש), וכן מאפשר חיפוש על הנתונים הנשמרים במערכת
- 2.2.1.1.8. תמיכה בפיתוח אחיד עבור DEVICES שונים, יישום תצוגות רספונסיביות עבור מגוון רזולוציות ללא צורך ביישום כפול.
- 2.2.1.1.9. תמיכה בפיתוח העומד בתקני נגישות בהתאם לחוק הנגישות ברמה AA.
- 2.2.1.1.10. תמיכה בפיתוח אחיד עבור גירסאות שונות של דפדפנים, תמיכה בפיתוח עבור כלל הדפדפנים המובילים יש לפרט את רמת התמיכה בכל אחד מהדפדפנים.
- 2.2.1.1.11. תמיכה בשדרוגי גירסאות של דפדפנים מובילים בעתיד, יש לפרט את רמת התמיכה המחוייבת.
- 2.2.1.1.12. אפשרות פיתוח אפליקציות מובייל
- 2.2.1.1.12.1. אפשרות פיתוח אפליקציות ייעודיות (NATIVE) עבור IOS ו android
- 2.2.1.1.12.2. אפשרות פיתוח היברידית
- 2.2.1.2. יכולות יישום תהליכים, לוגיקה ופעולות מובנות
- 2.2.1.2.1. הגדרת חישובים עם יכולת שימוש בפונקציות (כגון אך לא רק: sum, max, diff, וכו') ללא תלות במבנה ה-DATA.
- 2.2.1.2.2. מימוש תהליכים, לוגיקות וולידציות בצורה יישומית. (יצירת/עדכון data, הפעלת תת תהליך, הפעלת שירות פנימי, ופניה לשירות חיצוני)
- 2.2.1.2.3. מנגנון זיהוי כפילויות מובנה (השוואה בין רשומות בטבלה אחת ובין רשומות ממספר טבלאות או כפילות לפי חישוב לוגי)
- 2.2.1.2.4. יכולת מובנית של מיזוג רשומות (עבור כל מבנה מידע מוגדר)
- 2.2.1.3. יכולות יישום במבנה הנתונים
- 2.2.1.3.1. בניית מבנה נתונים בצורה יישומית
- 2.2.1.3.1.1. יכולת הגדרת טבלאות, סוגי שדות שונים (כגון אך לא רק: שדה תאריך ושעה, טקסט, נומרי, תיבת בחירה, רשימה, לינק, דוא"ל)
- 2.2.1.3.2. יכולת הגדרת קשרים.
- 2.2.1.3.3. יכולת הגדרת מפתחות: FK, PK
- 2.2.1.3.4. יכולת הגדרת אינדקסים.
- 2.2.1.3.5. יכולת מיפוי מאובייקט לוגי ל DATA ולהיפך.
- 2.2.1.3.6. יכולת יצירת, שליפת, עדכון ומחיקת רשומות (crud)

2.2.1.3.7. מנגנון חיפוש אינטואיטיבי המאפשר חיפוש ללא קשר למבנה data על פי שדות/מילות מפתח/מבניות מוגדרת מראש. כולל על דרך השלילה (כגון: שלא קיימת רשומה בחודש האחרון), השוואה בין ערכי 2 שדות בטבלה. המנגנון נותן תחליף ברמת ממשק משתמש לשאלות sql ונגיש לשינויי הגדרות.

2.2.1.4. יכולות API וממשקים

2.2.1.4.1. יכולות התממשקות אונליין

2.2.1.4.1.1. יכולת חשיפת API לכל ישות המוגדרת בשכבת הנתונים

2.2.1.4.1.2. יכולת חשיפת API לכל פונקציה לוגית בשכבת הלוגיקה

2.2.1.4.1.3. יכולת פניה ל-API חיצוניים מכל אחת מהשכבות (כולל צד הלקוח), אפשרות מיפוי ויזואלי של מקורות הפרמטרים עבור ה-API.

2.2.1.4.1.4. אפשרות הגדרת פניה אונליין למערכות מקבילות באמצעות יישום.

2.2.1.4.1.5. יכולת התממשקות ב-SOAP וב-REST.

2.2.1.4.2. יכולות התממשקות אופליין

2.2.1.4.2.1. אפשרות הגדרה באמצעות יישום

2.2.1.4.2.2. אפשרות לתזמון ממשק BATCH גם בכיוון שליחת הנתונים וגם בכיוון של קבלת הנתונים

2.2.1.4.2.3. תמיכה בפורמטים שונים של קבצים, לפחות אך לא רק: אקסל, XML (עם אפשרות ליצוא

XSD), CSV, (עם אפשרות להגדיר את סוג התו המפריד), Fixed text, json, וכו', יש לציין את

הפורמטים הנתמכים

2.2.1.4.3. יכולות שילוב רכיבים קיימים ועתידיים במב"ר בתוך המערכות המפותחות על גבי הפלטפורמה.

2.2.1.4.4. אפשרות לממשקי תצוגה מול מערכות מקבילות (הפנית URL, IFRAME וכו') יש לפרט את דרכי ההתממשקות הקיימות.

2.2.1.4.4.1. אפשרות שליחת פרמטרים לתצוגה מתארכת.

2.2.1.4.4.2. אפשרות קבלת פידבק מהמערכת הנפתחת והתיחסות אליו במערכת, כולל אפשרות להמתנה לפידבק ועצירת התהליך.

2.2.1.4.5. הפלטפורמה מאפשרת התממשקות לכלים קיימים בשוק. על המציע לפרט בהצעתו יכולות התממשקות לכלים קיימים בשוק.

2.2.1.5. יכולות מובנות נוספות

2.2.1.5.1. ניהול מבנה ארגוני, משתמשים והרשאות

2.2.1.5.1.1. ניהול נתונים עבור ההרשאות הכולל עץ יחידות / קבוצות משתמשים/ תפקידים

2.2.1.5.1.2. יכולת הגדרה של משתמשים, ניהול פרטי המשתמשים וסיסמאות הגישה בצורה סטנדרטית.

2.2.1.5.1.3. יכולת התממשקות מול ה-Active directory לפרטי המשתמשים

2.2.1.5.1.4. אפשרות שיוך משתמשים וקבוצות לקבוצות, יחידות ותפקידים.

2.2.1.5.1.5. יכולת ניהול ההרשאות בהתאם לקומבינציה של תפקיד ויחידה, כולל התחשבות במבנה ההיררכי של היחידות

2.2.1.5.1.6. יכולת ניהול והגדרת ההרשאות עבור כל אחד מסוגי הפעולות בתצוגה, כגון אך לא רק: הרשאה לתצוגה מסוימת או חלק ממנה, פעולה ספציפית (למשל אך לא רק: צפייה, עדכון, יבוא, ייצוא)

2.2.1.5.1.7. יכולת ניהול והגדרת הרשאות בקריאה לפונקציות בשכבת הלוגיקה, ובהפעלת תהליכים.

2.2.1.5.1.8. יכולת ניהול והגדרת הרשאות עבור גישה לבסיס הנתונים.

2.2.1.5.1.9. יכולת ניהול והגדרת הרשאות עבור אובייקטים ללא תלות בשכבה או בפעולה בה הם מופיעים.

2.2.1.5.2. זיהוי המשתמשים הנכנסים למערכת

2.2.1.5.2.1. באמצעות שם משתמש וסיסמה

2.2.1.5.2.2. אפשרות ל-OTP

2.2.1.5.2.3. זיהוי באמצעות SSO מול ה-AD

2.2.1.5.2.4. אפשרות ל-SSO בפורמטים מקובלים (כגון אך לא רק SAML), יש לפרט את הפורמטים הנתמכים.

2.2.1.5.2.5. אפשרות לזיהוי באמצעות כרטיס חכם.

2.2.1.5.3. אפשרות מובנית לחתימה דיגיטלית

2.2.1.5.4. תיעוד וניטור והתראות

2.2.1.5.4.1. מנגנון ניהול שגיאות

2.2.1.5.4.1.1. ניהול סוגי שגיאות

2.2.1.5.4.1.2. הגדרת מקרי שגיאה

2.2.1.5.4.1.3. הגדרת רמות חומרה לשגיאה

2.2.1.5.4.1.4. אפשרות לתפיסת שגיאות לא מטופלות

2.2.1.5.4.1.5. אפשרות לשגיאות בקרה על קלט ופלט של API במערכת.

2.2.1.5.4.1.6. הוספת פרטים אוטומטיים המסייעים בשחזור השגיאה (כגון אך לא רק: תאריך, משתמש, צורת גלישה, שרת פיזי, מיקום נפילה בקוד וכו')

2.2.1.5.4.1.7. אפשרויות שחזור שגיאה מתקדמות, יש לפרט אילו אפשרויות נתמכות

2.2.1.5.4.1.8. אפשרות הגדרת הודעה שונה למשתמש עם קוד המאפשר איתור וטיפול

2.2.1.5.4.2. מנגנוני רישום ללוג, כולל אפשרות של רמות רישום שונות (עבור רישום שונה בזמן סטט)

2.2.1.5.4.3. יכולת מובנית של מנגנון תזכורות והתראות

2.2.1.5.4.3.1. יכולת ניהול סוגים שונים

2.2.1.5.4.3.2. הגדרה נוחה של תפוצת התראות

2.2.1.5.4.3.3. יכולת קישור בין סוג ההתראה לתפוצה המקבלת

2.2.1.5.4.3.4. התראות העוצרות ביצוע פעולה

2.2.1.5.5. ניהול היסטורית שינויים במערכת

2.2.1.5.5.1. שמירת שינויים ברמת כל רשומה וטבלה

2.2.1.5.5.2. שמירת שינויים עבור כל צורות העדכון (כגון אך לא רק: ידני בודד, מרובה, יבוא, ממשק וכו')

- 2.2.1.5.5.3. שמירת מזהים ככל הניתן על פעולת השינוי (כגון אך לא רק: משתמש, תאריך, שרת, זיהוי מסך, זיהוי ממשק, צורת התחברות)
- 2.2.1.5.5.4. אפשרות לצפייה בשינויים ברמת ממשק משתמש.
- 2.2.1.5.6. יכולות יבוא וייצוא
- 2.2.1.5.6.1. יכולת יצוא נתונים מהמערכת לפורמטים שונים, כגון אך לא רק: PDF, WORD, אקסל, XML (עם אפשרות ליצוא הXSD), CSV, (עם אפשרות להגדיר את סוג התו המפריד), Fixed text, json וכו', יש לציין את הפורמטים הנתמכים
- 2.2.1.5.6.2. יכולת יבוא תוכן למערכת בצורה מובנית ללא קוד מפורמטים שונים, כגון אך לא רק: אקסל, CSV, XML (עם אפשרות להגדיר תו מפריד), Fixed text, json וכו', יש לציין את הפורמטים הנתמכים
- 2.2.1.5.6.3. יכולת יבוא המעדכן רשומות קיימות (ללא צורך ביצוא לצורך יבוא)
- 2.2.1.5.7. יכולות ניהול עבודה
- 2.2.1.5.7.1. יכולת הגדרת תורי עבודה, משימות למשתמשים
- 2.2.1.5.7.2. יכולת הגדרת תורי עבודה לצוותים
- 2.2.1.5.7.3. צפיה וניהול לפי מבנה ארגוני (המנהל יכול לצפות במשימות של העובדים שלו, לשייך אילהם חדשות וכו)
- 2.2.1.5.7.4. הגדרה של יעדי SLA
- 2.2.1.5.7.5. התראות בהתאם לSLA המוגדר
- 2.2.1.5.7.6. יכולת אסקלציה למנהלים
- 2.2.1.5.8. יכולת ניהול מסמכים.
- 2.2.1.5.8.1. יכולת תיוק ושמירת מסמכים.
- 2.2.1.5.8.2. יכולת הפקת מסמכים על פי תבנית, ושתילת נתונים מתוך המערכת לתבנית.
- 2.2.1.5.8.3. יכולת ממשק למערכת ניהול מסמכים ארגונית.
- 2.2.1.5.8.4. יכולת חיפוש במסמכים שמורים
- 2.2.1.5.9. יכולות הפצה
- 2.2.1.5.9.1. יכולת מובנית של שליחת מיילים וקבלת מיילים למערכת כולל צרופות/ כולל לינק לרשומה במערכת
- 2.2.1.5.9.2. יכולת מובנית של שליחת SMS.
- 2.2.1.5.9.3. מנגנונים מובנים לתקשורת פנים ארגונית ובין ארגונית עם אינטגרציה לאפליקציות אינטרנטיות (כמו Facebook, Twitter וכו'), על המציע לפרט בהצעתו את המנגנונים הקיימים.
- 2.2.1.5.10. מודולים נפוצים המובנים בפלטפורמה, למשל:
- 2.2.1.5.10.1. מודול ניהול לקוחות הכולל: ניהול הלקוחות והמאפיינים שלהם, ניהול פניות, תיעוד שיחת טלפון, פגישה, שליחת פקס, מייל וערוצי התקשרות נוספים
- 2.2.1.5.10.2. מודול ניהול בקשות ותהליכי טיפול ואישור
- 2.2.1.5.10.3. מודול ניהול ועדות

- 2.2.1.5.10.4 מודל ניהול ספקים
- 2.2.1.5.10.5 מודולים נוספים, יש לפרט.

2.2.1.6. ניתוח ודוחות

- 2.2.1.6.1 יכולת הגדרת דוחות תפעוליים במערכת באמצעות יישום.
- 2.2.1.6.2 הפקה ותזמון אוטומטי של דוחות.
- 2.2.1.6.3 הגדרת תבניות דוח ושליפת נתונים מהמערכת לתבנית.
- 2.2.1.6.4 קיבוץ נתונים וכניסה לרמות שונות לפי בחירת המשתמש.
- 2.2.1.6.5 יכולות סינון נתונים לפי שדות מוצגים, שדות לא מוצגים ולפי נתונים בטבלאות קשורות.
- 2.2.1.6.6 אפשרות לדוחות במגוון תצוגות, טבלאיים, ויזואלים הכוללים גרפים, מפות וכו'.
- 2.2.1.6.7 אפשרות להגדרת דשבורד, המכיל מספר דוחות באיזורים שונים
- 2.2.1.6.8 אפשרות לכניסה מתוך נתוני הדוח לרשומות תפעוליות

2.2.1.7. דרישות עבור המפתחים והמיישמים בפלטפורמה

- 2.2.1.7.1 אפשרות הרחבת פיתוח על ידי קידוד בשפת פיתוח נוחה, יש לפרט את שפות הקידוד בהן ניתן להשתמש, ייתרון לשפות פיתוח נפוצות.
- 2.2.1.7.2 סביבת פיתוח נוחה, ייתרון לאפשרות לפתח בסביבה מוכרת ולא ייעודית.
- 2.2.1.7.3 אפשרות ניפוי שגיאות מתקדמת (כלי debug).
 - 2.2.1.7.3.1 אפשרות מעקב אחרי קוד בצורה פשוטה.
 - 2.2.1.7.3.2 יכולת תזמון מצבים פשוטה עבור המעקב
 - 2.2.1.7.3.3 יכולת דילוג על קוד מסויים או חזרה לקוד שכבר בוצע
 - 2.2.1.7.3.4 יכולת עריכת הקוד בזמן המעקב
 - 2.2.1.7.3.5 יכולת שינוי ערכי משתנים
 - 2.2.1.7.3.6 יכולת העתקה והדבקה (Copy-Paste) של קוד ורכיבי פיתוח.
- 2.2.1.7.4 יכולת ניהול קוד המאפשרת פיתוח ע"י מספר אנשי צוות במקביל, ניהול מספר סביבות פיתוח, בדיקות, אינטגרציה יצור וכו' במקביל או ניהול גירסאות פלטפורמה/ תוכנה במקביל
 - 2.2.1.7.4.1 יכולת עבודה של מספר אנשי צוות במקביל, בלי לפגוע אחד בעבודת השני, כאשר כל אחד מקבל את הגירסה האחרונה ויכול לבצע עליה שינויים מקומיים שלא יכללו בגירסה הבאה עד לאישורו
 - 2.2.1.7.4.2 יכולת חזרה לגירסה מסויימת
 - 2.2.1.7.4.3 יכולת מיזוג בין גירסאות, אוטומטי או ידני
 - 2.2.1.7.4.4 יכולת לאישור שינויים בגירסה ע"י גורם מסויים
 - 2.2.1.7.4.5 יכולת שיתוף גירסאות רק עם משתמש ספציפי ללא הכנסה של גירסה סופית
 - 2.2.1.7.4.6 יכולת עבודה על שני פיתוחים במקביל ללא תלות בזמן השחרור שלהם לייצור

2.2.1.7.4.7. העברת שינויים ספציפיים מסביבה לסביבה או בין גירסאות, אפשרות להעברה של מקבץ שינויים ספציפי ללא העברת הפיתוחים הנוספים שבוצעו

2.2.1.7.5. אוטומציה בתהליכי שחרור גירסאות (DevOps)

2.2.1.8. דרישות כלליות מהפלטפורמה

2.2.1.8.1. תמיכה מובנית בתרגומים לשפות, ו-RTL

2.2.1.8.1.1. ממשק משתמש להזנת הערכים במספר שפות המתאים למשתמשים ללא ידע בפיתוח

2.2.1.8.1.2. יכולת הצגת כל מידע המוצג למשתמשים במערכות המפותחות על גבי הפלטפורמה במספר

שפות

2.2.1.8.1.3. יכולת התאמת כל התצוגות במערכות המפותחות על גבי הפלטפורמה ל-RTL ול-LTR ללא צורך בהגדרה כפולה.

2.2.1.8.2. יכולת הרחבת פיתוח ללא איבוד יכולות מובנות, במידה ומבוצעת הרחבת פיתוח/ נעשה שימוש

בחלק משכבות הפלטפורמה, נשמרות כל היכולות המובנות של הפלטפורמה וניתן להשתמש

בכלל היכולות האחרות של השכבות שבשימוש.

2.2.1.8.3. יכולת עבודה סנכרונית ואסינכרונית.

2.2.1.8.4. כלים ופתרונות עבור תחזוקת פשוטה של גרסאות מערכת (בשינוי סוג שדה - אפשרות הגדרת

ערך מוחלט (או ריק) או פונקציית המרה ביחס לנתונים הקיימים בסביבת הייצור, הכלת השינוי

באופן אוטומטי במקומות נוספים המתייחסים לשדה זה)

2.2.1.8.5. תחזוקת גירסאות פלטפורמה פשוטה, מינימום של שינויי פיתוח או יישום במעבר בין גירסאות

פלטפורמה

2.2.1.8.6. תמיכה ביכולות וירטואליזציה (Docker)

2.2.1.8.7. תמיכה בארכיטקטורת מיקרו שירותים (Micro-Services).

2.2.1.8.8. תמיכה בשימוש חוזר (reuse) ברכיבים שהוגדרו בפלטפורמה ליישומים שונים. לרבות: הגדרת

רכיבי UI לשימוש ביישומים שונים, הגדרת יישום בסיס (Template) לפתיחת יישומים חדשים

מאותו סוג, והגדרת רכיבים ומודולים עסקיים שיאפשרו שימוש בהם ביישומים שונים ללא צורך

בפיתוח חוזר.

2.2.1.9. דרישות לא פונקציונאליות

2.2.1.9.1. יכולת שחרור הקוד מהפלטפורמה

2.2.1.9.2. הפרדה בין שכבות הפלטפורמה:

2.2.1.9.2.1. קיימת הפרדה בין שכבות הפלטפורמה: dal, bl, ui, אנטגרציה.

2.2.1.9.2.2. כל אחת מהשכבות יכולה להיות מותקנת בדומיין נפרד, התקשורת בין השכבות יכולה להיות

באמצעות API.

2.2.1.9.2.3. אפשרות שימוש בשכבת פלטפורמה מסוימת ללא תלות בשאר השכבות.

2.2.1.9.3. הקוד המחולל באופן אוטומטי קריא

2.2.1.9.4. מבנה DB סטנדרטי

2.2.1.9.5 קיימת יכולת הצפנת מידע db

2.2.1.9.6 ביצועים מהירים המעניקים חווית משתמש מרבית

2.2.1.10 דרישות אבטחת מידע

2.2.1.10.1 הפלטפורמה תכלול ממשק ניהול הכולל משתמשים חזקים. משתמשים אלה יוכלו להזדהות בהזדהות חזקה.

2.2.1.10.2 המערכות המפותחות על הפלטפורמה יוכלו לעמוד בנוהל פיתוח מאובטח (מצורף). יש לתצוך בכל הדרישות הרלוונטיות גם אם אינן מזכרות בפרק זה.

2.2.1.10.3 הפלטפורמה תתמוך בתהליך פיתוח מתודולוגי המאפשר נקודות בקרה לאבטחת מידע בכל אחד מן השלבים לרבות

- הגדרת דרישות למערכת
- אפיון ועיצוב המערכת יישום המערכת (תכנות)
- בדיקת המערכת והטמעתה
- העברת המערכת לסביבת היצור
- עדכון ו/או תחזוקה של המערכת

2.2.1.10.4 הפלטפורמה תכלול מערך הרשאות מובנה מבוסס תפקידים אשר יגביל את הגישה לכל אחד מהאובייקטים השמורים בה לגורמים הנדרשים לכך בלבד.

2.2.1.10.5 הפלטפורמה תייצר קוד ו/או תנחה את המתכנת לייצר קוד העומד ב Best Practices של קוד מאובטח בסביבה המפותחת.

2.2.1.10.6 הפלטפורמה תכיל יכולת מובנה לבצע בדיקות תקינות של הקלט.

2.2.1.10.7 הפלטפורמה תכלול יכולות בדיקה של קוד (Static Code Review) או, לפחות, תתמשק למערכת חיצונית בעלת יכולות כאלה.

2.2.1.10.8 תשתיות המערכת (מערכות הפעלה, בסיס נתונים וכדומה) יהיו מעודכנות בהתאם לטלאי אבטחת המידע המעודכנים ביותר באותה תשתית. הספק יתמוך בעדכוני אבטחת מידע של פלטפורמות אלה ככל שידרש במהלך חיי המערכת.

2.2.1.10.9 הפלטפורמה תתמוך באופן מובנה בתהליך "קריסה מבוקרת" (ראו פירוט בנוהל פיתוח מאובטח המצורף).

2.2.1.10.10 הפלטפורמה תכיל יכולות מובנות ופשוטה ליישום מנגנוני אבטחת מידע כאמור בפרק הדרישות, לרבות

- הצפנה
- ניהול הרשאות
- ניהול הזדהות – סמא חזקה, אורך חיים, הזדהות חזקה כולל Dual Factor Authentication.

22/10/2018

עמוד 41 מתוך 110

מהדורה 1

2.2.1.10.11. הפלטפורמה תכלול יכולת לייצר קבצי לוג על כל פעולותיה אשר יכילו, לפחות, שדות מובנים הכוללים – תאריך, שם מבצע הפעולה, תיאור הפעולה. ניתן יהיה לבחור את אופי המידע אשר יופיע בלוגים אלה.

3. טכנולוגיה ותשתית (S)

3.0. ארכיטקטורה (S)

3.0.1. במסגרת פרק זה, על המציע לתאר את ארכיטקטורת התקנה ושימוש בפלטפורמה אותה הוא מציע לאמץ (כולל שרטוטי ארכיטקטורה אפליקטיבית וארכיטקטורה תשתית), כדי לעמוד בדרישות של משרד הבריאות, והניתנות ליישום על ידו עבור דרישות המכרז זה.

3.0.2. על המציע לתת שלוש חלופות אירוח: התקנה מקומית בחוות השרתים של משרד הבריאות, בה האחריות על תפעול הסביבה היא של המשרד, התקנה בענן ציבורי מוביל לבחירת המשרד, ו2 התקנות, אחת במשרד ואחת בענן, עם אינטגרציה ביניהן ואפשרות של חלוקת שכבות מערכת ביניהן. על המציע להראות מוכנות של העברת הפתרון המוצע לאירוח בענן. העברת האירוח לענן ציבורי תתייחס להתאמה אפליקטיבית לענן, התאמה תפעולית לענן (שדרוגים, גיבויים וכו'), לוחות זמנים להעברה, הערכת המשאבים והשירותים בענן והשפעת המעבר על השירות למשתמש וזמינותו. האירוח המקומי בחוות השרתים יתמוך בהכרח בעבודה על שרת וירטואלי VMWARE.

3.0.3. בבחינת ארכיטקטורת הפתרון, יועדפו פתרונות סקאלאביליים ככל האפשר, המאפשרים הרחבה אופקית הדרגתית, פשוטה ומהירה של השירותים הנתמכים.

3.0.4. יש לפרט ארכיטקטורה פיזית של הפתרון, כולל התייחסות לנושאים של High Availability, ו-DR.

3.0.5. יש לפרט שיטות נתמכות לחלוקת וניהול עומסים.

3.0.6. אם הפתרון כולל מוצרים נוספים על הפלטפורמה המוצעת – הספק יפרט את האינטגרציה בין המוצרים השונים המרכיבים את הפתרון, וייתייחס לתמיכת כל אחד מהמוצרים בדרישות.

3.0.7. ארכיטקטורת הפתרון תנוהל תוך עמידה בדרישות אבטחת מידע, כמפורט בנספח ד', על המציע להצהיר שהפתרון והמערכות המפותחות עליו יעמדו בדרישות אבטחת מידע.

3.0.8. בנוסף, על המציע לפרט בהצעתו את דרישות התשתית עבור תמיכה במספר סביבות (פיתוח, אינטגרציה, בדיקות, ייצור וכו').

3.1. חומרה, זמינות וגיבויים (S)

3.1.1. יש לפרט את רכיבי החומרה הנדרשים להתקנת הפלטפורמה במשרד הבריאות, כולל זמינות ושרידות.

3.1.2. הבטחת שרידות וביצועים אופטימאליים, עם זמינות של 99%. במסגרת זו, על המציע לפרט אודות:

- אופן המימוש להבטחת זמינות גבוהה של התשתית.
- זמני התאוששות צפויים בכל רכיב (Uptime)
- פרק זמן בין נפילה ועליה חזרה.
- השבתות לצורך שדרוג הפלטפורמה.

- יתירות (Redundancy) של רכיבי הפלטפורמה.

- 3.1.3. תכנית גיבויים המתייחסת לכל הרכיבים אותם יש לגבות. כמו"כ על המציע לפרט את אפשרויות השחזור.
- 3.1.4. על המציע לפרט אילו רכיבים או שרתים ניתנים להפעלה באופן וירטואלי, ואילו חייבים לפעול על גבי שרתים פיזיים. המשרד מעדיף פתרון שעובד באופן מלא מעל תשתית וירטואלית.
- 3.1.5. על המציע לספק מידע על התעבורה שניתנת למימוש בתצורה שסופקה על ידו ועל אפשרויות ויכולות Scalability. על המציע לציין את דרישות המינימום של התשתית שאליה תחובר הפלטפורמה כולל דרישות המינימום של מכשירי הקצה.
- 3.1.6. במסגרת יישום הפלטפורמה, היא תהיה זמינה למספר רב של מפתחים, וכן המערכות המפותחות עליה יהיו זמינות למספר גדול מאד של משתמשים. על המציע לפרט את כמות הפניות המירבית בה הפתרון יתמוך בכל מצב, כמו כן יש לפרט את כמות הפניות בה הפתרון יתמוך בביצועים המיטיביים.

3.2. תשתית סביבתית (S)

3.2.1. שליטה ובקרה (S)

על הפתרון לאפשר ניהול וניטור מקצה לקצה ובדיקת מצב התהליכים.
בנוסף, על הפתרון לאפשר שילוב עם כלי השו"ב הקיימים במשרד לניטור התנועות ברשת.

#	נושא	פירוט	אופן המימוש*	הסבר לאופן המימוש
1	ניהול וניטור מקצה לקצה	יכולת צפייה בכלל המשתמשים והפניות בתשתית בזמן אמת, והפקת דוחות תקופתיים		
2	כלים ויזואליים למעקב	כלים ויזואליים למעקב אחר סטטוס של התהליכים בתשתית		
3	שילוב עם כלי השו"ב הקיים במשרד	TIVOLY של IBM באמצעות AGENT.		
4	תמיכה ב-SNMP	שידור מסרים בפרוטוקול SNMP V.3 למערכת השו"ב של המשרד ישודרו מסרים ברמת חומרה, OS, ומסרי SOA אופן שידור המסרים יהיה SNMP TRAP כך שמערכת השו"ב של המשרד תקבלן בדחיפה		
5	מסר פתיחה וסגירה	על הפתרון לשדר מסרים בשלב פתיחת ההתראה ולשלוח גם מסרים של סגירת תקלה עם פתרונה.		

3.3. מערכות הפעלה, דפדפנים ותוכנות יישומיות (S)

3.3.1. על המציע לפרט את סוגי וגרסאות מערכות הפעלה, גרסאות מינימליות ורצויות, הנדרשים לכל רכיב בפתרון המוצע.

3.3.2. המציע יתחייב שכל רכיבי התשתית יתמכו בגרסאות עתידיות של מערכות ההפעלה הנתמכות.

3.3.3. עבור רכיבים בפתרון מבוססי פלטפורמת Web, על המציע לפרט את סוגי וגרסאות הדפדפנים הנתמכים, גרסה מינימלית נתמכת וגרסה רצויה, עבור כל אחד מסוגי המשתמשים.

3.4. תשתיות נדרשות (S)

3.4.1. על המציע לפרט את רשימת התוכנות הנדרשות עבור הפתרון המוצע. על הרשימה לכלול, בין היתר, פרטים כגון: גרסאות, סוג רישוי.

3.4.2. על המציע לפרט את ה roadmap לגרסאות הבאות לפלטפורמה המוצעת.

3.4.3. אם במסגרת הפתרון נדרשים רישיונות מוצרי צד ג', שמורה למשרד, על פי החלטתו, הזכות לרכוש רישיונות למוצרים אלה ישירות ולא דרך המציע. במידה שהרכישה תבצע באמצעות המציע – על המציע לרשום את רישיון המוצרים על שם המשרד.

3.5. בסיס נתונים (S)

3.5.1. על המציע לפרט מהו בסיס הנתונים הפנימי של הפלטפורמה.

3.5.2. על המציע לפרט בהצעתו על:

- אמצעים תשתיתיים מובנים להתאוששות מתקלות חומרה ותוכנה בבסיס הנתונים.
- Best Practice וכלים שמספקת התשתית המוצעת, לצורך שכפול בסיס נתונים לאתר חלופי, בעת הצורך.

3.5.3. על המציע להתחייב שכל רכיבי הפתרון יתמכו בכל גרסת בסיס נתונים עתידית של אותו בסיס נתונים.

3.6. תקשורת (S)

3.6.1. על המציע לפרט בהצעתו את פרוטוקול התקשורת המקומית (LAN) והרחבה (WAN) הנתמך בפתרון המוצע.

3.7. אבטחת מידע (S)

3.7.1. על המציע לפרט בהצעתו את הפתרון בהקשר של אבטחת מידע בהתאם לנספח ד' – אבטחת מידע, בדגש על:

3.7.1.1. תמיכה בקישור מול מערכות IDM (ניהול זהויות).

3.7.1.2. תמיכה בהזדהות חזקה לפלטפורמה באמצעות כרטיס חכם / טוקן – כולל אפשרות לחתימה / אישור בתוך תהליך עבודה במערכת.

3.7.1.3. תמיכה בעבודה בחיבור מאובטח מרחוק על בסיס SSL VPN.

3.7.1.4. הצפנת המסרים העוברים במערכת ויכולת עבודה עם מסרים מוצפנים, יש לפרט את סוגי ההצפנה הנתמכים.

3.7.1.5. הצפנת שדות במסר בזמן העברתם.

3.7.1.6. תמיכה בהצפנה סימטרית ואסימטרית.

3.7.1.7. אנומיזציה של שדות (יש לפרט את המנגנון).

3.7.1.8. מניעת התכחשות.

3.7.1.9. כל היבט נוסף לשיקול דעתו של המציע.

4. מימוש (S)

4.0 כללי – הבהקים (S)

מטרת המשרד היא להקים ולהטמיע פלטפורמה ליישום ופיתוח מהיר ואיכותי.

להלן השירותים הנדרשים מהספק. המשרד שומר לו את הזכות לשנות את תכולת פעילות ההקמה וההטעמה של הפלטפורמה בהתאם לצרכים המשתנים. על הספק לתאר את תכנית העבודה לפעילות (כולל לוחות זמנים מוצעים) שהוא מתכוון לבצע, המשרד יבחן באמצעות תכנית העבודה את רמת היסודיות וההבנה במענה הספק, המודולריות של תכנית העבודה והיכולות לבצע חלקים אוטונומיים מתוך תכנית העבודה, וההתייחסות לסיכונים בפעילות, המשרד יבחן את פירוט ההתמודדות עם הסיכונים ואת יסודיות החשיבה על הפחתת הסיכון והפחתת התוצאות השליליות שלו.

בנוסף על הספק לפרט את תכנית הדרכה והעברת ידע למשרד בהפעלת הפלטפורמה, המשרד יבחן את יסודיות תכנית הדרכה, רמת הפירוט שבה ואת רמת התוצרים המוצעים להעברת הידע

הספק יציע תכנית עבודה ותכנית הדרכה בהנחה שזוהי תכולת השירותים, במידה וישנם בהצעה ספקי משנה על הספק לציין ליד כל שלב בתכנית העבודה מי החברה המבצעת שלב זה :

- בניית ארכיטקטורה כוללת של הפתרון עם צוות המשרד (יש להציג במסגרת המענה הצעת ארכיטקטורה תשתית ואפליקטיבית סכמטית למימוש הפתרון במשרד הבריאות).
- אישור הארכיטקטורה מול הגורמים השונים.
- התקנת הפלטפורמה לפי הארכיטקטורה שאושרה
- הדרכת צוות המשרד על מנת שיוכל לבצע התקנות ותמיכת תשתיות בפלטפורמה בעצמו.
- הדרכת מיישמים על הפלטפורמה ואספקת חומרי הדרכה למיישמים עתידיים

- הדרכת מפתחים על גבי הפלטפורמה ואספקת חומרי הדרכה למפתחים עתידיים
 - הדרכת בודקים מערכות המפותחות על גבי הפלטפורמה ואספקת חומרי הדרכה לבודקים עתידיים
 - הדרכת ואספקת חומרי הדרכה עבור בעלי תפקידים נוספים כגון: מנהלי פרויקטים, מנתחים, משתמשים ועוד.
 - ליווי מלא של צוות המשרד ביישום ופיתוח וכל הנדרש עד לעליה לאוויר של 3 מערכות ראשונות. המציע יכול להניח לצורך תמחור ליווי של 3 מערכות במודל של בנק שעות המכיל 500 שעות ליווי בשנה. יובהר כי מספר שעות הליווי הוא לצורך השוואת הצעות בלבד, והתשלום יינתן לפי דווח ביצוע שעות בפועל.
 - שירותי תמיכה ותחזוקה עבור כלל שימושי הפלטפורמה לאורך כל זמן השימוש בפלטפורמה.
- מלבד השירותים המפורטים, המשרד מעוניין לקבל מהספק במסגרת מכרז זה, אופציות של חבילות של יעוץ וסיוע בשימוש בפלטפורמה:

- חבילת הרחבה לתשתיות הרחב של המשרד עבור הפלטפורמה, בהיקף של 200 שעות עבור מיישם ומפתח מנוסה בשימוש בפלטפורמה
 - עלות חבילת ייעוץ למשרד לפיתוח מערכת הכוללת כ-50 שעות ייעוץ לתכנון ואפיון מותאם לפלטפורמה, וכ-200 שעות ייעוץ עבור יישום ופיתוח.
 - עלות חבילת 20 שעות יעוץ של יישום ופיתוח של היעוץ המלווה הנבחר המכיר את הפלטפורמה.
 - עלות חבילת 200 שעות תגבור פיתוח של מפתח בעל ניסיון ביישום ופיתוח בפלטפורמה, יודגש שככל ותדרש הכשרה לאחד מבעלי התפקידים של הספק, הספק יישא בכל עלויות ההכשרה.
- המשרד ראשי להשתמש בחלק מן החבילות, או לא להשתמש בהן, וכן לבחור לקבל את השירותים במסגרת תעריפי השעות או במסגרת חבילות העבודה.

4.1. גורמים מעורבים

4.1.1. מנהל פעילות מטעם המשרד (I)

- משרד הבריאות ימנה מנהל מטעמו לפעילות. מנהל הפעילות יהיה אחראי לקשר בין המשרד למציע הזוכה, מענה לשאלות, בקשות לשינויים וכד', וכן להגדרת נוהלי עבודה לאורך פעילות הקמת והטמעת הפלטפורמה.

4.1.2. המציע וקבלני משנה (S)

- המציע יצרף פרטים כלליים על אודותיו, בהתאם לבאים:
 - שם המציע, כתובות (כתובת פיזית, כתובת למשלוח דואר, כתובת דואר אלקטרוני) ופרטי התקשרות (טלפון נייד, טלפון נייד, פקס).

- מס' זיהוי תאגיד המציע (ח.פ / מס' עמותה / מס' אגודה שיתופית, וכו').
- שמות מורשה/י חתימה.
- שם איש קשר לעניין מכרז זה, כתובות ופרטי התקשרות.
- קשר ליצרן/י הפלטפורמה/ות המוצעת/ות (אם קיימת/ות), במידה שהיצרן אינו המציע.
- המציע יצרף פרטים כלליים על אודות קבלני משנה לעניין מכרז זה, אם ישנם, בהתאם לפרטים לעיל (שם, כתובות ופרטי התקשרות, מס' זיהוי, וכו'), וכן את אופן השתלבותם של קבלני המשנה במכרז זה.
- המציע יצרף פרטים אודות הצוות המקצועי המועמד למתן השירותים בהתאם לתוכנית העבודה המוצעת, ובכלל זה את המועמד לניהול הפעילות מטעמו.
- המציע יצרף פרטים אודות יועץ מומחה בפלטפורמה המוצעת, ניסיונו בפלטפורמה, ופרוייקטים שביצע. וכן את היקף הזמינות של היועץ, צורת נגישות המשרד אליו, התחייבות להעמידו לרשות המשרד בהיקף של 50% לפי דרישה והתחייבות לעבודה בשעות עבודה מקובלות בארץ (לכל הפחות 8:00-17:00).
- עבור כל איש צוות המוצע – על המציע לצרף:
 - קורות חיים, הכוללים פירוט ותק מקצועי וניסיון רלוונטי.
 - תיאור הכרות עם הפתרון המוצע.
 - ניסיון הגורמים המוצעים בעבודה תחת אותו צוות פרויקטלי.
 - תעודות המעידות על השכלה וקורסים רלוונטיים.
 - המלצה אחת לפחות.
- בעת הזכייה ובכל שלב אחריה, המשרד יוכל לבקש להחליף כל אחד מאנשי הצוות.
- בעת החלפת איש צוות ביוזמת המציע, המציע ימסור למשרד הודעה מוקדמת בת חודש ימים לפחות.
- למציע יכולת להתחייב להעמיד לרשות המשרד יועצים בתחום הרלוונטי ככל שיידרש ע"י המשרד, ובהתראות קצרות מפעם לפעם במהלך חיי הפעילות, וכן לספק מועמדים בחלקי משרה לכל תפקיד שיידרש ע"י המשרד.
- על הספק לפרט בנוסף, עבור מנהל הפעילות המוצע מטעמו, את ניסיונו בניהול פרויקטי הטמעת פלטפורמה בדגש על היקף, מורכבות ורלוונטיות (תחום הפתרון, סוג הלקוח, ערוצים וכו').

4.2. ותק וניסיון של המציע (S)

4.2.1 המציע יפרט את ההיבטים הבאים:

- שנת ההקמה של תאגיד המציע, ומספר שנות קיום התאגיד.
- כמות לקוחות התאגיד.
- מספר שנות ניסיון במגזר הממשלתי – ציבורי.
- מספר שנים במתן שירות דומה לנדרש במכרז זה.

- מספר שנים במתן שירות דומה לנדרש במכרז זה, במגזר הממשלתי – ציבורי.
- מספר שנים במתן שירות דומה לנדרש במכרז זה, במגזר הבריאות בכלל ובמגזר הבריאות בארץ בפרט.
- פירוט יישומים דומים של אינטגרציה על בסיס הפלטפורמה המוצעת במכרז זה, אשר יושמו על ידי המציע.

4.2.2. ככל וההצעה משלבת שימוש במוצר/ים, על המציע לפרט את ההיבטים בסעיף 4.2.1 גם על אודות היצרן/ים.

4.3 פריסה של הפלטפורמה המוצעת (S)

4.3.1. המציע יפרט יישומים עיקריים של הפלטפורמה המוצעת בישראל ובחו"ל, תוך התייחסות ל:

- הערכת כמות היישומים הקיימת של הפלטפורמה, בין אם בוצעו על ידי המציע ובין אם בוצעו על ידי גורם אחר.

4.3.2. המציע יפרט את ניסיונו בפרויקטים שיושמו על גבי הפלטפורמה אותה הוא מציע במכרז זה, תוך התייחסות להיקף הפרויקט, מורכבותו, ורמת גמישות התשתית שנדרשה בפלטפורמה ליישום הפרויקט.

4.3.3. המציע יפרט את ניסיונו בפרויקטים שיושמו על גבי פלטפורמות דומות לפלטפורמה אותה הוא מציע במכרז זה, תוך התייחסות להיקף הפרויקט, מורכבותו, ורמת גמישות התשתית שנדרשה בפלטפורמה ליישום הפרויקט.

4.4 לוח זמנים (S)

4.4.1. המשרד מעוניין להפעיל את הפלטפורמה בהקדם האפשרי, לאחר חתימה על הסכם התקשרות.

4.4.2. על המציע לספק לוח זמנים מוצע להקמת הפלטפורמה.

4.4.3. עם החתימה על ההסכם, יגובש לוח זמנים מפורט של כל מרכיבי פעילות הקמת והטמעת הפלטפורמה בחלוקה לפי שלבים ואבני דרך. לוח הזמנים יאושר על ידי המשרד ויהווה בסיס למעקב אחר ההתקדמות והעמידה ביעדים.

4.4.4. מידי תקופה, ייערכו דיונים למעקב אחר ההתקדמות. עבור פעילויות בפיגור יהא על מנהל הפעילות מטעם המציע להציג ולבצע פעולות מתקנות לשם סגירת הפערים.

4.4.5. חריגה מלוח הזמנים תאפשר למשרד להחליט להטיל "קנס בגין חריגה" על המציע הזוכה. אי עמידה בלוח הזמנים לא תיחשב כחריגה במידה שנגרמה שלא באשמת המציע הזוכה ובתנאי שהמציע הזוכה ינקוט בכל צעד סביר כדי למנוע חריגה זו, וכן יודיע למשרד מיד על התרחשות הגורמים העלולים לגרום לחריגה. הקנס בגין חריגה יהיה בהיקף של 3% מעלות ההקמה לכל 2 חודשי איחור בלוח הזמנים.

4.4.6. התשלום בגין הרישוי לפלטפורמה יבוצע בסיום עליה לאויר של המערכת הראשונה המפותחת על הפלטפורמה.

4.4.7. היה ויבחר האגף להזמין תמיכה נוספת ביישום פיתוח או כל שימוש בפלטפורמה, בנוסף לדרישות שתוארו במכרז זה, התשלום על פיתוח שיבוצע יהיה עם אישור הקבלה להתאמה שהוזמנה על ידי האגף, ועל פי המחיר שיוסכם מראש בעת ההזמנה.

4.4.8. סיום כל שלב דורש את אישור מנהל הפעילות מטעם המשרד לצורך התקדמות לשלב הבא.

4.4.9. השלמת אבן הדרך על ידי המציע ואישורה על ידי מנהל הפעילות מטעם המשרד, מהווים אישור לתשלום החלק היחסי של העלות בהתאם לאחוז ההתקדמות בפעילות.

4.5. תיעוד (I)

4.5.1. מסמכים שיימסרו ללקוח

4.5.1.1. מסמך ארכיטקטורה טכנולוגית, אשר יציג את רכיבי החומרה, התוכנה, רכיבים סביבתיים הנדרשים לצורך הפעלת הפתרון המוצע.

4.5.1.2. מסמכי הדרכה לכל אחד מסוגי בעלי התפקידי הצפויים לעשות שימוש בפלטפורמה.

4.5.2. בנוסף לתוצרים שצוינו לעיל ולאורך המכרז, יספק המציע הזוכה גם תיק תחזוקה הכולל:

- תיאור קונפיגורציה, פרמטרים וגרסאות: מערכת הפעלה, שרתים ותחנות קצה, מנוע ה-Web (במידת הצורך) או כל טכנולוגיה שהיא.
- תיאור כל הפעולות הנדרשות לאתחול התשתית מ"אפס" בעת הצורך ו/או בעת התאוששות מאסון, כולל בין היתר התייחסות להיבטי שרתים, IIS, ו-DB.
- תכנית גיבויים.
- SDK של הפלטפורמה/ות ככל וקיים.
- תיעוד של פיתוחים ייעודיים שפותחו למשרד על ידי המציע הזוכה.
- תיעוד וחומרי ההדרכה לכל אחד מסוגי המשתמשים בפלטפורמה: מיישמים, מפתחים, בודקים, מנהלי פרוייקטים, מנתחים, הנהלה ומשתמשי קצה.
- תיעוד של כל פעילות נוספת שבוצעה במסגרת חבילות עבודה אופציונליות.

4.5.3. תוצרי התיעוד, למעט חוזים ותיעוד יצרני התוכנה, ימסרו למשרד עד למועד סיום הפעילות (סיום שלבי ההתקנות והטמעה). התיעוד יימסר על גבי מדיה מגנטית ברת - עדכון וכן בעותקים מודפסים.

4.5.4. יודגש כי התיעוד מהווה חלק מאבני הדרך בהשלמת הפעילות.

4.6. שירות, תמיכה ותחזוקה (S)

4.6.1. תקופת האחריות

תקופת האחריות על כל אחד מרכיבי הפלטפורמה (לפי כמות הרישיונות אותם רכש המשרד באותה נקודת זמן) וכן לכל יישום שיפותח על ידי הספק, תהיה לשנה מזמן העלייה לאוויר

4.6.2. ליווי מקצועי

המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הזוכה, והספק הזוכה מתחייב, ללוות את נותני השירות במשרד וכן ספקים אחרים של המשרד באפיון, יישום, פיתוח מערכות וכל פעולה הנדרשת על גבי הפלטפורמה, תוך שהספק מדריך, מבקר ומנחה את נותני השירותים ו/או הספק האחר. בכך יאפשר הספק להבטיח את איכות התוצרים עבור המשרד ושימוש מיטבי ביכולות הפלטפורמה. הליווי המקצועי יתבצע בכפוף לקבלת הזמנת אישור המשרד לביצוע העבודה.

4.6.3. דרישות לשינויים תוספות ושיפורים

כחלק בלתי נפרד ממכרז זה, עשוי הספק להידרש על ידי המשרד לבצע פעילויות שונות כגון: אפיון, עיצוב, ניתוח, פיתוח, התקנה, הדרכה, הטמעה וכו' (כולן או חלקן) של יכולות רחביות, תשתיות נוספות או כל פיתוח שיצטרף לתשתית המשרד ליישום ופיתוח של מערכות. פעילויות אלו יבוצעו במקביל לתחזוקה והתמיכה השוטפת של הפלטפורמה. המציע ייתן מענה לדרישות ושינויים של המשרד. השינויים יבוצעו בהתאם לנוהל שינויים, שיפעל בהתאם לעקרונות הבאים:

- כל דרישה של המשרד לביצוע עבודה תועבר לספק ותיענה על ידו תוך 5 ימי עבודה מיום פניית המשרד, תוך ציון מספר השעות הנדרש ולוח הזמנים לסיום פיתוח, התקנה והטמעה של הרכיב שיפותח.
- אם הספק יעריך שמורכבות הדרישה אינה מאפשרת תגובה תוך 5 ימי עבודה, יבקש מראש הארכה לזמן התגובה בכתב.
- יישום הדרישה בפועל על ידי הספק יבוצע רק לאחר קבלת הזמנת עבודה בכתב מהגורמים המוסמכים במשרד.
- אפיון טכני של השו"ש יימסר לאישור המשרד.
- השינויים יבוצעו לאחר אישור המשרד.
- כל שינוי ימוספר וינוהל באמצעות סטאטוסים במערכת ניהול שינויים ממוכנת שתאפשר גישה גם ללקוח לצורך הפקת דו"חות סטאטוס.
- אריזת השו"ש בגרסה רלוונטית תתואם עם המשרד.
- השו"ש יוכל במסמך תכולת הגרסה עם עקיבות למסמכי הדרישות האפיון.

4.6.4. שירות ותחזוקה

שירות ותחזוקה – כללי

להלן הדרישות לשירות לתחזוקה ולתפעול, שיינתנו לפלטפורמה ולהרחבות אותם יפתח הספק. דרישות ספציפיות לנ"ל מוצגות בסעיפים הבאים.

עם תום תקופת האחראיות ייכנס לתוקפו הסכם למתן שירותי תמיכה ותחזוקה לתשתית. הסכם התחזוקה ייחתם במועד החתימה על הסכם ההתקשרות, ותוכנו יהא ברוח המפורט בסעיף זה.

לרשות המשרד יועמד כוח אדם מקצועי בשעות הפעילות הבאות:

- ימים א'-ה' בין השעות 08:00 - 17:00.
- יום ו' וערבי חג בין השעות 08:00 - 13:00.
- בתוך כך, יובהר כי קריאות מחוץ לשעות העבודה יחויבו בתשלום, ושעת נסיעה תחושב כשעת עבודה.
- ימי חג אינם נכללים בשעות הפעילות.
- תקלה ברמת חומרה נמוכה מתאפיינת בגרימת אי נוחות למשתמש אך מאפשרת עבודה
- תקלה ברמת חומרה בינונית מתאפיינת בפגיעה נקודתית בתפקוד התשתית
- תקלה ברמת חומרה גבוהה מתאפיינת בפגיעה משמעותית בתפקוד התשתית

- תקלה ברמת חומרה קריטית מתאפיינת בפגיעה רוחבית בתפקוד התשתית.

4.6.4.1 המציע הזוכה מתחייב לתקן כל תקלה, למעט תקלות שאינן בשליטתו (כמפורט בנספח ההתקשרות), בהתאם לפירוט הבא:

#	רמת חומרת תקלה	מחויבות מציע זוכה	פיצוי בגין הפרה
1	קריטית	התחלת הטיפול תוך שעתיים מרגע קבלת הקריאה, וטיפול <u>רצוף</u> עד לתיקון התקלה. כולל הגעה לאתר הלקוח, במידת הצורך, לכל המאוחר עד יום עבודה לאחר קבלת הקריאה.	החברה תיידע את המשרד ואת האתר הרלוונטי על קבלת התקלה ותהיה בקשר טלפוני רציף עם המשרד ו/או האתר לפי העניין עד לפתרון התקלה. באם החברה לא יידעה את המשרד ואת האתר על קבלת התקלה בתוך שעה ממועד הדיווח, יוטל קנס של 50 ₪ לכל שעה באם החברה לא יידעה את המשרד על המשך הטיפול מידי 4 שעות, יוטל קנס של 150 ₪ עבור כל עיכוב (כל 4 שעות)
2	גבוהה	התחלת הטיפול תוך 6 שעות עבודה מרגע קבלת הקריאה. במידה שהטיפול בתקלה עלול להימשך יותר מ-5 ימי עבודה, על המציע הזוכה לדווח על כך למשרד תוך 1 יום עבודה, כולל צפי לפתרון התקלה, ויקבל על כך אישור בכתב.	היעדר עדכון – יגרור קנס של 300 ₪ לכל יום עבודה. .
3	בינונית	טיפול באמצעות התחברות מרחוק ובמידת הצורך הגעה לאתר המשרד בתוך שני ימי עבודה מקבלת הודעה מתאימה.	החברה תשקיע מאמצים סבירים להשלמת תיקון התקלה. אם החברה לא תסיים טיפול ולא תעדכן את המשרד מידי חודש, יוטל קנס של 2,000 ₪ בגין כל יום ללא עדכון.
4	נמוכה	תיקון התקלה יושלם בהקדם האפשרי, כאמור בסעיף 3.2.4 בהסכם	

4.6.4.2 המציע הזוכה מתחייב לנהל תיעוד ומעקב אחר הטיפול בכל תקלה, וכן להפיק דוח חודשי של הקריאות, סוגי התקלות וסטטוס הטיפול בהן, ולהעבירו למשרד.

4.6.4.3 המציע מתחייב כי במשך כל תקופת תוקפו של הסכם זה יחזיק ו/או יעסיק עובדים בכמות מספקת לענות על כל תקלה וכל צורך במתן שירות התחזוקה.

4.6.4.4 המציע הזוכה מתחייב לעשות כל שביכולתו על מנת לתקן כל תקלה או אי התאמה בפתרון המוצע והעתידי, על מנת לאפשר את תפקודו התקין והיעיל בהתאם לצורכי ודרישות המשרד.

4.6.4.5. במקרה של אירוע בו נגרם נזק בזדון ו/או ברשלנות, המציע הזוכה יתקן את התקלה בהתאם להוראות סעיף זה, אולם יהיה זכאי לתשלום עבור שעות העבודה בהתאם לתעריפו המעודכן לאותה עת.

4.6.4.6. שירות ותחזוקה לפלטפורמה

האחריות והתחזוקה שיינתנו לפלטפורמה יכללו:

- 4.6.4.6.1. אספקת מהדורות תוכנה ראשיות חדשות.
- 4.6.4.6.2. אספקת מהדורות תוכנה חדשות לא ראשיות (גרסאות ביניים), כולל פאצ'ים.
- 4.6.4.6.3. טיפול בתקלות (באגים) ברמת הפלטפורמה על פי דיווח.
- 4.6.4.6.4. סיוע במתן פתרונות לבעיות הנובעות מ"באגים" ברמת הפלטפורמה, ע"י אספקת תיקונים של היצרן או פתרונות עוקפים, עד למתן פתרון מושלם ע"י היצרן.
- 4.6.4.6.5. הדרכת אנשי סיסטם של המשרד, בעת התקנה הפלטפורמה וכל גרסא חדשה שלה.
- 4.6.4.6.6. שמירה על עדכניות טכנולוגית של רכיבי המערכת, כולל: מעקב ולימוד אחר טכנולוגיות חדשות הקשורות לפלטפורמה, התרעות על צורך בשינוי/ שדרוג תיקונים במערכות התשתית במשרד או במערכות משיקות, הקשורות להפעלת הפלטפורמה.
- 4.6.4.6.7. שירותי מעבדה – לבדיקת השלכות מערכתיות לשילוב הפלטפורמה וגרסאות חדשות שלה בסביבה הטכנולוגית של המשרד, וכן המשמעויות של שילוב גרסא חדשה על יישומים שעובדים כבר במשרד בסביבת הפלטפורמה.
- 4.6.4.6.8. אספקת מהדורות חדשות, כנדרש לעיל, תכלול מתן הדרכה ותיעוד מלא להתקנתן, עד להפעלתן הנאותה במשרד. התיעוד יכלול את כל המסמכים הרלוונטיים כמפורט בסעיף 4.5

4.6.4.7. תחזוקת יישומים

האחריות והתחזוקה שיינתנו לפלטפורמה ולכל רכיב/יישום שיפותח על ידי הספק, יכללו:

- 4.6.4.7.1. טיפול בתקלות (באגים) ברמת הפלטפורמה, על פי דיווח, כולל התקנה ובדיקות.
- 4.6.4.7.2. סיוע במתן פתרונות לבעיות הנובעות מ"באגים" ברמת הפלטפורמה עד למתן פתרון לבעייה.
- 4.6.4.7.3. עדכון מסמכי תיעוד רלוונטיים, בהתאם לתיקון שבוצע (לדוגמא: במדריך למשתמש).

4.6.4.8. דרישות משאבים לאחזקה

לצורך הפעלת הפלטפורמה והיישומים שיפותחו על בסיסה או יעשו שימוש בפונקציונאליות המסופקות על ידה, יידרש הספק להעמיד משאבים לאחזקה השוטפת של הפלטפורמה שתותקן. שירותים אלה יכללו:

- 4.6.4.8.1. טיפול מונע, כולל פעולות נדרשות על רכיבי תוכנה בהם נעשה שימוש לשם הפעלת הפלטפורמה, לדוגמא: טיפול באינדקסים, תחזוקה שוטפת של בסיס הנתונים וכו'.
- 4.6.4.8.2. טיפולי שבר.
- 4.6.4.8.3. בדיקות תקינות למניעת תקלות.
- 4.6.4.8.4. שמירה על רמת אבטחת המידע.
- 4.6.4.8.5. אבטחת רציפות העבודה בזמן האחזקה.

- 4.6.4.8.6. בדיקות ביצועים, על מנת להבטיח עמידתו בביצועים אליהם התחייב.
- 4.6.4.8.7. עדכון גרסאות
- 4.6.4.8.8. הספק יבצע עדכונים שוטפים של מהדורות ו/או גרסאות של הפלטפורמה- מהדורה ראשית אחת לפחות בשנה וכן גרסאות משניות, patch ים וכו'.
- 4.6.4.8.9. מסמך תכולת גרסה - כל גרסה שתימסר, לרבות Patch לתיקון תכולת הגרסה, תלווה במסמך הסברים לגבי אופן קיסטום התכולה השינוי בפלטפורמה.
- 4.6.4.8.10. הספקת המהדורה תבוצע בתיאום מוקדם עם המשרד, הודעה על מסירת מהדורה חדשה תימסר בכתב ע"י המציע ותלווה במסמך תכולת גרסה, ההתקנה תבוצע ע"י הספק או ע"י המשרד ובליוי צוות תמיכה של הספק.
- 4.6.4.8.11. הספק יבצע התאמה/שדרוג לפלטפורמה לגרסאות תשתית כאשר המשרד יודיע לו על שינוי בתשתיות. למשל, כאשר המשרד יבצע שדרוג של מערכות ההפעלה בבית חולים מסוים יהיה על ספק הפלטפורמה להיערך לשדרוג כזה בהתאמה. טווח הזמן שיינתן לספק להערכות לשדרוג במקרה זה הינו 3 חודשים מיום הודעת המשרד.
- 4.6.4.8.12. הספק יתחייב לעשות כל שביכולתו על מנת לתקן כל תקלה או אי התאמה בפלטפורמה, על מנת לאפשר את תפקודה התקין והיעיל בהתאם לצורכי ודרישות המשרד.

4.7. מבחני קבלה (S)

- 4.7.1. המשרד יבצע לפלטפורמה בדיקות קבלה.
- 4.7.2. במידה שיימצאו ליקויים או אי-דיוקים, המשרד יעביר את הערותיו למציע לביצוע התיקונים הנדרשים. במסגרת זו, ייקבע מועד מסירה חדש, והתהליך יחזור על עצמו עד לקבלה לפי קריטריונים שהוגדרו בעת אישור האפיון המפורט. זמני ההמתנה להתיחסות הספק לקובץ התקלות לא יעלה על 5 ימי עבודה. כל גרסת תיקון תותקן תוך 10 ימי עבודה. זאת עד להתכנסות ואישור קבלה של המשרד.
- 4.7.3. המשרד שומר לעצמו את הזכות לבצע מבחני קבלה בכוחותיו הוא ו/או באמצעות קבלן חיצוני בטרם יאשר את הקבלה.
- 4.7.4. קבלת הפתרון תהיה המוקדמת מבין:
- המועד בו אישר המשרד כי הפתרון עומד במבחן הקבלה עבור ההתקנה. (אישור הקבלה לא יימנע או יעוכב בשל אי התאמה שתוגדר ע"י מנהל הפעילות מטעם המשרד כאי התאמה מינורית ונקודתית).
 - התאריך שבו מתחיל המשרד להשתמש שימוש מלא בכל יכולות הפלטפורמה, במידה ויכולות הפלטפורמה חופפות חפיפה מלאה את עקרונות הקבלה המפורטים בתכולת העבודה, למעט אי התאמות שאינן מהותיות ומאפשרות שימוש בפלטפורמה.
 - חלוף 30 ימים מהמועד בו נמסרה הפלטפורמה על ידי המציע הזוכה לצורך ביצוע מבחני הקבלה, והמשרד לא ביצע את המבחנים ולא הגיב בכתב על בעיות המונעות ממנו לבצע את המבחנים.

moh

- מכרז פומבי 110/2018 – פלטפורמה לפיתוח מהיר ואיכותי של יישומים -

22/10/2018
עמוד 54 מתוך 110
מהדורה 1

5. עלות – משאבים (S)

5.0. כללי (I)

- 5.0.1. המציע יגיש הצעת מחיר הכוללת את כל מרכיבי הפתרון הנדרשים במכרז, כמפורט בפרקים 1 עד 4.
- 5.0.2. טופס הצעת המחיר מצורף בנספח ה'. על המציע לפרט עלויות בנספח זה בלבד. אין למלא עלויות בפרקים אחרים ו/או בנספחים אחרים.
- 5.0.3. המחירים שיופיעו בהצעה יהיו נקובים בש"ח ללא מע"מ, ויחייבו את הזוכה כמפורט בסעיף 0.17.
- 5.0.4. כל המחירים יהיו נקובים בשקלים חדשים ללא מע"מ. ההצמדה תחול לאחר 18 חודשים ממועד חתימת הסכם זה (תאריך הבסיס) ותבוצע עבור כל חשבונית אותה יגיש הספק באופן הבא
- 5.0.4.1. עלויות התחזוקה - יוצמדו למדד המחירים לצרכן
- 5.0.4.2. עלויות שו"שים - יוצמדו למחירון נותני שירותי מחשוב במכרז מרכזי ממ 1/2009 בהתאם לתעריף התפקיד התואם בשני המכרזים.
- 5.0.5. ציון העלות יחושב בהתאם למכפילים המפורטים מטה.

5.1. עלות שימוש / רישוי (S)

- 5.1.1. המציע יפרט בסעיף זה את עלויות השימוש או הרישוי עבור הפתרון שבהצעתו. מובאות 2 חלופות לתמחור. על הספק לתת הצעת מחיר **לכל הפחות** לשיטת תמחור אחת. במידה והספק יתמחר את הפתרון ביותר משיטה אחת, תיחשב כל שיטה כהצעה כלכלית נפרדת. אפשרות ראשונה: עלות רישוי חד פעמית ותחזוקה שנתית אפשרות שניה: דמי שימוש שנתיים.
- לצורך השוואה בין שיטות תמחור שונות של הפלטפורמות, הגדיר המשרד חבילות תמחור, על כל מציע לתת מחיר לכל אחת מהחבילות לפי הפרמטרים הרלוונטיים לשיטת התמחור של הפלטפורמה שבהצעתו:
- **חבילה קטנה:** הכוללת עד 40 משתמשים, עד 15 משתמשים בו"ז, עד 100 אובייקטי מערכת (טבלאות, מסכים, שירותים וכו') ועד 5 מפתחים ומיישמים בו"ז.
 - **חבילה בסיסית:** הכוללת עד 150 משתמשים, עד 50 משתמשים בו"ז, עד 500 אובייקטי מערכת (טבלאות, מסכים, שירותים וכו') ועד 20 מפתחים ומיישמים בו"ז
 - **חבילה בסיסית – משתמשים מרובים:** הכוללת עד 600 משתמשים, עד 200 משתמשים בו"ז, עד 500 אובייקטי מערכת (טבלאות, מסכים, שירותים וכו') ועד 20 מפתחים ומיישמים בו"ז
 - **חבילה בינונית:** הכוללת עד 600 משתמשים, עד 200 משתמשים בו"ז, עד 1,500 אובייקטי מערכת (טבלאות, מסכים, שירותים וכו') ועד 30 מפתחים ומיישמים בו"ז
 - **חבילה בינונית – משתמשים מרובים:** הכוללת עד 1,500 משתמשים, עד 500 משתמשים בו"ז, עד 1,500 אובייקטי מערכת (טבלאות, מסכים, שירותים וכו') ועד 30 מפתחים ומיישמים בו"ז

- **חבילה גדולה:** הכוללת עד 1,500 משתמשים, עד 500 משתמשים בו"ז, עד 3,500 אובייקטי מערכת (טבלאות, מסכים, שירותים וכו') ועד 60 מפתחים ומיישמים בו"ז

• **רישוי SITE ללא הגבלה**

הבהרות:

- כמות המשתמשים כוללת רק משתמשים המבצעים כניסה לרשת הארגון, ולא כוללת משתמשי פורטל חיצוניים לארגון
- המשרד ראשי לבחור לקנות חבילות מכל סוג שיבחר, לקנות מספר חבילות מאותו הסוג, לעבור בין חבילות גם לאחר הבחירה ולשלב מספר חבילות ביחד עבור מערכת אחת או עבור כמה מערכות, בכל סוג שילוב שיבחר לרבות אך לא רק שילוב מודל TRUE UP להתאמת החבילה בהתאם לגידול ברישוי.
- לא תבוצע אכיפה על מגבלות בנושאי משאבים הכלולים ברישוי: זכרון, צריכת CPU, כמות אובייקטים, שימוש בבסיס הנתונים. המדידה תתבצע לצורכי תמחור ותשלום לפי שימוש בפועל.
- המציע יפרט מה מתוך המגבלות המצויינות בחבילות (משתמשים, משתמשים בו"ז, אובייקטי מערכת ומפתחים ומיישמים) הן מגבלות במסגרת הרישוי של הפלטפורמה שבהצעתו, וחבילות המחיר מולו בהסכם יהיו רק לפי מגבלות אלו

5.1.1.1. עלות רישוי הפתרון

- עלות רישוי חד פעמית ותחזוקה שנתית:

#	קטגוריה	מכפיל לציון עלות	עלות	הערות המשרד
1	עלות רישוי חבילה קטנה	30		
2	עלות רישוי חבילה בסיסית	10		
3	עלות רישוי חבילה בסיסית – משתמשים מרובים	5		
4	עלות רישוי חבילה בינונית	5		
5	עלות רישוי חבילה בינונית – משתמשים מרובים	3		
6	עלות רישוי חבילה גדולה	2		
7	עלות רישוי ללא הגבלה	1		
8	אחוז התחזוקה לרישוי	4		אחוז עלות התחזוקה השנתית לא יעלה על 18%. לצורך חישוב ציון העלות, המשרד יחשב את כלל עלות

#	קטגוריה	מכפיל לציון עלות	עלות	הערות המשרד
				הרישוי לפי המכפילים, וכפיל באחוז התחזוקה המוצע ומכפיל לחישוב עלות

• דמי שימוש:

#	קטגוריה	מכפיל לציון עלות	עלות שנתית
1	דמי שימוש בחבילה קטנה	150	
2	דמי שימוש בחבילה בסיסית	50	
3	דמי שימוש בחבילה בסיסית – משתמשים מרובים	25	
4	דמי שימוש בחבילה בינונית	25	
5	דמי שימוש בחבילה בינונית – משתמשים מרובים	15	
6	דמי שימוש בחבילה גדולה	10	
7	דמי שימוש ללא הגבלה	5	

5.1.2. הרישוי יכלול כל תיעוד שיבקש המשרד – טכני ולמשתמשי הקצה, כמפורט בסעיף 4.5

5.1.3. עוד יודגש כי על הרישיונות מכל הסוגים להירשם על שם המשרד.

5.1.4. יודגש כי שירותי תחזוקה יינתנו כמפורט בסעיף 4.6. השירות יחל עם תום תקופת האחריות, והינו בכפוף לחתימה על הסכם ההתקשרות המצורף בנספח ב'

5.1.5. במקרה של פקיעת רישיון, המשבש או משנה את התפקוד המלא של הפלטפורמה או מי מרכיביה, המציע מתחייב להתריע מראש לפחות 90 יום לפני יום פקיעת הרישיון ושנית 30 יום לפני פקיעת הרישיון. במידה ולא עשה כן, המציע יהיה מחויב להאריך מיידי את תקופת הרישיון ב-180 יום ולהחזיר באופן מיידי את הפלטפורמה לתפקוד מלא.

5.2. עלויות הקמה (S)

5.2.1. המציע יפרט בסעיף זה את עלויות הקמת הפתרון שבהצעתו

#	קטגוריה	מכפיל לציין עלות	עלות
1	עלות הגשת ארכיטקטורה, כולל אישורי אבטחת מידע	1	
2	עלות הקמת הפלטפורמה, התקנתה בכל הסביבות הנדרשות כולל ביצוע כל הבדיקות הנדרשות לוודא פעילות תקינה שלה	1	
3	עלות לוו מלא של יישום פיתוח וכל הנדרש עבור כל אחת מ-3 המערכות הראשונות שיפותחו על גבי הפלטפורמה במודל בנק שעות של 500 שעות ליווי (יובהר כי מספר שעות הליווי הוא לצורך השוואת הצעות בלבד והתשלום הוא לפי דווח ביצוע שעות בפועל).	3	
4	העברת הידע לכל בעלי התפקידים במשרד, כולל הדרכה אחת של כל סוג של בעלי תפקידים קיימים ומסמכי תיעוד כמפורט בסעיף 4.5 עבור בעלי תפקידים נוספים או עתידיים לפי תכולת ההדרכה המפורטת בתכולת השירותים בפרק 4.	1	
5	חבילת הדרכה נוספת של 200 שעות הדרכה	5	

5.2.1. המציע ינקוב בסכום יחיד וסופי לביצוע הליך ההקמה כולו, החל משלב הארכיטקטורה, וכלה בהתקנות וההפעלה לפי דרישת הלקוח. בתוך כך, העלות תכלול את כלל מרכיבי העלות הנדרשים לרבות אך לא רק, פיתוח והפעלה של ממשקים, התאמות, פיתוחים נדרשים, התקנת הפלטפורמה והטמעתה בקרב משתמשים מרכזיים.

5.3. הרחבות אופציונאליות

5.3.1. המציע יפרט הערכת עלויות במחיר קבוע עבור הרחבות אופציונאליות, מעבר למפורט במפרט המכרז.

#	קטגוריה	כמות משוערת	עלות
1	עלות הרחבה של תשתיות הרחב של המשרד – בהיקף של 200 שעות	20	
2	עלות חבילת ייעוץ למשרד לפיתוח מערכת הכוללת כ-50 שעות ייעוץ לתכנון ואפיון מותאם לפלטפורמה, וכ-200 שעות ייעוץ עבור יישום ופיתוח	15	
3	עלות חבילת 20 שעות ייעוץ של יישום ופיתוח של היועץ המלווה המכיר את הפלטפורמה	20	
4	עלות חבילת 200 שעות תגבור פיתוח של מפתח בעל נסיון	20	

		ביישום ופיתוח בפלטפורמה
--	--	-------------------------

5.4. שינויים ושיפורים (אופציונלי)

המציע יפרט עלויות עבור שינויים ושיפורים עתידיים (היינו – יישום ופיתוחים של תשתיות רחביות), לפי בעל תפקיד. תעריפי המקסימום המופיעים בטבלה לקוחים מתוך מכרז מרכזי מ. 16.2.11 של החשב הכללי (<http://hozrim.mof.gov.il/doc/hashkal/horaot.nsf/bynum/%D7%9E.16.2.11>). על המציע להתחייב לאחוז הנחה קבוע ממחיר המחירון המופיע במכרז זה. בעלי התפקידים יוגדרו בהתאם להגדרת התפקיד ורמת ההתמחות של בעל התפקיד המוצע, כפי שמוגדר בנספח א' (תיאורי תפקידים, נסיון והשכלה), בהודעת מכרז מרכזי מ. 16.2.11 הנ"ל.

#	בעל תפקיד	מכפיל	תפקיד מקביל במכרז הספקת שירותי לממשלה 16.2.11	תעריף מקסימום לשעה	אחוז קבוע	הנחה	תעריף אחוז קבוע	לאחר הנחה
1	מנהל הפעילות	1000	אחראי פרויקט, רמת התמחות ב' (מס"ד 2.1)	256				
2	מנתח מערכת / מיישם מוצר	1000	מנתח מערכות, רמה ב' (מס"ד 2.2)	203				
3	מיישם / מפתח בכיר	500	מפתח תוכנה רמה ב' (מס"ד 2.3)	213				
4	מפתח זוטור	1000	מפתח תוכנה רמה א' (מס"ד 2.3)	172				
5	בודק תוכנה	700	בודק תוכנה רמה ב' (מס"ד 2.4)	157				
6	מדריך לצוות טכני של המשרד / מטמיע	100	מדריך / מטמיע רמה ג' (מס"ד 4.3)	194				
7	ארכיטקט	100	מנתח מערכות רמה ד' (מס"ד 2.2)	280				
9	איש תקשורת ואבטחת מידע	50	איש מערכות אבטחת מידע רמה ב' (מס"ד 3.6)	228				
12	טכנאי מחשבים	200	איש סיוע ותמיכה רמה	178				

22/10/2018
עמוד 60 מתוך 110
מהדורה 1

#	בעל תפקיד	מכפיל	תפקיד מקביל במכרז	תעריף	אחוז	הנחה	תעריף	לאחר
			הספקת שירותי לממשלה	מקסימום לשעה	קבוע	הנחה	אחוז קבוע	הנחה
			16.2.11					
			ג' (מס"ד 4.2)					

5.4.1. יובהר כי אחוז ההנחה המרבי האפשרי הינו: 30%. מהתעריף המירבי בטבלה למעלה.

5.4.2. המשרד אינו מתחייב למספר שעות עבור כל בעל תפקיד. היקף ההזמנה לשינויים יהיה ע"פ דרישות המשרד ובהתאם לאילוצי התקציב.

5.4.3. יודגש, למען הסר ספק, כי תקלות מערכת יטופלו במסגרת שלב ההקמה או תקופת האחריות, או במסגרת הסכם התחזוקה.

5.4.4. עוד יודגש כי שינויים ושיפורים יבוצעו על פי דרישות המשרד, ובמסגרת זו:

- המציע יגיש אפיון ראשוני לשינויים הנדרשים, לרבות הצעת מחיר לביצועם, לאישור המשרד, טרם ביצוע השינויים.
- השינויים יבוצעו במחיר קבוע שיוסכם בין המציע למשרד ו/או לפי השקעת שעות בפועל, הכול לפי החלטת המשרד.

5.5. אבני דרך לתשלום

#	אבן דרך לתשלום	אחוז תשלום
1	אישור תכנית עבודה מלאה ומפורטת	10
2	אישור ארכיטקטורה	15
3	הקמת פלטפורמה לבדיקות קבלה כולל הקמת כלל הסביבות ולאחר בדיקת שפיות ראשונית	30
4	אישור בדיקות קבלה	25
5	לאחר עליה לאויר של מערכת ראשונה	10
6	לאחר שנה מעליה ראשונה לאויר	10

נספח א' - חוברת הצעה

מכרז פומבי מס' 110/2018

פלטפורמה ליישום ופיתוח מהיר ואיכותי

חוברת ההצעה

שם מלא של הגוף המציע,
כפי שהוא מופיע ברשם רשמי

מספר ח.פ.

חתימה וחותמת המציע

מכרז מס' [110/2018]**טופס הגשת הצעה**

לכבוד

האגף למחשוב

משרד הבריאות**הנדון : הצעה למכרז פומבי מס' [110/2018]****מכרז לפלטפורמה ליישום ופיתוח מהיר ואיכותי****למשרד הבריאות בישראל**

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ואני מתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. אני חותם בזה על נוסח החוזה (נספח ב').
4. העדר ניגוד עניינים: להלן מפורטים כל הקשרים המקצועיים, העסקיים, אישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים למזמין בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים):

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____
- ד. _____

5. אנו מצהירים בזאת כי אין לנו או לבן משפחתנו (של בעלי השליטה במציע) או לתאגידים הקשורים עמנו כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותינו למזמין בהתאם להצעה זו, במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המזמין.
תאגידים קשורים: חברות בנות, חברות בעלות אחזקה בחברה המציעה, או חברות בהן קיימת אחזקה לחברת האם של החברה המציעה

6. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי. וכן הנימוק למניעת החשיפה:

סעיפים הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים. הכל בכפוף לאמור במכרז בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המזמין אשר תפעל בעניין זה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

7. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה הסכם ההתקשרות, שייחתם באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו; ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בחוזה, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בחוזה.

8. **פרטים על הגוף המציע**

	8.1. שם המציע:
	8.2. המס' המזהה (מספר חברה, ת.ז.):
	8.3. סוג התארגנות (חברה, שותפות):
	8.4. תאריך התארגנות:
	8.5. שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות):
	8.6. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע בקשר למכרז זה ומספרי ת.ז. שלהם:
	8.7. שם המנהל הכללי:
	8.8. מען המציע (כולל מיקוד):
	8.9. הנציג הניהולי למכרז זה:
	8.10. טלפונים:

moh

- מכרז פומבי 110/2018 – פלטפורמה לפיתוח מהיר ואיכותי של יישומים -

22/10/2018
עמוד 64 מתוך 110
מהדורה 1

8.11. פקסימיליה:

8.12. מס' טלפון נייד:

8.13. דוא"ל:

הנני מאשר כי בדקתי את פרטי המציע הרשומים לעיל (פריטים 8.1 עד 8.7) והם נכונים.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

9. מסמכים, אישורים ונספחים מצורפים

יש לצרף את המסמכים המפורטים להלן ממוספרים ולפי הסדר הבא: ליד כל שורה יש לסמן האם צורפה או לא צורפה להצעה.

הוכחות על עמידה בתנאי סף		
ההוכחה	הנושא	לפי סעיף
	אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו – 1976	0.6.1.1
נספח א'1	תצהיר המאמת על-ידי עו"ד בנושא תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים מאושר ע"י עו"ד, בנוסח המצ"ב למכרז	0.6.1.2
	במידה והמציע הינו תאגיד – אישור על היות המציע רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוגו. במידה והמציע הינו עמותה יש לצרף אישור בדבר ניהול תקין.	0.6.1.3
נספח א'2	תצהיר של המציע על כך שהמציע משלם לעובדיו תנאים סוציאליים בהתאם להוראת כל דין והתחייבות לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים	0.6.1.4
	נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים המוכיח כי למציע אין חובות אגרה שנתית לרשם החברות.	0.6.1.5
נספח א'3	התחייבויות המציע בדבר שימוש בתוכנות מקוריות	0.6.1.6
הוכחות עמידה בדרישות נוספות.		
נספח א'4	התחייבות לשמירה על סודיות ולמניעת ניגוד עניינים	0.9.1.1
	אישורים והצהרה לשם הוכחת עסק בשליטת אישה	0.9.1.2
מענה לסעיף 6 לטופס הגשת ההצעה	רשימת הפרטים בהצעת המציע, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה	0.9.1.3
 טופ פרטי מוטב.pdf  doc.2.2.3.1.ט	טפסי הקמת פרטי ספק במערכת התשלומים של המשרד: 1. צילום שיק או אישור ניהול חשבון בנק 2. טופס פרטי מוטב- יש להדפיסו ולצרפו למענה 3. הצהרה מדווח על בסיס מזומן, ט.2.2.3.1- יש להדפיסו ולצרפו למענה	

	מסמכי המכרז שהם חתומים במקומות הנדרשים.	

10. עמידה בתנאי סף נוספים:

יש להצהיר על עמידה בתנאי סף ולצרף מסמכים רלוונטיים, ליד כל שורה לסמן אם צורפו מסמכים, המסמכים יצורפו במידה וניתנו לפי סדר הסעיפים:

יש לצרף הצהרה חתומה על ידי היצרן/נים המעיד על הרישיון למכירת הפלטפורמה/ות המוצעת/ות	המציע ו/או קבלן משנה מטעמו, יהיה היצרן או מורשה מטעמו למכירת הפלטפורמה/ות המוצעת/ות.	0.6.2.1
יש לצרף הצהרה חתומה על ידי מורשה חתימה, בה יפורטו תאריך הפרוייקטים העונים על תנאי זה. וכן יש לפרט את הפרוייקטים לפי המבנה בטבלה למטה.	למציע ניסיון בפרוייקטי תוכנה, של ארבע שנים לפחות משנת 2013 ואילך. ניסיון זה כולל ניהול, אפיון, התאמות, פיתוח, ממשקים למערכות חיצוניות, בדיקות, הדרכה והטמעה, תמיכה ותחזוקה	0.6.2.2
יש לצרף הצהרה חתומה על ידי מורשה חתימה, בה יפורטו תאריך הפרוייקטים העונים על תנאי זה. וכן יש לפרט את הפרוייקטים לפי המבנה בטבלה למטה.	למציע ניסיון בפיתוח על גבי פלטפורמות פיתוח ויישום שונות, לפחות 3 פרויקטים שעלו לאוויר משנת 2014 ואילך, בהיקף של 250 אלש"ח לפחות כל אחד	0.6.2.3
יש לצרף הצהרה חתומה על ידי מורשה חתימה שהיועץ יעמוד לרשות המשרד באופן ישיר, ולצרף קורות חיים של היועץ	למציע יועץ שלו ניסיון של שנה לפחות החל משנת 2016, בעבודה על הפלטפורמה המוצעת, המוצע לייעוץ ישיר למזמין	0.6.2.4

11. דוגמאות לפרויקטים שבוצעו על ידי הספק

11.1. פירוט פרויקטי מחשוב שביצע הספק.

היקף כספי של הפרויקט	מועד תחילת היישום	מספר ארגונים המחוברים לפתרון	המוצר	הלקוח		
				שם הלקוח	איש הקשר אימייל	טלפון +
						1
<u>פירוט עבודת המציע בפרויקט:</u>						
<u>מנהל הפרוייקט:</u>						
<u>העבודה שבוצעה בפרוייקט:</u>						
ניהול- __, אפיון- __, התאמות- __, פיתוח- __, ממשקים למערכות חיצוניות- __, בדיקות- __, הדרכה והטמעה- __, תמיכה ותחזוקה- __						

א. במידת הצורך ניתן להוסיף דפים עפ"י מבנה זה, ככל שיידרש.

ב. המציע רשאי להוסיף בסוף הנספחים המצורפים את פרופיל החברה ודוגמאות לפרויקטים שביצע.

11.2. פירוט פרויקטים על גבי פלטפורמה שביצע הספק, בתקציב של למעלה מ 250 אלף ש"ח

היקף כספי של הפרויקט	מועד תחילת היישום	הפלטפורמה	הלקוח			
			שם הלקוח	איש הקשר אימייל	טלפון +	
						2

היקף כספי של הפרויקט	מועד תחילת היישום	הפלטפורמה	הלקוח			
			שם הלקוח	איש הקשר אימייל	טלפון +	

22/10/2018
עמוד 69 מתוך 110
מהדורה 1

ג. עבור מנהל הפעילות המוצע, יש לפרט בנוסף את ניסיונו בניהול פעילויות הקמה והטמעה של פלטפורמות בדגש על היקף, מורכבות ורלוונטיות (סוג הפלטפורמה, סוג הלקוח, פעילות נדרשת וכו').

13. תקציר הצעה

בפרק זה, יש לצרף תקציר להצעת המציע לפרקים 4-1. התקציר לא יעלה על 15 עמודים והוא יכיל את אותם התכנים שמופיעים בהצעה. במקרה שיופיעו בו תכנים שונים, המשרד שומר לעצמו את הזכות לבחור את הגרסה לפיה תיבחן ההצעה.

נספח א'1 - תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום

תאריך: ____/____/____

לכבוד

האגף למחשוב

משרד הבריאות

רח' ירמיהו 39

ירושלים

תצהיר - עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:

1. אני נציג _____ (להלן: "המציע") ומוסמך להצהיר מטעם המציע.
2. תצהיר זה נעשה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 וההגדרות המצויות בו ובתמיכה למכרז מס' _____ בעבור משרד הבריאות.
3. עד מועד מתן תצהירי זה, לא הורשע המציע ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות - הרי שעד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה/ תחלוף שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. במידה ויהיה שינוי בעובדות העומדות בבסיס תצהיר זה עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אעביר את המידע לאלתר לגופים המוסמכים במשרד הבריאות.

חתימה

תאריך

אישור

אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____ המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

חתימה

תאריך

נספח א'2 - התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

תאריך: ____/____/____

לכבוד

האגף למחשוב

משרד הבריאות

רח' ירמיהו 39

ירושלים

א.ג.ב.,

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:

1. אני נציג _____ ("המציע") ומוסמך להצהיר מטעם המציע.
 2. מצהיר בזה, בדבר קיומם של תנאי העבודה המפורטים בהמשך, כי הם חלים על כל עובדי המועסקים על ידי.
 3. מתחייב בזה, כי במידה אזכה במכרז אקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכייתי, לגבי העובדים שיועסקו על ידי את כל חוקי העבודה ובכללם החוקים המפורטים להלן.
- פירוט החוקים:

- | | |
|------|--|
| 1945 | • פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה) |
| 1946 | • פקודת הבטיחות בעבודה |
| 1949 | • חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה) |
| 1951 | • חוק שעות עבודה ומנוחה - תשי"א |
| 1951 | • חוק חופשה שנתית - תשי"א |
| 1953 | • חוק החניכות - תשי"ג |
| 1953 | • חוק עבודת הנוער - תשי"ג |
| 1954 | • חוק עבודת נשים - תשי"ד |
| 1954 | • חוק ארגון הפיקוח על העבודה |
| 1958 | • חוק הגנת השכר - תשי"ח |

- 1959 • חוק שירות התעסוקה - תש"ט
- 1967 • חוק שירות עבודה בשעת חירום
- 1995 • חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב)
- 1957 • חוק הסכמים קיבוציים
- 1987 • חוק שכר מינימום - תשמ"ז
- 1988 • חוק שוויון הזדמנויות בעבודה- תשמ"ח
- 1991 • חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין)- תשנ"א
- 1996 • חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם- תשנ"ו
- 1998 • פרק ד' לחוק שיווין זכויות לאנשים עם מוגבלות- תשנ"ח
- 1998 • סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית- תשנ"ח
- 1957 • חוק הסכמים קיבוציים - תשי"ז
- 2001 • חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות - תשס"א
- 2000 • סעיף 29 לחוק מידע גנטי- תשס"א
- 2002 • חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה)- תשס"ב
- 2006 • חוק הגנה על עובדים בשעת חירום- תשס"ו
- 1997 • סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין- תשנ"ז

חתימה וחותמת המציע	שם מלא של החותם בשם המציע	תאריך
--------------------	---------------------------	-------

אישור עו"ד להתחייבות המציע לעיל

הנני לאשר בזאת כי ההצהרה לעיל נחתמה כדין על ידי מורשי חתימה של המציע

חתימה וחותמת העו"ד	שם מלא של עו"ד	תאריך
--------------------	----------------	-------

נספח א'3 - התחייבויות המציע בדבר שימוש בתוכנות מקוריות

תאריך: ____/____/____

לכבוד

האגף למחשוב

משרד הבריאות

רח' ירמיהו 39, ירושלים

הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות

1. אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
2. הנני נותן הצהרתי זו בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם משרד הבריאות במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' _____ ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי המזמין.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחתימת המציע
-------	---------------------------	--------------------

אישור עו"ד להתחייבות המציע לעיל

הנני לאשר בזאת כי ההצהרה לעיל נחתמה כדין על ידי מורשי חתימה של המציע

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחתימת
-------	----------------	--------------

נספח א'4 - נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

תאריך: ____/____/____

לכבוד

משרד הבריאות

א.ג.נ.

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

ומשרד הבריאות (להלן "המשרד") פרסם מכרז 110/2018 - פלטפורמה ליישום ופיתוח מהיר ואיכותי עבור משרד הבריאות ויחידות הסמך (להלן: "השירותים");	הואיל
והמציע _____ (להלן: "המציע") מעוניין להשתתף במכרז זה;	והואיל
והמשרד התנה השתתפות המציע במכרז בתנאי שהמציע והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;	והואיל
והוסבר לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים למשרד ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למזמין ו/או הנודע למזמין ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");	והואיל
והוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים שלישיים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;	והואיל

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כלשהוא.
3. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מידע סודי לא יכלול מידע שהינו נחלת הכלל או שהפך להיות נחלת הכלל, או שהיה מצוי בחזקתו קודם לגילוי, ללא הפרת חובת הסודיות ו/או מידע שחובה לגלותו על פי כל דין או צו של רשות מוסמכת ו/או מידע שפותח באופן עצמאי ללא תלות במידע הסודי ו/או מידע שהתקבל בידי המציע מצד ג' כדין ללא הפרת חובת סודיות.

4. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
5. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
6. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
7. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
8. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בתקופת ההסכם ובשנתיים שאחריה בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים כאמור לעיל.
9. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
- הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז - 1977 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א - 1981 וכן חוקים אחרים לפי סוג המידע.
10. מידע סודי לא יכול מידע שהינו נחלת הכלל או שהפך להיות נחלת הכלל, או שהיה מצוי בחזקתו קודם לגילוי ללא הפרת חובת הסודיות ו/או מידע שחובה לגלותו על פי כל דין או צו של רשות מוסמכת ו/או מידע שפותח באופן עצמאי ללא תלות במידע הסודי ו/או מידע שהתקבל בידי הספק מצד ג' כדין ללא הפרת חובת סודיות, ו/או מידע אשר ייוצר על ידי המציע/הספק במסגרת מתן השירותים על פי המכרז ואשר הינו ג'נרי, כללי ואינו מכיל נתונים ו/או מידע אשר הועברו על ידי המזמין. יחד עם זאת, מידע אשר משרד הבריאות יידע את הספק כי רואה הוא כמידע סודי, גם אם התקבל באופן שאינו מפר את חובת הסודיות – יעשה כל מאמץ להגן עליו.
11. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

ולראיה באתי על החתום

היום:		
שנת	בחודש	יום
המציע:		
ת"ז	שם פרטי ומשפחה	
כתובת		
חתימה		

נספח א'5 - נוסח התחייבות לשמירת סודיות וניגוד עיניים לחתימת העובדים

(ייחתם לאחר אישור העסקת העובד על ידי המזמין)

תאריך: _____

טופס הצהרת שמירה על סודיות

אני החתום מטה, _____, ת.ז. _____, (שם פרטי ושם משפחה) העובד / מועסק אצל _____ (שם המעסיק), מתחייב בזאת:

1. לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ו/או לא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה וכל מידע, אשר יגיעו לידיעתי בתקופת עבודתי מטעם _____ (שם המעסיק) הנותן שירותים למשרד הבריאות על יחידותיו כאמור במכרז 110/2018, בתקופת עבודתי כאמור, או לאחר מכן, בקשר עם ביצוע השירותים מטעם המעסיק כאמור.

2. התחייבותי זו חלה לגבי כל סוגי המידע, בין אם יגיעו לידיעתי בתוקף עבודתי כאמור ובין אם יגיעו לידיעתי בכל דרך אחרת, ובפרט לגבי כל המידע הקשור בנבחנים, מבחנים, ומאגרי שאלות ותשובות הקשורים בפרויקט.

3. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא, לרבות מידע אודות הנבדקים.

4. כמו כן, אני מתחייב כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי המידע של משרד הבריאות, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב מטעם המשרד. אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל חוק הנוגע לעניין. (אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהחובות המוטלים על המשרד ו/או ארגון הבריאות הרלוונטי עפ"י חוק הגנת הפרטיות, כבעלים של מאגר המידע, לרבות רישומו של המאגר כדין אצל רשם מאגרי המידע).

5. מידע סודי לא יכלול מידע שהינו נחלת הכלל או שהפך להיות נחלת הכלל ללא הפרת חובת הסודיות ו/או מידע שחובה לגלותו על פי כל דין או צו של רשות מוסמכת ו/או מידע שפותח באופן עצמאי ללא תלות במידע הסודי ו/או מידע שהתקבל בידי הספק מצד ג' כדין ללא הפרת חובת סודיות, ו/או מידע אשר יוצר על ידי המציע/הספק במסגרת מתן השירותים על פי המכרז ואשר הינו ג'נרי, כללי ואינו מכיל נתונים ו/או מידע אשר הועברו על ידי המזמין. יחד עם זאת, מידע אשר משרד הבריאות יידע את הספק כי רואה הוא כמידע סודי, גם אם התקבל באופן שאינו מפר את חובת הסודיות – יעשה כל מאמץ להגן עליו.

6. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עיניים מכל מין וסוג שהוא,

ו/או קשרים עסקיים או קשרים אחרים עם גורמים בקשר למתן השירותים.

7. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי, על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

8. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, במהלך תקופת מתן השירותים וכן 6 חודשים לאחריה, להתקשר עם כל גורם כאמור, בניגוד להתחייבויותי בסעיפים 5-6 דלעיל, ולפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין. המזמין רשאי שלא לאשר לי התקשרות כאמור ו/או לאשר התקשרות בתנאים שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

9. אני מצהיר בזה שידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותי הנ"ל מהווה עבירה פלילית מכוח חוק העונשין, התשל"ז - 1977 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981 וכן חוקים אחרים לפי סוג המידע, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי התחייבויותי.

חתימת המצהיר

תאריך

נספח א'6- מענה מפורט לסעיפי המכרז השונים

בפרק זה, יש לצרף את ההצעה המפורטת של המציע, כאשר מבנה ההצעה תואם אחד לאחד 1:1 למבנה המכרז. לדוגמא: סעיף 2.1 בהצעה יכול תשובה לרכיב 2.1 במכרז, סעיף 2.2 תשובה לרכיב 2.2 ובחברת ההצעה.

למען הסר ספק מובהר בזאת כי התשובות תינתנה בהתאמה 1:1 גם לתת חלוקה של כל סעיף, לכל רמת פירוט שהיא. רכיב לגביו אין תשובה יכתב לידו "אין תשובה" והרכיב הבא אחריו ישמור על מספרו המקורי במפרט.

נזכיר כי:

- א. תוכן ומבנה התשובה בכל רכיב (ותת-רכיב) יתאים לסיווג הרכיב: I, G, M או S, כמוגדר בסעיף 0.7 לעיל.
- ב. ברכיבים המסומנים G, יש להדגיש אם קיים או לא קיים ולציין תכונות חשובות בלבד, בקצרה ובמלל חופשי (עד 1/2 עמוד לרכיב).
- ג. ברכיבים המסומנים S, יש לספק תשובה מפורטת כולל תעתיקים ממערכות אחרות או מתייעוד קיים ובלבד שתהיה תשובה ברורה לדרישה המתאימה.
- ד. במקרה של תשובה ארוכה יש להפנות לנספח בסוף ההצעה. חשוב להשתמש בנספחים על מנת לפשט את גוף ההצעה ולהקל על קריאתה. חומר מקצועי ופרסומי יצורף כנספח לסעיף הרלבנטי ויסומן כמפורט לעיל.
- ה. יש להבחין בין רכיב "סגור" הדורש תשובה של "כן / לא" או מילוי טבלה מוגדרת, לבין רכיב "פתוח" המאפשר תשובה במבנה חופשי.
- ו. ברכיב "פתוח", רשאי המציע להוסיף הערות והצעות משלו ע"י הוספת סעיף "אחר". סעיף זה יסומן X.97 בסוף רכיב ראשי, או X.Y.97 בסוף רכיב משני.
- ז. לתשומת לב המציע, טופס הצעת המחיר מצורף בנספח ד'. על המציע לפרט עלויות בנספח זה בלבד. אין למלא עלויות בפרקים אחרים ו/או בנספחים אחרים, ובתוך כך, **אין למלא עלויות בנספח זה.**

נספח א'7- נוסח ערבות מכרז

שם הבנק/חברת ביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס _____

כתב ערבות מכרז 110/2018 - פלטפורמה ליישום ופיתוח מהיר ואיכותי של יישומים

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד הבריאות

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך **10,000 ש"ח בלבד (עשרת אלפים שקלים חדשים בלבד)**.

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב")

מכרז 110/2018 - פלטפורמה ליישום ופיתוח מהיר ואיכותי של יישומים

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך 17/04/2018.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח_____
מס' הבנק ומס' הסניף

נספח א'8- נוסח ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת ביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס _____

כתב ערבות 110/2018 - פלטפורמה ליישום ופיתוח מהיר ואיכותי של יישומים

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד הבריאות

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____
(במילים _____)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר

עם הזמנה/חוזה 110/2018 - פלטפורמה ליישום ופיתוח מהיר ואיכותי של יישומים

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____ (תאריך סיום ההסכם ועוד 60 יום)

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

חתימת מורשה החתימה

שם מלא

תאריך

וחותמת מורשה החתימה או הבנק

נספח ב' - הסכם התקשרות

הסכם התקשרות

מכרז [110/2018] פלטפורמה ליישום ופיתוח מהיר ואיכותי של יישומים

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת 2018

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת לצורך הסכם זה ע"י המנהל הכללי של משרד הבריאות, או הסמנכ"ל במשרד הבריאות, יחד עם חשב משרד הבריאות או סגנו, המוסמכים לחתום בשמה עפ"י ההרשאות שפורסמו בילקוט הפרסומים

(להלן: "המזמין" או "משרד הבריאות" או "המשרד")

מצד אחד

לבין

הזוכה _____ מספר מזהה (ח.פ./ת.ז.) _____

אשר כתובתו _____

באמצעות המוסמך/ים לחתום בשם הזוכה ולחייבו בחתימתו/תם _____

(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל: והמזמין פרסם מכרז מס' [110/2018] פלטפורמה ליישום ופיתוח מהיר ואיכותי של יישומים;

והואיל: והספק הגיש הצעתו למכרז והצעתו נבחרה ע"י המשרד כהצעה הזוכה;

והואיל: והספק מצהיר כי הינו בעל כל הזכויות הנדרשות על פי כל דין לביצוע הסכם זה וכי לא קיימת כל מניעה,

חוקית ו/או חוזית ו/או כל מניעה אחרת, להתקשרות עם המזמין לביצוע הסכם זה במלואו.

והואיל: והספק מצהיר כי אין במילוי התחייבויותיו כלפי המזמין, כמפורט במסמכי המכרז והסכם זה, משום הפרת זכויות קניינות של אדם ו/או גוף אחר, לרבות הפרה של זכויות יוצרים או פטנט;

והואיל: והספק הצהיר והתחייב בפני המזמין, כי יש לו הידע, המומחיות והאמצעים הדרושים למתן השירותים המפורטים במכרז ובהסכם זה;

מסמכי המכרז רצ"ב ומסומן כנספח 1 ומהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל: והמזמין מעוניין לקבל את השירותים ונותן השירותים מעוניין להעניקם, הכול כמפורט ובכפוף למסמכי המכרז וחוזה זה;

הצעת הספק רצ"ב ומסומן כנספח 2 ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

לפיכך הוסכם הוצרה והותנה בין הצדדים כדלקמן :

1. הגדרות

0.1 בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרשנות שלצידם אלא אם כן נאמר אחרת:

0.1.1 האגף – האגף למחשוב במשרד הבריאות ו/או כל מי שהורשה על ידו לעניין חוזה זה או כל חלק ממנו.

0.1.2 נציג ניהולי – נציג הספק כמפורט בסעיף 6.1 להסכם זה.

0.1.3 נציג המזמין - נציג מטעם משרד הבריאות כמפורט בסעיף 6.4 להסכם זה.

2. כללי

2.1 המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות והנספחים להסכם, יחד עם מסמכי המכרז, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו ביחד עמו.

2.2 נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים ביעילות ובמקצועיות והוא מחויב לסדר תיעדוף המשימות כפי שייקבע על ידי המזמין.

2.3 מימוש זכות ברירה – למשרד עומדת האפשרות להרחיב את היקפם וסוגם של השירותים, על פי שיקול דעתו בהתאם לצרכיו ולמגבלות התקציב. עלויות עבור שירותים נוספים שיידרשו יסוכמו בין הצדדים. ראה נספח ג'.

2.4 הסכם זה ממצה את כל המוסכם בין הצדדים ועם חתימתו לא תהיה עוד כל נפקות לכל משא ומתן, הצהרה, מצג, התחייבות ו/או הסכמה, זיכרון דברים, טיוטת הסכם וכיו"ב, אשר היו, אם היו, בין בכתב ובין בעל פה, בין במפורש ובין במשתמע, בין הצדדים עובר לחתימת הסכם זה.

2.5 לא תהא נפקות לכל ארכה, הנחה וויתור אלא אם כן נעשו בכתב ונחתמו על ידי הצדדים להסכם זה.

2.6 הנספחים להסכם זה:

- 2.6.1 ערבות בנקאית (לביצוע) נספח ב'1 להסכם.
- 2.6.2 אישור על קיום ביטוחים נספח ב'2 להסכם.

3. סתירה בין מסמכים

בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הצעת הספק כפי שאושרה על ידי המזמין לבין יתר נספחי ההסכם כולם או חלקם, תגברנה הוראות יתר נספחי ההסכם על פני הצעת הספק.

4. מהות השירותים והתחייבויות הספק

4.1 הספק מתחייב לתת את כל השירותים המפורטים במסמכי המכרז בכפוף ללוחות הזמנים המפורטים בו ובכלל זה את המפורט להלן:

- 4.1.1 אספקת כל הרישיונות הנדרשים להפעלת הפתרון המוצע.
- 4.1.2 שירותים נוספים כמפורט בנספח ג'
- 4.1.3 טבלת שירותים:

טבלת שירותים
1. בניית ארכיטקטורה כוללת של הפתרון עם צוות המשרד (יש להציג במסגרת המענה הצעת ארכיטקטורה תשתית ואפליקטיבית סכמטית למימוש הפתרון במשרד הבריאות).
2. אישור הארכיטקטורה מול הגורמים השונים.
3. התקנת הפלטפורמה לפי הארכיטקטורה שאושרה.
4. הדרכת צוות המשרד על מנת שיוכל לבצע התקנות ותמיכת תשתיות בפלטפורמה בעצמו.
5. הדרכת מיישמים על הפלטפורמה ואספקת חומרי הדרכה למיישמים עתידיים
6. הדרכת מפתחים על גבי הפלטפורמה ואספקת חומרי הדרכה למפתחים עתידיים
7. הדרכת בודקים מערכות המפותחות על גבי הפלטפורמה ואספקת חומרי הדרכה לבודקים עתידיים
8. הדרכת בודקים מערכות המפותחות על גבי הפלטפורמה ואספקת חומרי הדרכה לבודקים עתידיים
9. הדרכת ואספקת חומרי הדרכה עבור בעלי תפקידים נוספים כגון: מנהלי פרויקטים, מנתחים, משתמשים ועוד.
10. ליווי מלא של צוות המשרד ביישום ופיתוח וכל הנדרש עד לעליה לאוויר של 3 מערכות ראשונות. המציע יכול להניח לצורך תמחור ליווי של 3 מערכות במודל של בנק שעות המכיל 500 שעות ליווי בשנה. יובהר כי מספר שעות הליווי הוא לצורך השוואת הצעות בלבד, והתשלום יינתן לפי דווח ביצוע שעות בפועל.
11. שירותי תמיכה ותחזוקה עבור כלל שימושי הפלטפורמה לאורך כל זמן השימוש בפלטפורמה.

4.2 שירותי תחזוקה

4.2.1 הספק מתחייב לתת את כל השירותים המפורטים בהצעות המחיר מטעמו, ובכללם:

- טיפול בתקלות
- בדיקות תקינות ותיקונים בעקבות בדיקות קבלה לתשתית בעקבות שינויים ושדרוגים
- תחזוקת הממשקים אותם יפתח הספק עבור המשרד
- אספקת ועדכון תיעוד מלא לתשתית (איפיון מערכת, אפיון שינויים ותיעוד טכני כמפורט בסעיף 4.5)
- אספקת ועדכון מדריך למשתמש
- ייעוץ למשרד הבריאות בכל נושא הקשור לציוד, מגבלותיו, והשפעותיו על הסביבה
- שירותי ניהול פעילות לטובת תשתית זו, בהיקף הנדרש.
- משימות נוספות כפי שיוסכמו בין הצדדים.

4.2.2 תקלה מוגדרת כחוסר יכולת של התשתית לבצע את המוגדר באפיון ו/או במדריך למשתמש. על אף האמור לעיל, הספק לא יהא אחראי לכל תקלה אשר נובעת באופן עיקרי (או שלא היה נגרם ללא מעשה כאמור) מ: (א) החומרה עליה מותקנת התשתית, תוכנה של צד ג' שאינה חלק מהתשתית, או עקב תקלות רשת; (ב) אירועים שאינם בשליטתו הסבירה של הספק, כגון כוח עליון או התערבות צד ג'; או (ג) רשלנות או מעשה מכון בזדון של משתמש קצה. כמו כן, התקלות הנובעות במישרין מהכשלים הבאים יתוקנו בתמורה נוספת עפ"י נוהל שינויים: (1) שימוש או הפעלה לא נכונים של הפתרון ו/או התוצרים או של כל חלק מהם ובלבד שלא נעשו על ידי הספק או מי מטעמו או בהנחייתו / הדרכתו שלו או של מי מטעמו (2) ביצוע עבודה או שינויים בפתרון ו/או בתוצרים או בכל חלק מהם, על ידי גורם כלשהו לבד מעובדי הספק או קבלני משנה שלו (ככל שישנם). (3) מעשה זדון, ונדליזם, תאונה, כוח עליון או פגעי טבע למיניהם, הזנחה, נזק בשל אש או מים, הפרעות חשמליות או סיבות אחרות שמעבר לשליטתו של הספק, ובלבד שלא נעשו ע"י הספק או מי מטעמו. (4) תחזוקה או כיוול לקויים או בלתי נאותים, במידה ולא נעשו ע"י הספק או מי מטעמו. (6) תנאי אתר שאינם הולמים או אי עמידה בדרישה לקיום סביבת עבודה נאותה (ביחס לפיתרון שאינו בענן), במידה ולא נעשו ע"י הספק או מי מטעמו (7) הובלה שלא על ידי הספק (ביחס לפיתרון שאינו בענן) (8) הפסקות ו/או הפרעות ו/או שיבושים ו/או ניתוקים ו/או תקלות שיגרמו בשל מערכות המשרד ו/או רשת הטלפונים הציבורית ו/או בשל כל רשת תקשורת אחרת לרבות האינטרנט ו/או כל מרכיב תקשורת אחר שאינו חלק מתחום פעילותו ואחריותו של הספק (9) תקלות בחומרה שאיננה נמכרת ע"י היצרן (End of life) ו/או תקלות תוכנה שאינן נתמכות ע"י היצרן (End of Support). יש להדגיש כי למרות שהטיפול בתקלות מסוג זה ידרוש תשלום נוסף, על הספק יוטל לעשות את מירב המאמצים לטיפול בתקלה בהתאם לרמת השירות הנדרשת, והדיון על היותה של התקלה תקלה הדורשת תשלום נוסף יבוצע בדיעבד לאחר פתרון התקלה, וזאת על מנת להפריד את הסוגיה המסחרית מן הצורך לטיפול מיידי בתקלה.

- 4.2.3 בתקלות משביות: הספק מתחייב להתחיל ולטפל בתקלה ביום העבודה שהוא יום קבלת הקריאה ויעסוק בטיפול בתקלה ללא הפסקה עד לתיקון התקלה.
- 4.2.4 בתקלות שאינן משביות: הספק מתחייב להתחיל ולטפל בתקלה תוך בתוך 1 ימי עבודה מעת קבלת הקריאה ויעסוק בטיפול בתקלה ללא הפסקה בימי עבודה עד לתיקון התקלה.
- 4.2.5 תמיכה שוטפת: הספק מתחייב להעמיד לרשות המשרד שרותי תמיכה בשעות העבודה המקובלות על המשרד (ימים א עד ה משעה 08:00 עד שעה 17:00 ובימי ו וערבי חג משעה 08:00 עד שעה 13:00) למתן שירות טלפוני לפונים.
- 4.2.6 במידה והטיפול בתקלה עשוי להיות ארוך יותר מ- 5 ימי עבודה ידווח על כך הספק לנציג המשרד, כולל צפי לפתרון הבעיה ויקבל אישור על כך בכתב.
- 4.2.7 התחזוקה תבוצע באמצעות טלפון ו/או התחברות מרחוק, ככל שניתן, ובכפוף לנהלי אבטחת מידע של משרד הבריאות. במידת הצורך יגיעו נציגי הספק לאתר הלקוח לטיפול בתקלה.
- 4.2.8 הספק ינהל יומן ממוחשב מסודר על תקלות וקריאות השרות. כל תקלה וקריאה יזוהו בצורה ברורה וחד משמעית אשר יאפשרו מעקב אחר הטפול בתקלה או בקריאה, עד לתיקונה, או סיום הטפול.
- 4.2.9 הספק יעדכן את נציג המשרד בכל שינוי שבוצע בתשתית, ויעדכן את מסמכי התייעוד בהתאם.
- 4.2.10 הספק יעביר אחת לחודש דו"ח לידי נציג המשרד אשר יכלול:
- פרוט הטיפול בכל תקלה או קריאה שנסגרו מאז הדו"ח האחרון.
 - פרוט התקלות הפתוחות.
 - התפלגות התקלות לפי אורך זמן הטפול.
 - פירוט השירותים שניתנו במהלך החודש.

5. תקופת ההתקשרות

- 5.1 תוקף הסכם זה הינו לתקופה של חמש שנים, אשר תחל ביום _____ (תאריך אישור הזכיה ע"י ועדת המכרזים) ותסתיים ביום _____. (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 5.2 בכפוף לקבלת כל האישורים הנדרשים על פי כל דין, רשאי המזמין להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופות נוספות, כאשר אורכה של כל תקופה לא יעלה על שנתיים כל פעם, וזאת במתן הודעה בכתב לצד השני, לפני תום תקופת ההתקשרות. סך כל תקופות ההתקשרות לא יעלה על חמש עשרה (15) שנים.
- 5.3 על אף האמור לעיל, המזמין יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות בכל עת, וזאת תוך מתן הודעה מוקדמת בכתב של 60 יום מראש, ומבלי שיצטרך לתת נימוקים לכך. ביטול הפעילות ו/או צמצומה ייעשה בכל מקרה לאחר הודעה מראש ובכתב לספק, ובכפוף לתשלום לספק עבור העבודה שבוצעה על ידו עד למועד ביטול הפעילות או צמצומה

ו/או עבור התוצרים שסופקו על ידו עד למועד ביטול הפעילות כאמור ו/או עבור הזמנות שבוצעו על ידי הספק על פי הזמנת המשרד ואשר אינן ניתנות לביטול.

5.4 למען הסר ספק, הארכה, ו/או הפסקת ההסכם כאמור בסעיפים 5.2 ו-5.3 לעיל, מתייחסת לכלל ההסכם או לחלקו.

5.5 מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 5.3 לעיל, המזמין יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, לאחר התראה מוקדמת בכתב, בכל אחד מהמקרים הבאים:

- לאחר שלב התכנון וככל שימצא המזמין שהפלטפורמה אינה תואמת את ציפיותיו וצרכיו;
- במקרה שהספק הפר את ההסכם הפרה יסודית ולא תיקן את הטעון תיקון תוך 14 יום מקבלת התראה בכתב על כך;
- במקרה שימונה לספק מפרק סופי או זמני.

5.6 **נוהל הפרדות** במקרה של סיום או ביטול הסכם זה מכל סיבה שהיא, יופעל נהל הפרדות הקבוע בסעיף זה. תקופת הפרדות תהא תקופה בת 90 יום החופפת ל-3 חודשי ההסכם האחרונים.

א. המשרד יהיה רשאי, בכל עת במהלך תקופת ההפרדות, להודיע לספק, בכתב, בהודעה של לפחות 30 יום מראש, על קיצור תקופת הפרדות ועל סיום ההסכם או על הארכת תקופת הפרדות בפרקי זמן נוספים עד לפרק זמן מצטבר של 180 יום נוספים.

ב. למען הסר ספק יובהר כי המשרד ישלם לספק התמורה על פי הסכם זה כסדרה עד למועד סיום או ביטול ההסכם ולאחר מכן עד לתום תקופת ההפרדות בפועל.

ג. בתוך 30 ימים מתחילת תקופת הפרדות, יכין המשרד תוכנית עבודה לתקופת הפרדות, אשר תכלול תכנית מפורטת לחפיפה והעברת ידע למשרד או לספק חלופי מטעמו וכן התארגנות להעברת מערכות, אם כאלה נמצאות באתרי הספק, לאתר חלופי.

ד. בתקופת הפרדות תבוצע חפיפה בין הספק למשרד ו/או לצדדים שלישיים מטעמו לצורך העברה מסודרת של השירותים. הספק מתחייב לסייע ככל הנדרש למשרד, באמצעות עובדיו וכל מי מטעמו שעסק בביצוע השירותים ולשתף פעולה עם נציגיו ועם צדדים שלישיים מטעם המשרד בהעברת מערכות, ציוד ובכל חומר אחר המצוי אצל הספק בקשר לשירותים או השייך למשרד.

ה. בתקופת ההפרדות יהיה הספק מחוייב ל-SLA ועליו להיערך לחפיפה במקביל לביצוע השוטף של השירותים ללא כל הפרעה, באמצעות כח האדם אשר הועסק בביצוע השירותים והינו בעל הידע הנדרש לשם כך.

ו. מוסכם בזה כי היה ותופסק ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא, אם בהתאם לאמור לעיל, ואם בדרך אחרת ומכל סיבה שהיא, יעמיד הספק לרשות המשרד, בתוך 7 ימים לכל המאוחר ממועד סיום או ביטול ההסכם, בצורה עניינית ומסודרת את המידע והנתונים שבידיו בקשר עם אספקת השירותים ו/או השייכים למשרד, ויפעל ככל שיידרש באופן ובדרך שיאפשרו למשרד להמשיך בביצוע של אספקת השירותים, בעצמו או באמצעות ספק חליפי, ללא עיכוב. הספק לא יתנגד בדרך כלשהי להעסקת ספק אחר במקומו, וישתף פעולה בהעברת התפקיד, במתן מידע, ובכל דרך אחרת.

ז. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יעביר הספק למשרד כל מידע שברשותו בהקשר לביצוע ההסכם. כל המידע יועבר למשרד או לצד שלישי עליו יורה המשרד בלוח זמנים קצר ובצורה מסודרת, בהתאם להנחיות המשרד, וזאת ללא תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע והנתונים האמורים הינם קניינו הבלעדי של המשרד. לאחר קבלת אישור המשרד כי המידע אכן הועבר לידי

- בהתאם להתחייבות הספק כאמור לעיל, ישמיד הספק כל עותק של המידע אשר יישאר בידיו, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור, עותקים על אמצעי אחסון מגנטיים ו/או אחרים, ניידים וקבועים.
- 5.7** במידה והופסקה עבודת הספק טרם סיום תקופת החוזה, סיום הפעילויות בהן התחיל הספק תלויה בהחלטת המזמין שיקבע על פי סיבת הפסקת ההתקשרות.
- 5.8** הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים שברשותו על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מסיום ההתקשרות לפי סעיף זה.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

6. נציגים

- 6.1** נציג המזמין לצורך ביצוע הסכם זה הינו _____ או מי שיוסמך על ידו בכתב (להלן: "נציג המזמין"). המזמין רשאי להחליף את נציגו ו/או נציגיו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.
- 6.2** הספק מתחייב להישמע להוראות נציג המזמין הנוגעות ליישום דרישות המכרז.
- 6.3** בכל הקשור לביצוע שירותיו המקצועיים יהיה הספק בקשר עם האחראי מהאגף למחשוב במשרד הבריאות, שגם יפקח על עבודות הספק. האחראי יהא רשאי מעת לעת לדרוש מהספק ביצוע מטלות נוספות שאינן מוגדרות בסעיף 3 לעיל אולם הן נכללות בתחום הרחב של דרישות המכרז וכישורי ספק השירות. המשרד רשאי לדרוש דרישות נוספות אלה בתשלום נוסף, לפי נוהל שינויים ותוספות שיוגדר בין הצדדים.
- 6.4** נציג הספק (להלן: "הנציג הניהולי") לעניין הסכם זה הוא _____.
- 6.5** החלפת הנציג הניהולי מותנית באישור מוקדם של המזמין, בכתב. במקרה של התפטרות הנציג הניהולי מתפקידו אצל הספק, או במקרה של התקיימות נסיבות אשר בעטיין ניתן לשלול מהנציג הניהולי פיצויי פיטורין והוא פוטר מהעסקתו אצל הספק, יעמיד הספק תחליף בתוך 14 ימי עבודה, אשר יהא מקובל על המזמין ויאושר בכתב.
- 6.6** מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים לעיל המזמין יהא רשאי בכל עת לדרוש מן הספק להחליף את נציגו הניהולי וכן כל אחד אחר מחברי הצוות המספק את השירותים למזמין, ללא פיצוי כלשהו, תוך ציון סיבת ההחלפה. יובהר כי אי-ציון סיבת ההחלפה על ידי המזמין לא תהווה בכל סיבה תנאי להחלפת איש הצוות או יגרום לעיכוב כלשהו בביצוע ההחלפה, והספק מתחייב לעשות כן בתוך 14 ימי עבודה.
- 6.7** הספק ידווח על השירות שניתן באופן חודשי ובהתאם למתכונת השירות (דיווח שעות, תפוקות וכיו"ב).

7. העדר בלעדיות

- 7.1** לספק לא תהיה בלעדיות, בקבלת עבודות מהמזמין והמזמין יוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא חוזה זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו, וכן רשאי המשרד שלא לבקש מהספק או מכל גורם אחר כלשהו שירותים כלל, ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המשרד.

8. אחריות

- 8.1** הספק יהיה אחראי לאופן אספקת השירותים ואיכותם. האחריות הינה בין היתר לביצוע מקיף ומלא של השירותים.
- 8.2** במהלך תקופת האחריות ו/או במהלך תקופת מתן שירותי התחזוקה בתשלום, כל תקלה ו/או קלקול בפתרון או במי במרכיביו, הם באחריותו הבלעדית של הזוכה. אחריות הספק תחול במלואה על כלל רכיבי הפתרון, בכפוף לאמור בסעיף 8.3.
- 8.3** התקלות הנובעות במישרין מהכשלים הבאים יתוקנו בתמורה נוספת עפ"י נוהל שינויים: (1) שימוש או הפעלה לא נכונים של הפתרון ו/או התוצרים או של כל חלק מהם ובלבד שלא נעשו על ידי הספק או מי מטעמו או בהנחייתו / הדרכתו שלו או של מי מטעמו (2) ביצוע עבודה או שינויים בפתרון ו/או בתוצרים או בכל חלק מהם, על ידי גורם כלשהו לבד מעובדי הספק או קבלני משנה שלו (ככל שישנם). (3) מעשה זדון, ונדליזם, תאונה, כוח עליון או פגעי טבע למיניהם, הזנחה, נזק בשל אש או מים, הפרעות חשמליות או סיבות אחרות שמעבר לשליטתו של הספק, ובלבד שלא נעשו ע"י הספק או מי מטעמו. (4) תחזוקה או כיוול לקויים או בלתי נאותים, במידה ולא נעשו ע"י הספק או מי מטעמו. (6) תנאי אתר שאינם הולמים או אי עמידה בדרישה לקיום סביבת עבודה נאותה (ביחס לפיתרון שאינו בענן), במידה ולא נעשו ע"י הספק או מי מטעמו (7) הובלה שלא על ידי הספק (ביחס לפיתרון שאינו בענן) (8) הפסקות ו/או הפרעות ו/או שיבושים ו/או ניתוקים ו/או תקלות שיגרמו בשל מערכות המשרד ו/או רשת הטלפונים הציבורית ו/או בשל כל רשת תקשורת אחרת לרבות האינטרנט ו/או כל מרכיב תקשורת אחר שאינו חלק מתחום פעילותו ואחריותו של הספק (9) תקלות בחומרה שאיננה נמכרת ע"י היצרן (End of life) ו/או תקלות תוכנה שאינן נתמכות ע"י היצרן (End of Support). יש להדגיש כי למרות שהטיפול בתקלות מסוג זה ידרוש תשלום נוסף, על הספק יוטל לעשות את מירב המאמצים לטיפול בתקלה בהתאם לרמת השירות הנדרשת, והדיון על היותה של התקלה תקלה הדורשת תשלום נוסף יבוצע בדיעבד לאחר פתרון התקלה, וזאת על מנת להפריד את הסוגיה המסחרית מן הצורך לטיפול מיידי בתקלה.
- 8.4** במקרה של רישיון או תעודה הנדרשים במסגרת מכרז זה אשר תוקפם פקע, באחריות הספק להודיע על כך באופן מיידי למזמין; באחריות הספק לוודא את חידושם.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם**9. בעלות וזכויות יוצרים**

- 9.1** מוסכם על הצדדים כי הבעלות לעניין שימוש מסחרי על הפלטפורמה הבסיסית כ"מוצר מדף", הינה בבעלות יצרן התוכנה, כאשר למזמין תנתן זכות שימוש בלתי חוזרת ובלתי הדירה, ללא מגבלת זמן, לשימוש של המזמין, מבלי שיחולו על המזמין תנאי רישיון נוספים או אחרים זולת אלו המפורטים במסגרת הסכם זה במפורש. במידה והפתרון המוצע כולל זכויות שימוש של צד שלישי, יתחייב המציע לדאוג להסדרת זכויות אלה עבור משרד הבריאות בלי צורך להחתיים את משרד הבריאות על חוזה או הסכם מעבר לחוזה שבינו לבין המציע וללא צורך בחיוב בעלות נוספת.

- 9.2** מוסכם בזאת כי הנתונים, התוכניות, נספחים, טיוטות, תרשימים, תוכנות וכל חומר אחר שהכין נותן השירותים לשם ביצוע חיוביו על פי חוזה זה או כתוצאה ממנו (להלן: "התוצרים"), יהיו שייכים בלעדית למדינה והיא תהיה רשאית לעשות בהן כל שימוש, לרבות שימוש מסחרי, לפי שיקול דעתה הבלעדי. זאת למעט רישיונות של צד שלישי (כדוגמת רישיונות למוצר של חברת צד ג') אשר שייכים לצד השלישי.
- 9.3** מוסכם על הצדדים כי התשתית, כפי שהותאמה, פותחה והוסבה לצורכי המזמין, במסגרת ביצוע הסכם זה, תהיה בבעלותו של המזמין. הספק מתחייב להעברה מלאה של הבעלות על התשתית המוצעת למשרד הבריאות, כולל זכויות שימוש בכל הרכיבים הנלווים, כולל תיעוד מלא ותוכניות מקור, בצורה ובזמן שהמשרד ידרוש וכולל רישיונות לסביבת פיתוח ובדיקות.
- פיתוחים שיבוצעו בתשתית עבור משרד הבריאות במסגרת מימוש התקשרות זו, הינם קניינו של משרד הבריאות.
- 9.4** למען הסר ספק מוצהר בזה, כי בכפוף לתשלום התמורה המגיעה לספק, כל התוצרים ו/או כל תוצר עבודה אחר שיכין נותן השירותים במסגרת חוזה זה הן רכוש משרד הבריאות ונותן השירותים חייב להעבירם לרשות המזמין על פי דרישת האגף, מבלי שיהיה זכאי לכל תשלום נוסף. רק תוצרים אשר לא הוכנו לצורך הפעילות, ומהווים חלק בלתי נפרד ממוצר מדף או מקניין רוחני קודם של הספק, לא יהוו קניין המשרד.
- 9.5** המציע מתחייב למסור למשרד בסיום ההתקשרות או במהלכה את כל התוצרים וכל חומר אחר שיוכן על ידו במסגרת ביצוע ההסכם, ואשר על פי המפורט לעיל, במסגרת סעיף זה, הינם בבעלותו של המזמין.
- 9.6** למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי למשרד שמורה הזכות, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לקחת אחריות על תחזוקת הפתרון ולהמשיך ולבצע בה פיתוחים, התאמות, יישום וכיו"ב באמצעות עובדי המשרד או נותני שירותים המועסקים על-ידי ספקים אחרים. **במקרה זה, האחריות המלאה על תחזוקת הפתרון תחול על המשרד.**
- 9.7** קבצי קוד המקור יופקדו בידי נאמן בלתי תלוי על פי בחירת משרד הבריאות למקרה שהמציע יקלע לקשיים ולהליך פירוק עקב "פשטת רגל", וכן במצבים הנוספים המפורטים בהסכם. כל זאת, במטרה לאפשר למשרד להמשיך ולתפעל את התשתית המוצעת. הפקדת קוד מקור תבוצע עם התקנת התשתית ולאחר התקנה של כל גרסה חדשה כן תפקיד החברה בידי הנאמן מעת לעת, אם וככל שעודכן במהלך הזמן קוד המקור מעודכן, ככל שבוצעו בתשתית שינויים ו/או שיפורים מהותיים, ולכל הפחות – אחת לחצי שנה.
- 9.8** על המציע לספק התחייבות חתומה להפקדה של קוד מקור המתייחס לפיתוחים ייעודיים שפותחו בהזמנת המשרד, וזאת בעיתוי זהה למפורט בסעיף 9.7. אם ההצעה מתבססת על פלטפורמה שלא קיימת במשרד, המציע צריך להיות ספק מוסמך של הפלטפורמה בארץ והוסמך ע"י היצרן בזמן ההגשה. אם המהלך תקופת ההתקשרות הספק מפסיק לעבוד עם היצרן- על הספק תחול החובה להעמיד מול המשרד גוף חלופי המאושר ע"י המשרד. במידה והמשרד לא יאשר את הגוף החלופי, יוכל המשרד ע"פ בחירתו לעבוד מול היצרן המקורי.
- 9.9** בנוסף למקרים המפורטים לעיל, המשרד יהיה רשאי לקבל את קוד המקור מהנאמן במקרה שבו הציג בפני הנאמן תצהיר מאושר כדין לפיו הספק: (1) הפסיקה את התמיכה בפלטפורמה למשך תקופה העולה על 30 יום, (2) הפסיקה את פעילותה בישראל למשך תקופה העולה על 30 יום. העתק התצהיר כאמור יועבר לידי החברה.
- 9.10** המציע מצהיר כי לא הפר או יפר כל זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו במהלך ביצוע מחויבויותיו על פי חוזה זה.

- 9.11** המציע מתחייב לשפות את משרד הבריאות בכל מקרה של תביעת צד שלישי כי הפלטפורמה מפרה זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי. /או רישיון קוד פתוח. חובת השיפוי תיכנס לתוקפה עם מתן פס"ד חלוט של ערכאה שיפוטית מוסמכת, ובלבד שהמשרד יודיע לספק באופן מיידי על כל תביעה ו/או דרישה כאמור, ישלב את הספק בניהול ההגנה ו/או מו"מ לפשרה, יסייע לספק ככל שנדרש על ידו באופן סביר ולא יתפשר בכל תביעה ו/או דרישה כאמור ללא קבלת הסכמת הספק לכך מראש ובכתב.
- 9.12** חובת השיפוי תהא כפופה לתנאי השיפוי המצויים ברישיון השימוש הסטנדרטי של היצרן, ולא תחול על תביעה שעילתה אחד (או יותר) מהמצבים הבאים: (1) עמידתו של הספק בתכנוני, במפרטי או בהוראות המשרד (2) שימוש של הספק במידע טכני או בטכנולוגיה שסופקו על ידי המשרד (3) שינוי המערכת על ידי המשרד ו/או מי מטעמו, או על ידי צד שלישי אחר שאינו הספק (4) שימוש במערכת על ידי המשרד ו/או מי מטעמו באופן האסור על פי המפרט הטכני או על פי דפי היישום או על פי התיעוד או בניגוד לתנאי רישיון השימוש של הפתרון (5) שימוש במערכת על ידי המשרד ו/או מי מטעמו עם פלטפורמות שאינן מסופקות על ידי הספק; הסייגים שלעיל יחולו כאשר המצבים המתוארים גרמו להפרה ואלמלא שימוש כזה לא היה במערכת או בפלטפורמה או בצידוד כשלעצמם, כדי להפר זכויות צד ג'. וכאשר הספק התריע מראש על כך ששימוש באופן זה יגרום להפרה והמשרד הנחה אותו להמשיך לפעול באופן זה, או לחלופין - שלא היה באפשרות הספק לדעת ולהתריע.

10. שיתוף פעולה עם ספקים נוספים ועם צוות המשרד

- 10.1** הספק מודע לכך שבמשרד הבריאות פועלים ספקים רבים, אשר חלקם עלולים להיות מתחרים של הספק, והוא מתחייב לעשות כמיטב יכולתו לשתף פעולה עימם למען הצלחת המשימות.
- 10.2** הספק נותן בזאת את הסכמתו לכך שהאפיון שבוצע על ידו יועבר לספק אחר לקבלת חוות דעת מקצועית, על פי שיקול דעתו של המשרד.
- 10.3** הספק יעביר, על פי בקשת המשרד, הכשרה וחפיפה על תוצרי עבודתו, לכל גורם שיבחר המשרד, בין אם עובד המשרד ובין אם מועסק על ידי ספק חיצוני אחר כלשהו, התשלום על העבודה הנ"ל יהיה לפי שעות, אולם יבוצע רק לאחר אישור המשרד לכך שהתהליך בוצע בהתאם לדרישות המזמין שפורטו בכתב טרם תחילת ההכשרה והחפיפה.
- 10.4** הספק יעשה כמיטב יכולתו לסייע באיתור ואבחון תקלה בפלטפורמה גם במצב בו לא ידוע באופן וודאי מה מקור התקלה והאם מקורה ברכיב אשר באחריות הספק.
- 10.5** הספק יעביר, על פי בקשת המשרד, הכשרה וחפיפה על הפלטפורמה, לכל גורם שיבחר המשרד לתחזוקה ותמיכה בפלטפורמה, בין אם עובד המשרד ובין אם מועסק על ידי ספק חיצוני אחר כלשהו, התשלום על העבודה הנ"ל יהיה לפי שעות, אולם יבוצע רק לאחר אישור המשרד לכך שהתהליך בוצע בצורה מוצלחת.

11. ערבות

- 11.1** לשם הבטחת ביצוע התחייבויותיו במסגרת הסכם זה, וכתנאי לחתימתו, מתחייב הספק להמציא למשרד ערבות בנקאית אוטונומית בסך של 5% מעלות ההקמה והרישוי כולל מע"מ, לא יאוחר מ 14 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכיה.

- 11.2** מובהר כי אספקת הערבות הבנקאית הנ"ל מהווה תנאי מוקדם לאספקת שירותים למזמין. לא הפקיד הספק ערבות ביצוע כנדרש ובמועד, /או לא מילא תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, יחשב הדבר כאי מלוי התחייבויותיו לפי מכרז זה.
- 11.3** הערבות הבנקאית תהיה בתוקף לכל תקופת אספקת השירותים על ידי הספק למזמין ועד 60 ימים לאחר סיומה.
- 11.4** במועד קבלת הפלטפורמה, ערבות הביצוע תוחזר לספק, ותחתיה ימציא הספק ערבות בגובה 5% מעלות התשתית בגין התחזוקה השנתית, למשך חמש שנים.
- 11.5** במידה והמזמין יאריך את תקופת אספקת השירותים הנ"ל, תוארך הערבות בהתאם והספק מתחייב לשם הבטחת התחייבויותיו לפי ההסכם המוארך, למסור למזמין לא פחות מאשר 14 יום לפני תחילת התקופה המוארכת של ההסכם, ערבות בנקאית אוטונומית, בנוסח הערבות המקורית, צמודה למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא ידוע במועד חידוש הארכת ההסכם, ערבות זו תהיה בתוקף עד 60 יום לאחר גמר תקופת אספקת השירותים המוארכת.
- 11.6** בכל מקרה בו לא עמד הספק בהתחייבויותיו לפי ההסכם או על פי דין או שהמזמין עשה כדין שימוש בזכויותיו והוציא סכומים החלים על הספק בהתאם להסכם או על פי הדין, יהא המזמין זכאי לממש את הערבות כולה או מקצתה, בכפוף למתן הודעה בכתב לספק 14 יום מראש ומתן הזדמנות לתיקון אי-מילוי ההתחייבות.
- 11.7** למען הסר כל ספק, מובהר כי אין בגובה הערבות לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו או אחריותו של הספק לפי הסכם זה.

12. התמורה

- 12.1** תמורת ביצוע השירותים, תוך התאמה מלאה לדרישות המשרד כפי שמופיעות במכרז וכפי שיאופיינו בשלב התכנון, ישלם המשרד לספק את התמורה המפורטת בהצעת המחיר שהגיש הספק במכרז ואשר אושרה על ידי המשרד.
- 12.2** מוסכם כי התשלום יתבסס על המחירים שהציע הספק בהצעתו, בהתאם לשלבי המימוש וכנגד חשבונית. הספק מתחייב להגיש חשבוניות לכל שלב ורק לאחר אישור ממנהל התוכנית שהרכיב שסופק עמד במבחני קבלה של המשרד המוגדרים בסעיף 4.7.
- 12.3** יובהר כי הסכם זה אינו מחייב את המזמין לתשלום תמורה כלשהי, וההתחייבות היחידה תהא על פי הזמנות מאושרות ממערכת מרכבה כפי שיונפקו על ידי המזמין מעת לעת.
- 12.4** לא ישולמו כל תשלומים בגין הוצאות שלא הוגדרו בהזמנת העבודה, לרבות הוצאות משרדיות ותשלום שכר, הוצאות הכנה והתארגנות לביצוע השירותים ובכלל זה תיאום ואיתור נדגמים, עלויות ציוד והדפסה וכל הוצאה אחרת ישירה ועקיפה הנובעת ממתן השירותים לרבות רווח הספק.
- 12.5** כל המחירים יהיו נקובים בשקלים חדשים. ההצמדה תחול לאחר 18 חודשים ממועד חתימת הסכם זה (תאריך הבסיס) עלויות התחזוקה יוצמדו למדד המחירים לצרכן, עלויות שו"שים: יוצמדו למחירון נותני שירותי מחשוב במכרז מרכזי מממ 1/2009 בהתאם לתעריף התפקיד התואם בשני המכרזים, כמפורט בסעיף 5.0.4 למכרז. למען הסר ספק יובהר כי על רישוי תוכנה לא תחול הצמדה.
- 12.6** על כל הסכומים יתווסף מע"מ כחוק.

12.7 לאחר תקופה של שלוש שנים ובהתאם למחירי היצרן יוכל הלקוח לדרוש הזמנת ציוד חדיש יותר הקיים ובתנאי שיהיו באותם מחירים כמו שנקבעו במכרז.

13. אופן ביצוע התשלום

13.1 הספק יגיש חשבונית בצרוף אישור כתוב ממנהל הפעילות מטעם הספק לסיום ואישור אבן הדרך או לחילופין אישור לביצוע השינוי /שעות העבודה.

13.2 בעבור שירות הניתן לפי שעות יצורף דיווח שעות שמי מפורט ואישור מנהל הפעילות מטעם המזמין לביצוע.

13.3 ביצוע התשלומים יהיה לפי כללי התשלום המקובלים בממשלה.

14. היחסים בין הצדדים

למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי:

14.1 היחסים בין המזמין לספק, עובדיו ומי מטעמו בביצוע הסכם זה הינם יחסי מזמין - ספק עצמאי.

14.2 לספק ולכל המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה, לא יהיו זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק על ידי המשרד, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצוי או הטבה אחרת בקשר עם ביצוע הסכם זה או סיומו.

14.3 אין לראות בכל זכות הניתנת עפ"י הסכם זה למזמין או למי מטעמו, לפקח, להדריך או להורות לקבלן, או לכל אחד מהמועסקים על-ידו, ו/או להתערב בכל צורה ואופן לגבי השירותים, אלא אמצעי בלבד להבטחת ביצוע הוראות הסכם זה, השגת מטרותיו במלואן, והבטחת אופן ביצוע השירותים ע"י הספק.

14.4 על הספק בלבד יחולו המיסים ותשלומי החובה האחרים שמעביד חייב לשלם ביחס לעובדיו ובהתאם לדין ולנוהג, לרבות תשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות, והספק בלבד יהא אחראי לכל תביעה של עובד ומעובדיו הנובעת מיחסי העבודה שבניהם.

14.5 אם חרף כוונתם הברורה של הצדדים כאמור לעיל, יקבע ביום מן הימים ע"י ערכאה שיפוטית מוסמכת כי מדובר ביחסי עובד – מעביד, על כל הנובע מכך, מתחייב הספק מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה בכללותו, לשפות את המזמין מיידית, במלוא ההוצאות שיגרמו לו לרבות הוצאות ותשלומים בהם יחויב וכן הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד. זאת בכפוף לקבלת פס"ד סופי שאין עליו עיכוב ביצוע, בכפוף לכך שבמידה שחלה חובת שיפוי כאמור, יודיע המשרד לספק על דרישה ו/או תביעה שהוגשה בפניו וזאת בסמוך למועד הגשת הדרישה ו/או התביעה וכן בכפוף לכך שהמשרד יאפשר לספק לנהל את הגנתו בפני התביעה כאמור אך בתאום עמו ובמידה ויתפשר יעשה זאת לאחר קבלת הסכמת הספק אשר לא יסרב לפשרה אלא מטעמים סבירים וראויים.

14.6 אין לראות בכל זכות שניתנה על פי חוזה להדריך ו/או להורות לספק או לכל אחד מהעוסקים בה, אלא כאמצעי להבטיח ביצוע הסכם זה במלואו, בכל שלביו.

14.7 הספק בלבד יהא אחראי לכל תביעה הנובעת מיחסי עובד – מעביד והוא מתחייב לשפות את המזמין בגין כל תשלום שישלם המזמין בקשר לתביעות שנושאות יחסי עובד – מעביד, בכפוף לקבלת פס"ד סופי שאין עליו עיכוב ביצוע, בכפוף לכך שבמידה שחלה חובת שיפוי כאמור, יודיע המשרד לספק על דרישה ו/או תביעה שהוגשה בפניו וזאת בסמוך למועד הגשת הדרישה ו/או התביעה וכן בכפוף לכך שהמשרד יאפשר לספק לנהל את הגנתו בפני התביעה כאמור אך בתאום עמו ובמידה ויתפשר יעשה זאת לאחר קבלת הסכמת הספק אשר לא יסרב לפשרה אלא מטעמים סבירים וראויים.

14.8 מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים לעיל המזמין יהא רשאי בכל עת לדרוש מן הספק להחליף את נציגו הניהולי וכן כל אחד אחר מחברי הצוות המספק את השירותים למזמין, ללא פיצוי כלשהו, תוך ציון סיבת ההחלפה, בכפוף לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד. יובהר כי אי-ציון סיבת ההחלפה על ידי המזמין לא תהווה בכל סיבה תנאי להחלפת איש הצוות או יגרום לעיכוב כלשהו בביצוע ההחלפה והספק מתחייב לעשות כן בתוך 30 ימים.

15. קיום יחסי העבודה על ידי הספק

15.1 הספק מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם, לגבי העובדים שיועסקו על ידו בביצוע השירותים לפי הסכם זה, את האמור בחוקי העבודה.

15.2 הספק מתחייב לפעול בהתאם להוראות כל דין ורשות מוסמכת בקשר לשירותים ו/או ביצוע החוזה וכל הנובע והכרוך בהם.

15.3 כל התקשרות של הספק עם קבלני משנה לצורך מתן שירותי תקשורת הינה התקשרות של הספק עם קבלני המשנה בלבד ואינה מייצרת כל יחסי עובד מעביד בין קבלני המשנה והמשרד. עם זאת, הספק מתחייב כי כל שירות שיינתן למזמין במסגרת הסכם זה, בין אם מסופק למזמין על ידו ובין אם ע"י קבלן המשנה מטעמו, יעמוד בכל הדרישות והתנאים במפורטים בהסכם זה על נספחיו.

16. שמירת סודיות

16.1 הספק, עובדיו ומי מטעמו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם במהלך או עקב ביצוע הסכם זה תוך תקופת ההסכם או לאחר מכן.

16.2 הספק מתחייב להביא לידיעת עובדיו וכל מי שיועסק על ידו ו/או מטעמו בקשר עם הסכם זה, את דבר ההתחייבות לסודיות כאמור לעיל.

16.3 הספק ועובדיו ומי מטעמו יחתמו על התחייבות לסודיות מלאה, טרם התחלת פעילותם במסגרת מתן שירותים למכרז זה, בנוסח נספחים א'4 ו- א'5, כי ידוע להם שאי - מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה על פי פרק ו', סימן ה', לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

16.4 הצדדים מתחייבים הדדית לשמור בסוד כל מידע מקצועי, או אישי הקשור במזמין, או מי מהנבדקים, אשר יגיע על ידיעתם במהלך ו/או בקשר עם ביצוע הסכם זה. התחייבות זו תקפה גם לאחר סיום תקופת ההתקשרות.

16.5 מידע סודי לא יכלול מידע שהינו נחלת הכלל או שהפך להיות נחלת הכלל ללא הפרת חובת הסודיות ו/או מידע שחובה לגלותו על פי כל דין או צו של רשות מוסמכת ו/או מידע שפותח באופן עצמאי ללא תלות במידע הסודי ו/או

מידע שהתקבל בידי הספק מצד ג' כדין ללא הפרת חובת סודיות, ו/או מידע אשר יוצר על ידי המציע/הספק במסגרת מתן השירותים על פי המכרז ואשר הינו ג'נרי, כללי ואינו מכיל נתונים ו/או מידע אשר הועברו על ידי המזמין. יחד עם זאת, מידע אשר משרד הבריאות יידע את הספק כי רואה הוא כסודי, גם אם התקבל באופן שאינו מפר את חובת הסודיות – ייעשה כל מאמץ להגן עליו.

16.6 הספק מתחייב להחזיר לידי המזמין ולחזקתו מיד כשיתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבל מהמזמין או השייך למזמין שהגיע לחזקת הספק או לידי עקב מתן השירותים או שקיבל מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכין עבור המזמין. כמו כן, מתחייב הספק לא לשמור אצלו עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.

16.7 על נותן השירות או מי שעובד מטעמו בעבודות הקשורות למכרז זה לחתום על טופס שמירת סודיות.

16.8 לא יצא מתחומי המשרד, שלא בהסכמתו המפורשת, מידע אמיתי ופרטני מתוך המידע בתשתית.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

17. מניעת ניגוד עניינים

17.1 הספק מתחייב לפנות למזמין בכל מקרה של ספק בקשר להוראות סעיף זה ולפעול בהתאם להחלטתו.

17.2 אם לדעת המשרד נותן השירותים או כל צד אחר שבו ו/או עימו קשור נותן השירותים ו/או מטעמו, בכל שלב של ביצוע ההסכם, במצב בו עלול להימצא בניגוד עניינים בין התפקידים והשירותים המוגדרים בהסכם זה לבין עניין אחר רשאי המשרד להורות על הפסקת עבודתו של נותן השירותים או מי מהעובדים מטעמו, מטעם זה בלבד.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

18. פרסום

18.1 מוסכם בזאת בין הצדדים כי כל פרסום בכל הנוגע לביצוע העבודה יעשה בתיאום והסכמה הדדית בין הצדדים ולאחר קבלת אישור דוברות משרד הבריאות.

19. אחריות בנזיקין

19.1 הספק יישא באחריות לכל נזק שייגרם למשרד/למזמין או לצד שלישי כלשהוא, עקב מעשה או מחדל, טעות או השמטה מקצועיים שנעשו במתכוון או בפזיזות או ברשלנות שלו ו/או של מי מעובדיו ו/או שלוחיו במסגרת פעולתם על פי הסכם זה.

19.2 גבול אחריות הספק לפיצוי ו/או לשיפוי המשרד /המזמין בגין נזקים שנגרמו למשרד יהיה בסכום השווה לסך התמורה המגיעה על פי ההסכם לתקופת 24 החודשים שבסמוך לפני אירוע הנזק (או לחילופין סכום השווה ל-24 חודשים על פי הממוצע החודשי של התמורה בהתאם לתמורה הכוללת לאורך כל תקופת ההסכם מחולקת במספר חודשי ההסכם, הגבוה מביניהם) בכל מקרה לא יפחת גבול האחריות מאשר סך \$ 500,000.

אם הנזק אירע לפני שחלפו 24 חודשים ממועד תחילת תוקפו של ההסכם, יקבע גבול אחריותו של הספק כאמור לעיל על פי התמורה הכוללת אשר הייתה צפויה להיות משולמת לספק על פי ההסכם בתקופת 24 החודשים הראשונים להסכם (או הסכום המחושב ל- 24 חודשים על פי הממוצע החודשי, לפי הגבוה מביניהם).

19.3 מובהר בזאת כי הגבלות האחריות דלעיל לא תחולנה על:

- 19.3.1 נזקים לגוף ו/או נזקים לרכוש מוחשי;
- 19.3.2 נזקים שייגרמו על ידי מעשה או מחדל, טעות או השמטה שנעשו במתכוון ו/או בפזיזות ו/או ברשלנות רבתי של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו;
- 19.3.3 מעשה או מחדל, טעות או השמטה שנעשו שלא לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה;
- 19.3.4 הפרת חובת סודיות ו/או הפרת זכויות יוצרים על ידי הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו;
- 19.3.5 גניבה ו/או הפרת חובת נאמנות על ידי הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו;
- 19.3.6 תביעות המוגשות נגד הספק במישרין על ידי צד שלישי כלשהו בגין נזקים שנגרמו לו.

19.4 הספק מתחייב לשפות את המזמין שיפוי מלא על כל הוצאה שהוציא בגין חיוב שהספק חב בו על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לרבות שכ"ט והוצ' משפט. חלה חובת שיפוי כאמור, יודיע המזמין לספק על דרישה או תביעה שהוגשה בפניו וזאת בסמוך למועד הגעת הדרישה או התביעה. המזמין יאפשר לספק לנהל את הגנתו בפני התביעה כאמור אך בתאום מראש עמו ומבלי שהספק יהיה רשאי להודות בשם המזמין; יודגש כי כל פשרה תהיה טעונה אישור המזמין מראש ובכתב.

19.5 מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא יהא אחראי ולא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של הספק או מי מטעמו, או לגוף או רכוש עובדיו או של מי מטעמו, או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מביצועו של הסכם זה וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד, למעט אם הנזק נגרם עקב רשלנות רבתי או זדון של המזמין.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

20. ביטוח

הספק מתחייב להעמיד אישור ביטוחי חתום ע"י חברת הביטוח, לא יאוחר מ-14 יום ממועד קבלת הודעת הזכיה.

21. זכות קיזוז

המזמין רשאי לקזז כל סכום המגיע לו מאת הספק, לרבות סכום המגיע לו בגין נזיקין, על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו, מכל סכום המגיע לספק מהמזמין ו/או לנכות הסכום מתוך הערבות לביצוע ו/או באמצעות קיזוז מהתשלום האחרון ו/או לגבות אותו בכל דרך אחרת והכול לפי שיקול דעתו המוחלט. זאת לאחר מתן הודעה בכתב לספק 14 יום לפני ביצוע הקיזוז.

22. איסור המחאת זכויות וחובות

22.1 נותן השירותים לא יעביר לאחר את זכויותיו וחובותיו על פי חוזה זה, לרבות כל זכות ו/או חובה הנובעים ממנו, אלא אם קיבל לכך רשות מהמשרד מראש ובכתב, למעט המחאה ו/או העברה בתוך קבוצת הספק (לחברות בנות/נכודות/קשורות) ובלבד שהספק יישאר אחראי כלפי המזמין.

22.2 למען הסר ספק מוצהר בזה כי בהעברת הזכויות ו/או החובות ובמידה ובוצעה המחאת זכויות שלא באישור המשרד כאמור בסעיף קטן דלעיל, אין כדי לפטור את נותן השירותים מאחריות כלפי המשרד על פי חוזה זה.

22.3 נותן השירותים מתחייב להחליף איש צוות מטעמו אשר לדעת המשרד הוא אינו מתפקד כראוי לשביעות רצונו של המשרד. נדרש נותן השירותים להחליף איש צוות מטעמו כאמור, מתחייב הוא להעמיד איש צוות חלופי ואושר על ידי המנהל.

22.4 המשרד מורשה להמחות את זכויותיו בפתרון כפי שקיבל במסגרת חתימה על הסכם זה לכל גוף ציבורי ממשלתי המקושר אליו – וכל זאת על פי החלטתו ובהודעה מראש.

23. הפרת ההסכם ותרופות בשל הפרתו או ביטולו

23.1 על הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לא מילא הספק אחר איזו מהתחייבויותיו על פי ההסכם, או לא יוכל מכל סיבה שהיא לקיים את התחייבויותיו, כולן או מקצתן, הנובעות מהסכם זה, או לא יציית להוראות משרד הבריאות למתן השירותים, יהא המשרד רשאי למסור לו הודעה בכתב בת 15 ימי עבודה הכוללת דרישה לתיקון הליקויים ולחזור בו מהפרת ההסכם. באם לא יעשה כן הספק בתוך המועד שנקבע בהודעה, ובלבד שהמועד שנקבע הינו סביר בנסיבות העניין, יהא המזמין רשאי לבטל את ההסכם בתום המועד הנ"ל. אין באמור בסעיף זה בכדי למנוע מהמשרד להביא הסכם זה לסיומו באופן מיידי מקום בו הפר נותן השירותים הפרה יסודית של ההסכם, ניתנה על כך התראה מראש וההפרה לא תוקנה. מובהר ומוסכם על הצדדים, כי אם הפר נותן השירותים הפרה יסודית של ההסכם, הוא מתחייב להשיב למשרד את כל התשלומים ששולמו לו ממועד ההפרה, למעט תשלומים שהועברו עבור שירותים שבוצעו בפועל.

23.2 איחור או אי קיום הוראה מהוראות חוזה זה לא יחשב כהפרתו רק אם נגרם על ידי כוח עליון שלספק לא היתה השליטה עליו, וללא אשמת הספק ובתנאי שהספק ינקוט בכל צעד סביר כדי למנוע אי קיום הוראות החוזה וכן יודיע למזמין מיד על קרות האירוע של כוח עליון.

24. שינוי בתנאי ההסכם

כל שינוי בתנאיו של ההסכם ו/או נספחיו יעשה הסכמת שני הצדדים מראש ובכתב. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.

25. משלוח הודעות

25.1 כל ההודעות לפי הסכם זה תשלחנה בדואר רשום או בפקס, ובהישלחן כך, תחשבנה שהגיעו לתעודתן תוך 120 שעות מעת המשלוח כראות, אלא אם הוכח, כי לא הגיעו לתעודתן.

25.2 הודעה שנשלחה בפקסימיליה תחשב שהגיעה לתעודתה ביום העבודה הראשון שלמחרת משלוחה - יש לאשר הגעת הפקס בטלפון.

25.3 כתובת הצדדים למסירת הודעות לעניין ההסכם:

25.4 המזמין - ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל: משרד הבריאות, רחוב ירמיהו 39, ירושלים.

הספק - _____

25.5 בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת, על הספק להודיע על כך בכתב ללא דיחוי לאחראי.

26. סמכות השיפוט

הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.

27. שונות

27.1 הגדרת התחייבויותיו של הספק בהסכם זה באות להוסיף ולא לגרוע מהאמור ביתר מסמכי המכרז. במקרה של סתירה בין ההסכם למפרט, יגברו הוראות ההסכם.

27.2 הספק מצהיר כי נכון למועד ההתקשרות בהסכם זה, אין הוא יודע על מניעה חוקית כלשהי שיש בה כדי להפריע לביצוע השירותים על פי הסכם זה וכי אין הוא קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד אינטרסים ביחס להתחייבויותיו על פי הסכם זה. כמו כן, מתחייב הספק שלא להתקשר בתקופת הסכם זה בעניינים שיש בהם משום ניגוד עניינים כאמור. במקרה בו יש ספק בדבר קיומו של ניגוד אינטרסים כנ"ל, יבקש הספק את הסכמת המזמין, מראש ובכתב להתקשרות.

27.3 הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל נימוק שהוא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למזמין המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המזמין.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

המזמין

אישור עו"ד להתחייבות המציע לעיל

הנני לאשר בזאת כי ההצהרה לעיל נחתמה כדין על ידי מורשי חתימה של המציע

חתימה וחותמת

שם מלא של עו"ד

תאריך

נספח ב' 1- נוסח ערבות לביצוע

שם הבנק/חברת ביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס _____

כתב ערבות לביצוע

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד הבריאות

הנדון: ערבות מס' _____

לבקשת: _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ ש"ח בלבד.

שיוצמד למדד _____ לחודש _____ מתאריך _____ (תאריך)
 תחילת תוקף ההסכם)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב")

בקשר עם מכרז [110/2018] פלטפורמה ליישום ופיתוח מהיר ואיכותי

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____.
 (תאריך תחילת תוקף ההסכם) (תאריך סיום ההסכם ועוד 60 יום)

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

שם הבנק _____ מס' הבנק ומס' הסניף _____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח _____

moh

- מכרז פומבי 110/2018 – פלטפורמה לפיתוח מהיר ואיכותי של יישומים-

22/10/2018
עמוד 99 מתוך 110
מהדורה 1

נספח ב' 2- נוסח אישור עריכת ביטוחים

יצורף בהמשך.

נספח ג' – הרחבות עתידיות.**הרחבות יכולות להיות כדלקמן:**

1. רכישת פתרונות משלימים נוספים
2. התקנות נוספות עבור המשרד
3. רכישת הפלטפורמה עבור מי מכלל מערכת הבריאות
4. רכישת הפלטפורמה עבור שותפים של המשרד בפעילות משותפת מולו
5. הרחבת התחזוקה ליישום ופיתוח של תשתיות רוחביות עבור יישומים במשרד הבריאות
6. שושים עבור המשרד ע"פ הפירוט בפרק המחיר בהיקפים בטווח המצוין לחודש – עבור כלל שנות התחזוקה.
7. שושים ויישום עבור ארגוני הבריאות ע"פ הפירוט בפרק המחיר בהיקפים בטווח המצוין לחודש עבור כלל שנות התחזוקה.
8. הרחבות פיתוח נדרשות לעמידה בדרישות רגולטוריות של המשרד או גורמים אחרים.
9. שימושים רוחביים מתקדמים במידע הנוצר מהשימוש בפלטפורמה או במערכות המפותחות על גביה לשילוב באנליטיקה מתקדמת, מחקר וביג דאטא.
10. שילוב רכיבי SSO, חתימה אלקטרונית / דיגיטלית / מאובטחת, כרטיסים חכמים, שירותי הזדהות והצטרפות, ורכיבי PIM / IDM.
11. שילוב אמצעי אבטחת מידע והגנת סייבר נוספים כפי שיידרש על ידי המשרד מעת לעת.
12. אינטגרציה עם מערכות משרדיות וממשלתיות.
13. הרחבת שירותי האירוח בענן ומרכיבי התשתיות השונים למערכות נוספות, צרכים נוספים, סביבות נוספות ותהליכים נוספים.
14. השלמת רכיבים נדרשים לפעולת הפתרון על נגזרותיו והמרכיבים המשלימים.
15. שילוב טכנולוגיות חדשות והתאמות ארכיטקטורה בפתרון הקיים ככל וכפי שיידרשו.
16. שינויים משמעותיים בארכיטקטורת הפתרון (לדוגמא העברת רכיבים מסביבת On Premise לסביבת הענן או להיפך) בהתאם לצרכי המשרד או הנחיות הרגולטורים.
17. הרחבת שירותי היישום והתכנון לניהול ארכיטקטורת הפתרון על כלל מרכיביה והרחבות האפשריות
18. סיוע בפיתוח, יישום, אפיון ובדיקות של מערכות המפותחות על גבי הפלטפורמה
19. סיוע בהתקנות, תחזוקת תשתיות ותקלות הקשורות לפלטפורמה
20. סיוע במעבר בין גרסאות הפלטפורמה
21. סיוע בתכנון ובביצוע הסבת מערכות קיימות לפלטפורמה
22. שירותים ומוצרים נוספים החיוניים למשרד בתחומי המכרז.

נספח ד' - אבטחת מידע

1. תיושם אבטחת מידע כמוגדר להלן
 - 1.1. ע"פ חוזר מנכ"ל - "הגנה על המידע במערכות ממוחשבות במערכת הבריאות, ספקים המספקים שירות למוסדות בריאות חייבים לעמוד בתקן בינלאומי לאבטחת מידע ISO 27001 או בתקן לאבטחת מידע במוסדות בריאות ISO 27799 .
 - 1.2. במידה ויידרש, הזוכה יאפשר מבדק ע"י חברת אבטחת מידע חיצונית ע"פ בחירת משרד הבריאות, או ע"י נציג אבטחת מידע של משרד הבריאות. הבדיקה תכלול:
 - 1.2.1. תשתיות וארכיטקטורה
 - 1.2.2. תהליכי העברת מידע
 - 1.2.3. נוהלי אבטחת מידע
 - 1.3. הזוכה במכרז מתחייב ליישם את המלצות ע"פ הדו"ח שיופק מהמבדק.
 - 1.4. כול חריגה מיישום ההמלצות מחייב אישור אבטחת מידע במשרד הבריאות.
 - 1.5. התחייבות לשמירה על סודיות – באחריות הספק להחתים את העובדים מטעמו על טופס שמירה על סודיות.
 - 1.6. העברת מידע אישי - יעשה באמצעות תווך מוצפן בלבד, וכן בכפוף לדרישות בחוק ובתקנות להגנת הפרטיות ולהנחיות רמו"ט, ובפרט, הצפנת תווך/מידע בעת העברתו בתווך ציבורי
 - 1.7. שמירת מידע רגיש – יש איסור מוחלט לשמור מידע בתחנות עבודה או במערכות ללא אישור אבטחת מידע במשרד הבריאות
 - 1.8. גישה למידע והזדהות - חובת הזדהות חד ערכית ע"י משתמש למערכות טכנולוגיית המידע או לחילופין יכולת זיהוי חד ערכית לכל פעילות בתשתית המבוצעת ע"י משתמש בתשתית.
 - 1.9. הרשאות - הענקת זכויות פעילות במערכות טכנולוגיית המידע תבוצע על בסיס ה"צורך לדעת".
 - 1.10. שינוי/הקפאה/ביטול זכויות פעילות במערכות טכנולוגיית המידע והרשאות גישה יבוצע בהתאמה ובלו"ז רלוונטי לסטטוס העובד או המשתמש בארגון, (דהיינו, בצמוד למעבר תפקיד, יציאה לחופשה ארוכה, ובסיום העסקה.)
 - 1.11. נדרשת ביקורת תקופתית על פרטי רישום המשתמשים, לכל מערכות המידע, לוודא שלמותם, דיוקם וכי הגישה עדיין נדרשת.
 - 1.12. תהיה יכולת בקרה ניהולית בארגון, כגון: קביעת הרשאות בהתאם לתפקיד בארגון או בהתאם לתפקיד המבוצע באותה עת.
 - 1.13. טיפול במדיה - מדיה הכוללת מידע רפואי אישי צריכה להיות מוגנת פיזית או שהמידע שבה יוצפן, נדרש לנטר מצבה ומיקומה של מדיה הכוללת מידע רפואי אישי לא מוצפן.
 - 1.14. מדיה מנויידת הכוללת מידע פרטני תוגן מפני גישה בלתי מורשית, באמצעות הצפנת המידע.
 - 1.15. ככל שהדבר רלוונטי, מעגל הגנה ראשון לרכיבי טכנולוגיית המידע יהיה מעגל אבטחה פיזי.
2. יש להגדיר את רמת הסיווג של המערכת / שירות על פי נוהל אבטחת מידע **8.2 סיווג מידע** וליישם פתרון על פי ההנחיות בנהל זה.
3. יושם דגש על העקרונות הבאים :
 - 3.1. **חוק הגנת הפרטיות התשמ"א - 1981**

- 3.2. **תשתיות טכנולוגיית המידע** כדוגמת מערכות הפעלה בשרתים, בסיסי נתונים, תשתיות תוכנה יישומיות מרכזיות, רכיבי תקשורת יוגדרו בהתאם לנוהל אבטחת מידע א-13.1 **ניהול אבטחת תשתיות**.
- 3.3. **פיתוח** - שילוב אבטחת מידע בכל רכש/פיתוח/שדרוג מערכות טכנולוגיית מידע, יתבסס על הדרישות לפיתוח מאובטח המנוסחות בנוהל אבטחת מידע א-14.2.1 **פיתוח מערכות מאובטחות** ונוהל א-14.2 **אבטחה בתהליכי פיתוח, תמיכה ותחזוקת מערכות**.
- 3.4. ייעשה שימוש במגוון שיטות וכלים טכנולוגיים להבטחת שלמות ואמינות הנתונים המועברים בין רכיבים שונים של מערכת, בין מערכות בתוך הארגון (ממשק פנימי) ומהארגון החוצה (ממשק חיצוני).
- 3.5. **הזדהות** - חובת הזדהות חד ערכית ע"י משתמש למערכות טכנולוגיית המידע או לחילופין יכולת זיהוי חד ערכית לכל פעילות במערכת המבוצעת ע"י משתמש במערכת.
- 3.6. **הרשאות** - הענקת זכויות פעילות במערכות טכנולוגיית המידע תבוצע על בסיס ה"צורך לדעת".
- 3.6.1. תהיה יכולת בקרה ניהולית בארגון, כגון: קביעת הרשאות בהתאם לתפקיד בארגון או בהתאם לתפקיד המבוצע באותה עת.
- 3.6.2. שינוי/הקפאה/ביטול זכויות פעילות במערכות טכנולוגיית המידע והרשאות גישה יבוצע בהתאמה ובלו"ז רלוונטי לסטטוס העובד או המשתמש בארגון, (דהיינו, בצמוד למעבר תפקיד, יציאה לחופשה ארוכה, ובסיום העסקה).
- 3.6.3. נדרשת ביקורת תקופתית על פרטי רישום המשתמשים, לכל מערכות המידע, לוודא שלמותם, דיוקם וכי הגישה עדיין נדרשת.
- 3.7. **בקרת גישה** - מערכות מידע רפואיות שבהן מטופל מידע רפואי אישי נדרשות לתמוך בבקרת גישה מבוססת תפקיד המסוגלות למפות כל משתמש לאחד או יותר תפקידים וכל תפקיד לאחד או יותר פונקציות מערכת.
- 3.8. **הצפנת תווך** - גישה למידע רפואי של בתי החולים, מרפאות הקהילה ומשרד הבריאות ע"י צד שלישי, המאפשר עיבודו, אחסונו או העברתו, מחייב שילוב דרישות אבטחת מידע בתווך התקשורת, ובתשתיות מערכותיהם.
- 3.9. **אירועי אבטחת מידע** – במערכות טכנולוגיית המידע ישולבו אמצעים לגילוי, מניעה, תיעוד, התאוששות והגנה מפני קודדזוני בתחנות הקצה, בשרתים ובשערי הארגון או עפ"י ארכיטקטורה מתאימה עפ"י החלטת הארגון, כמו כן יש להגדיר נוהל טיפול במקרה של כשל אבטחתי במערכות.
- 3.10. **גיבוי** - יוכנו עותקי גיבוי של מידע ושל תוכנות והם ייבדקו באופן סדיר. לפי מדיניות הגיבוי המוסכמת.
- 3.11. **טיפול במדיה** - מדיה הכוללת מידע רפואי אישי צריכה להיות מוגנת פיזית או שהמידע שבה יוצפן, נדרש לנטר מצבה ומיקומה של מדיה הכוללת מידע רפואי אישי לא מוצפן.
- 3.11.1. מדיה מנויידת הכוללת מידע רפואי תוגן מפני גישה בלתי מורשית, באמצעות הצפנת המידע.
- 3.12. **העברת מידע אישי** - יעשה בכפוף לדרישות בחוק ובתקנות להגנת הפרטיות ולהנחיות רמ"ט, ובפרט, הצפנת תווך/מידע בעת העברתו בתווך ציבורי.
- 3.13. **בקרת**
- 3.13.1. גישה ליצירת, עדכון או ארכוב מידע תייצר במקביל רשומת בקרה מאובטחת שתזהה יחידנית את המשתמש, את הרשומה את סוג הפעילות שביצע המשתמש ותתעד את הזמן (תאריך, שעה) שבה הפעולה בוצעה ורכיב טכנולוגיית המידע שבו נעשה שימוש.
- 3.13.2. ניטור רשומות הלוג Audit Trail יבוצע באופן סדיר.

- 3.14. שיח לא פעיל יופסק לאחר פרק זמן מוגדר של אי פעילות שיותאם למיקום תחנת העבודה ולפעילות המתבצעת באמצעותה.
- 3.15. מערכות מידע שבהן מבוטח מידע אישי נדרשות לספק מידע המזהה באופן חד משמעי את המבוטח, במטרה לסייע לוודא כי הרשומה האלקטרונית שאוחזרה משוייכת בוודאות למבוטח
- 3.16. ככל שהדבר רלוונטי, מעגל הגנה ראשון לרכיבי טכנולוגיית המידע יהיה מעגל אבטחה פיזי.
- 3.17. **תהליך התחברות מרחוק** - יבוצע בהתאם למפורט לנספח ג/1 " תהליך חיבור גישה מרחוק – גורם חיצוני למשרד הבריאות".
4. יש לערב את צוות אבטחת מידע משלב התכנון של הפעילות ועד לסיום ההטמעה. מערכת לא תעלה לאוויר ו/או תבוצע אינטגרציה ללא אישור מפורש של מנהל אבטחת מידע בארגון. במידת הצורך ידרש סקר אבטחת מידע של גורם אחר לאיתור חורי אבטחת מידע ויהיה צורך לטפל בממצאים על פי ההמלצות.

נספח ה' – הצעת מחיר

יש לצרף את הצעת המחיר במעטפה סגורה ונפרדת בתוך מסמכי הגשת המכרז

פרטי המציע: _____

על המציע למלא את הטבלאות המופיעות בסעיף 5 (עלות) ולצרפן לנספח זה.

**יש לשים לב כי אין לפרט עלויות כחלק ממסמכי המכרז או נספחיו.
אין להציג עלויות בגרסה הדיגיטלית של המכרז.**

נספח ו' - טופס ריכוז שאלות הבהרה עבור מגיש הבקשה

פרטי המכרז: _____

יש למלא את שאלות הבהרה בקובץ אקסל (קובץ מצורף). שאלות הבהרה בכל פורמט אחר לא יתקבלו.

לאחר מילוי הטופס יש לשלוח אותו לכתובת דוא"ל :
it.tenders@moh.gov.il

שם החברה/הספק: _____

שם ותפקיד של איש קשר מטעם הספק: _____

מספר טלפון: _____ מספר פקס: _____

כתובת דוא"ל: _____

שאלות (יש למלא כל שאלה בשורה נפרדת):

הערות	פרוט השאלה	הסעיף/הסעיפים במכרז לגביהם נשאלת השאלה	פרק במכרז	#
				.1
				.2
				.3

הסכם השתתפות בפילוט

מכרז 110/2018 - פלטפורמה ליישום ופיתוח מהיר ואיכותי של יישומים

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת לצורך הסכם זה ע"י סמנכ"ל בכיר למינהל ומשאבי אנוש יחד עם חשב משרד הבריאות או סגנו, המוסמכים לחתום בשמה בהתאם להוראת סעיף 6(א)(2) לחוק נכסי המדינה התשי"א-1951.
(להלן: "המזמין" או "משרד הבריאות" או "המשרד")

מצד אחד

לבין

המציע _____ מספר מזהה (ח.פ./ת.ז.) _____
אשר כתובתו _____
באמצעות המוסמך/ים לחתום בשמו ולחייבו בחתימתו/תם _____

(להלן: "הספק")

מצד שני

1. מבוא

- הואיל** והמזמין פרסם מכרז מס' 110/2018 פלטפורמה ליישום ופיתוח מהיר ואיכותי של יישומים ;
- הואיל** והספק הגיש הצעתו למכרז בו הותנתה זכיית הספק, בין היתר, בקיום הליך הוכחת היתכנות של הפלטפורמה המוצעת (להלן: "פילוט") ;
- הואיל** והצעתו של הספק עברה את שלב האיכות ונבחרה ע"י המשרד להשתתף בשלב הפילוט ;
- הואיל** והספק מעוניין לקחת חלק בפילוט, ומכיר בחשיבות הרבה בשיתוף פעולה מלא עם המשרד לשם עמידתו ביעדי בדיקת ההיתכנות בהצלחה ;
- הואיל** והספק מצהיר כי הינו בעל כל הזכויות הנדרשות על פי כל דין לביצוע הסכם זה והצעתו במכרז במלואה וכי לא קיימת כל מניעה, חוקית ו/או חוזית ו/או כל מניעה אחרת, להתקשרותו עם המזמין לביצוע הסכם זה במלואו ;
- הואיל** והספק מצהיר כי אין במילוי התחייבויותיו כלפי המזמין, כמפורט במסמכי המכרז והסכם זה, משום הפרת זכויות קנייניות של אדם ו/או גוף אחר, לרבות הפרה של זכויות יוצרים או פטנט ;
- הואיל** והספק הצהיר והתחייב בפני המזמין, כי יש לו הידע, המומחיות והאמצעים הדרושים למתן השירותים המפורטים במכרז ובהסכם זה ;
- הואיל** ולצורך הוצאת הפילוט מן הכח אל הפועל מבקשים הצדדים להסדיר הזכויות והחובות החלות הן על המשרד והן על הספק ועובדיו במסגרת הוכחת ההיתכנות, הכל כמפורט ובכפוף להוראות הסכם זה ;

לפיכך הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן :**2. הגדרות**

- 2.1. **המשרד** - מדינת ישראל, משרד הבריאות, באמצעות האגף למחשוב ו/או כל מי שהורשה על ידו לעניין הסכם זה או כל חלק ממנו.
- 2.2. **הספק** – הישות המשפטית מבצעת הפיילוט, אשר פרטיה מצוינים בכותרת הסכם זה.
- 2.3. **נציג המזמין** - נציג מטעם משרד הבריאות כמפורט בסעיף 6.1 להסכם זה.
- 2.4. **נציג ניהולי** - נציג הספק כמפורט בסעיף 6.2 להסכם זה.
- 2.5. **תקופת הפיילוט** - התקופה שתחילתה במועד שיוגדר ע"י המשרד כמועד ההתחלה, ותסתיים בחלוף 8 ימי עבודה ממועד זה, ככל ולא יוסכם אחרת על ידי הצדדים, בכתב.

3. כללי

- 3.1. כותרות סעיפי הסכם זה הינן לשם הנוחות בלבד, ולא תשמנה לפרשנותו.
- 3.2. המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות והנספחים להסכם, יחד עם מסמכי המכרז, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו ביחד עמו. במקרה של סתירה בין לשון ההסכם לבין מי מנספחיו, יגבר האמור בהסכם זה על האמור בנספח.
- 3.3. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הצעת הספק, עבור שלב הפיילוט, כפי שאושרה על ידי המזמין לבין יתר נספחי ההסכם כולם או חלקם, תגברנה הוראות יתר נספחי ההסכם על פני הצעת הספק.
- 3.4. הסכם זה ממצה את כל המוסכם בין הצדדים עבור שלב הפיילוט ועם חתימתו לא תהיה עוד כל נפקות לכל משא ומתן, הצהרה, מצג, התחייבות ו/או הסכמה, זיכרון דברים, טיוטת הסכם וכיו"ב, אשר היו, אם היו, בין בכתב ובין בעל פה, בין במפורש ובין במשתמע, בין הצדדים עובר לחתימת הסכם זה.

4. הצהרות והתחייבויות המשרד

- 4.1. המשרד מתחייב להעביר לידי הספק בתחילת הפיילוט פירוט מלא של תהליך הפיילוט לרבות, לוחות זמנים, ודרישות עבור 2 מערכות, האחת תפעולית והשנייה פורטל דיגיטלי, כל אחת מהן בהיקף של כחודשיים פיתוח ללא פלטפורמה על פי הערכת המשרד.
- 4.2. המשרד מתחייב להשתתף בעלויות קיום הפיילוט, עד לסך שלא יעלה על 40,000 ש"ח, בהתאם לדיווח שעות מהימן ובכפוף לביצוע בפועל, כמפורט בסעיף 5.6 להלן.
- 4.3. יובהר כי אין בהסכם זה ו/או תוצאות הפיילוט ו/או בעמידת הספק בתנאי הסכם זה במלואם ו/או בחלקם, בכדי לחייב המשרד בהתקשרות עתידית עם הספק; התקשרות כאמור תהא כפופה אך לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

5. הצהרות והתחייבויות הספק

- 5.1. הספק מצהיר כי ידאג להצטייד בהתאם ללוחות הזמנים שיוגדרו וטרם תחילת הפיילוט, בכל דרישות החומרה והתוכנה הנדרשות להעמדת הפיילוט במשך הזמן שהוגדר.

22/10/2018
 עמוד 108 מתוך 110
 מהדורה 1

- 5.2 הספק מתחייב כי כל רכישת תוכנה ו/או חומרה ו/או תשתיות תקשורת כאמור תעשה כדין ומספקים מורשים בלבד.
- 5.3 הספק מתחייב למנות נציג ניהולי, כהגדרתו בסעיף 6.2 להסכם זה, אשר ישמש כאחראי פרויקט וכאיש הקשר מטעמו אל מול המשרד לצורך ביצוע הפרויקט. הנציג הניהולי יוביל את הפיילוט ויהיה זמין לספק מענה לפניות, הנחיות ודרישות המשרד, כפי שיועברו מעת לעת במהלך הפיילוט.
- 5.4 הספק מתחייב למנות צוות מקצועי לרשות הפיילוט; יובהר כי בכל מקרה בו יהיה צורך בהעמדת כח אדם ו/או במומחיות ספציפית, מתחייב הספק לדאוג להשלים אנשי הצוות הנדרשים לטובת הפיילוט, בהתאם לדרישות המשרד.
- 5.5 במהלך הפיילוט, הספק מתחייב לתכנן, לאפיין, ליישם ולפתח את המערכות לפי הדרישות שניתנו במשך הזמן שהוגדר עבור 2 המערכות, וכן לבצע שו"ש לא ידוע מראש, בצורה שתיתן את התוצר המיטבי ואת היכולת לבחון את הפלטפורמה בצורה הטובה ביותר.
- 5.6 כתנאי לנשיאת המשרד בעלויות כלשהן הנובעות מהוצאת הפיילוט מן הכח אל הפועל, מתחייב הספק להעביר לידי המשרד תצהיר מאומת על ידי עו"ד, בסוף תקופת הפיילוט ובו הצהרה בדבר כמות העובדים וכמות שעות העבודה המדויקות שבוצעו עבור הפיתוח והיישום במהלך הימים הללו; הספק מתחייב לדיווח אמין ומדויק.
- 5.7 נציגי המשרד יהיו שותפים ויוכלו לצפות במהלך העבודה במסגרת תקופת הפיילוט, לרבות אך לא רק, לצפות בלוגים ובכל מדד היכול להוות אינדיקציה אודות תהליך היישום והפיתוח; המשרד יהא רשאי לפסול ספק במקרה של חוסר דיוק בדיווח שעות העבודה. למען הסר ספק יובהר כי חוסר דיוק, כאמור, נוגע הן למצב של דיווח יתר והן למצב של דיווח חסר.
- 5.8 במהלך הפיילוט, הספק מתחייב להעמיד את הנציג הניהולי המוצע מטעמו לנוכחות במעמד הפיילוט; במקרים החריגים בהם הדבר לא מתאפשר, על הנציג הניהולי להיות זמין טלפונית על מנת לאפשר למשרד האפשרות לבחון ולהתרשם מיכולותיו. למשרד שמורה הזכות לגרוע מניקוד האיכות ואף לפסול את הספק במקרה של אי-עמידה בהוראות סעיף זה.
- 5.9 בסיום שלב היישום והפיתוח תוקפא הגרסה על השרתים, כאשר הספק מתחייב:
 (א) לא לבצע בגרסה שינויים ללא הסכמה מראש ובכתב של המשרד.
 (ב) לחסום טכנית כל אפשרות לביצוע שינויים.
 למשרד שמורה הזכות לפסול ספק במקרה של אי-עמידה בהוראות סעיף זה.
- 5.10 בסיום הפיילוט על הספק להציג התוצרים שפותחו וכן יכולות נוספות בהתאם לדרישות שיועברו על ידי המשרד, במסגרת הדגמה שמשכה לא יעלה על 90 דקות.
- 5.11 לשם בחינת הגרסה והתוצרים, הספק מתחייב לספק לנציגי המשרד הרשאת גישה מלאה למסכי היישום, לקוד ולמערכות שפותחו לפי דרישות המשרד וזאת עד לסיום תהליך הבחינה.
- בנוסף, בסיום שלב היישום וככל והפלטפורמה מאפשרת זאת, הספק מתחייב לייצא מתוך הפלטפורמה קוד, הניתן לקריאה ולהרצה ללא צורך בפלטפורמה, ולספק למשרד הקוד האמור, עבור בדיקת ובחינת הפיילוט.
- 5.12 הספק מתחייב לאפשר למשרד ו/או למי מטעמו גישה חופשית ומתאימה לשטחו ולמערכות המחשב שלו, בתיאום מראש, לצורך הקמת ו/או ביצוע ו/או תמיכת הפתרון ו/או הפיילוט.
- 5.13 הספק מתחייב לשתף את כל תוצאות הפיילוט, מידע חדש שהובהר במסגרתו, כל אינדיקציה על התאמת הפלטפורמה לצרכי המשרד, וקשיים ובעיות שצפו במהלכו.
- 5.14 הספק מתחייב לעמוד בנהלי אבטחת המידע לפיילוט, כמפורט במסגרת מסמכי המכרז ויועברו לידי מעת לעת על ידי המשרד; המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש מאת הספק ביצוע בקרות ודיווח על תוצאותיהן, תוך מסירת לוגים של מערכות אבטחת מידע וכן לדרוש ביצוע בקרות של המשרד במשרדי הספק.

- 5.15 הספק מצהיר כי לנוכח אופי ומהות המערכת החשיבות הרבה בשמירה על סודיות והקפדה על חסיון מידע ברורה לו. הספק מתחייב כי אנשיו ועובדיו ישמרו בסוד ולא יעבירו לצד שלישי כלשהו כל מידע, מסמך, חפץ או דבר אחר, שהועברו ו/או הגיעו לידיהו במסגרת ביצוע הפיילוט והפעלת המערכת, לרבות מידע, מסמך, חפץ או דבר אחר כאמור, אשר לפי טיבם הינם חסויים או חלה עליהם חובת סודיות וכל זכות או טובת הנאה, הכרוכה בהם במישרין או בעקיפין. הספק מתחייב להגן על סודיות כל מידע כאמור באותה מידה של הקפדה כמו שהוא שומר על מידע שלו בעל חשיבות דומה או לכל הפחות ינקוט הקפדה סבירה ולא ישתמש במידע הסודי שלא לצרכי המשרד ו/או הצלחת הפיילוט.
- 5.16 במידה ונותרה הצעה יחידה לדין לפני ועדת המכרזים לענ"א של המשרד ו/או במידה וחוות דעת גורם מקצועי, לפיה יש צורך בקיום פיילוט נוסף, תובא בפני ועדת המכרזים, תהא שמורה למשרד הזכות לזמן ספק לביצוע פיילוט נוסף, אשר היקפו יקבע בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד, וזאת כתנאי למימוש התקשרות המשרד עם הספק מכח המכרז.
- 5.17 מוסכם כי בכל מקרה של טענות כלפי הספק או המשרד, הספק והמשרד יקיימו דיון בתום לב ויימנעו, ככל הניתן, מפרסומים שליליים האחד כלפי משנהו. הספק והמשרד ו/או מי מטעמם יקפידו לקיים את הוראות חוק איסור לשון הרע, התשכ"ה-1965 בכל הנוגע להתקשרות נשוא הסכם זה.
- 5.18 יובהר ויודגש כי התחייבויות הספק שעניינן הצטיידות בחומרה ובתוכנה הנדרשים במועד (סעי' 5.1 דלעיל), עמידה בלוחות הזמנים ובדרישות המשרד, מינוי נציג ניהולי (סעי' 5.3 דלעיל) הינן התחייבות אשר הפרתן מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 5.19 מעבר לכל סעד אחר, הפרת הסעיפים המאוזכרים במסגרת סעיף 5.18 דלעיל, על ידי הספק, וכן, אי עמידה בדרישות המשרד לאפשר לנציגי המשרד להיות שותפים ולצפות במהלך העבודה (סעי' 5.7 דלעיל) תקנה למשרד את הזכות להפסיק באופן מיידי וללא צורך במתן הודעה מוקדמת את הליך הפיילוט, הכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד והספק יהא מושתק מלטעון כל טענה כנגד המשרד בהקשר זה.

6. נציגים

- 6.1 נציג המזמין לצורך ביצוע הסכם זה: _____ ו/או מי שיוסמך על ידו בכתב; המזמין רשאי להחליף את נציגו ו/או נציגיו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.
- 6.2 הנציג הניהולי מטעם הספק לעניין הסכם זה: _____ נציג הספק מתחייב להישמע להוראות נציג המזמין הנוגעות ליישום דרישות הפיילוט.

7. הוראות כלליות

- 7.1 כל ויתור, ארכה, הנחה, הימנעות או שיהוי מצדו של אחד הצדדים להסכם במימוש זכות מזכויותיו על פי הסכם זה לא יהיו תקפים או בעלי משמעות אלא אם כן נעשו בכתב ונחתמו כדן בידי המורשים מטעם הצדדים.
- 7.2 ויתר המשרד על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא יראה הויתור כוויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או הוראות אחרות זולת אם נעשה הויתור בהתאם לאמור בהוראת סעי' 7.1 דלעיל.
- 7.3 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה על נספחיו מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויותיהם בנוגע לקיום שלב הפיילוט, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו בעניינים המוסדרים בו.
- 7.4 כל שינוי בתנאיו של ההסכם ו/או נספחיו יעשה בכפוף להסכמת שני הצדדים מראש ובכתב. שינוי במועדים הנקובים בהסכם זה או שינוי אחר בהסכם יהיו חסרי כל תוקף, אלא אם כן נעשו בכתב ונחתמו על ידי נציגיהם המוסמכים של הצדדים.
- 7.5 מקום השיפוט הייחודי בכל הקשור למסמך זה, לרבות הפרתו, יהיה בית המשפט המוסמך בירושלים.
- 7.6 כל ההודעות לפי הסכם זה תשלחנה בדואר אלקטרוני ובמקביל בדואר רשום או בפקס, ובהשלחן כד, תחשבנה שהגיעו לתעודתן תוך 96 שעות מעת משלוח הדואר הרשום או הפקס כראות, אלא אם הוכח, כי לא הגיעו לתעודתן.

22/10/2018
עמוד 110 מתוך 110
מהדורה 1

הודעה שנשלחה בפקסימיליה תחשב שהגיעה לתעודתה ביום העבודה הראשון שלמחרת משלוחה בכפוף לאישור הגעת הפקס בטלפון.

לפיכך, ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, באמצעות משרד הבריאות על ידי מורשי החתימה מטעמו בהתאם לחוק נכסי המדינה מצד אחד, והספק באמצעות מורשה/י החתימה מטעמו/ם מצד שני, הביעו את הסכמתם בדבר השתתפות הספק בהוכחת ההיתכנות ובאו בזאת על החתום;

מורשה חתימה מטעם המשרד
(2)

מורשה חתימה מטעם המשרד
(1)

נציג הספק (2)

נציג הספק (1)

(יש לחתום בחתימת יד ובחותמת)